



INSTITUTO NACIONAL
DE QUALIFICAÇÕES

**Programa “Ampliar e aprofundar a
implementação do QNQ”**

**Webinar 1: Registo de
qualificações no QNQ - Catálogo**

Webinar 11/03/2025

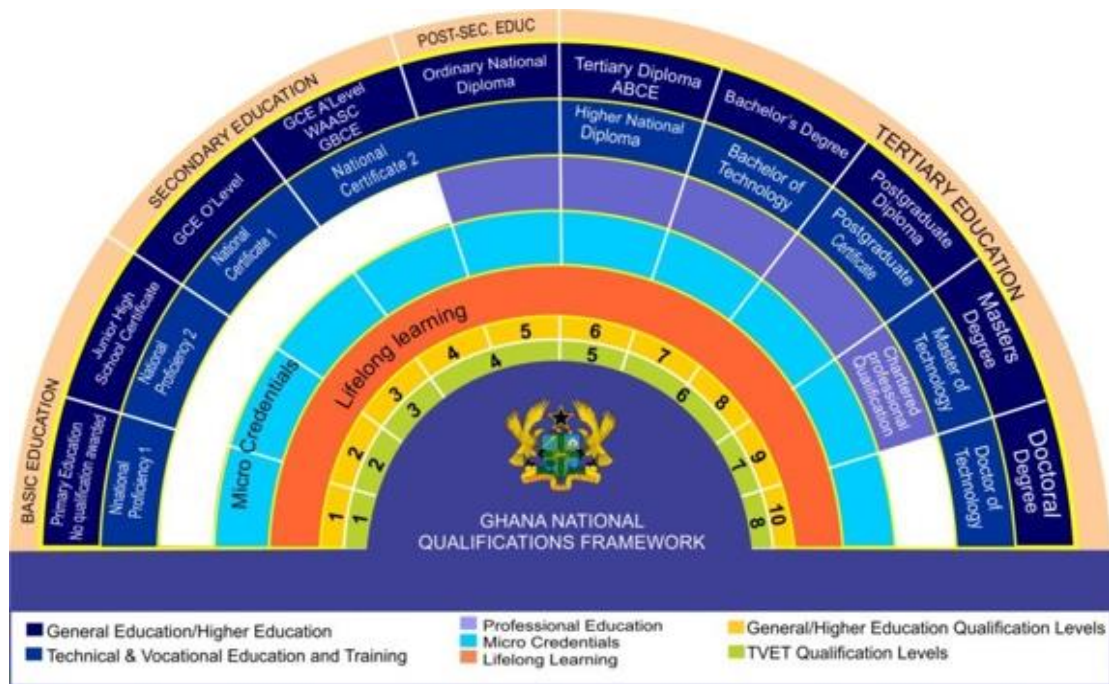
Euarda Castel-Branco

eduardacastel@yahoo.co.uk

RQF:
TRANSLATION
DEVICE



Temas da apresentação



Qualificações - diversidade

Registos, bases de dados de qualificações

Processos e procedimentos: exemplos

Sumário - Conclusões

01

Qualificações -
grande diversidade

QNQ

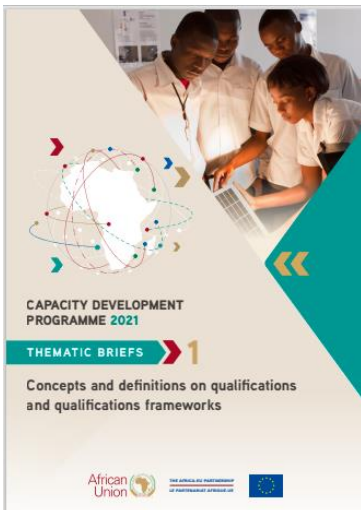
- uma política e um instrumento para o desenvolvimento e a classificação das qualificações de acordo com um conjunto de critérios para níveis específicos de aprendizagem alcançados, que visa integrar e coordenar os subsistemas nacionais de qualificações e melhorar a transparência, o acesso, a progressão e a qualidade das qualificações em relação ao mercado de trabalho e à sociedade civil.

Descritor de nível:

- uma política e um instrumento para o desenvolvimento e a classificação das qualificações de acordo com um conjunto de critérios para níveis específicos de aprendizagem alcançados, que visa integrar e coordenar os subsistemas nacionais de qualificações e melhorar a transparência, o acesso, a progressão e a qualidade das qualificações em relação ao mercado de trabalho e à sociedade civil.

Resultados de aprendizagem:

- que o/a aprendiz/a sabe, compreende e é capaz de fazer após a conclusão de um processo de aprendizagem, que são definidas em termos de conhecimentos, aptidões e competências.



[Learn more here:
ACQF Thematic brief
1. Concepts and
definitions WEB.pdf](#)

Qualificação

Qualificação: o resultado formal de um **processo de avaliação** e validação, obtido quando uma **autoridade competente** determina que uma pessoa alcançou **resultados de aprendizagem de acordo com determinados padrões**.

Fonte: Recomendação EQF (QEQ).

Qualificações

São moeda corrente, portátil: a nível nacional e internacional

Grande diversidade: por níveis, tipos, qualidade

Tipos: graus, diplomas, certificados

Completas e parciais

Novos tipos: micro-credenciais

Entre o mundo do trabalho e o mundo da educação-formação



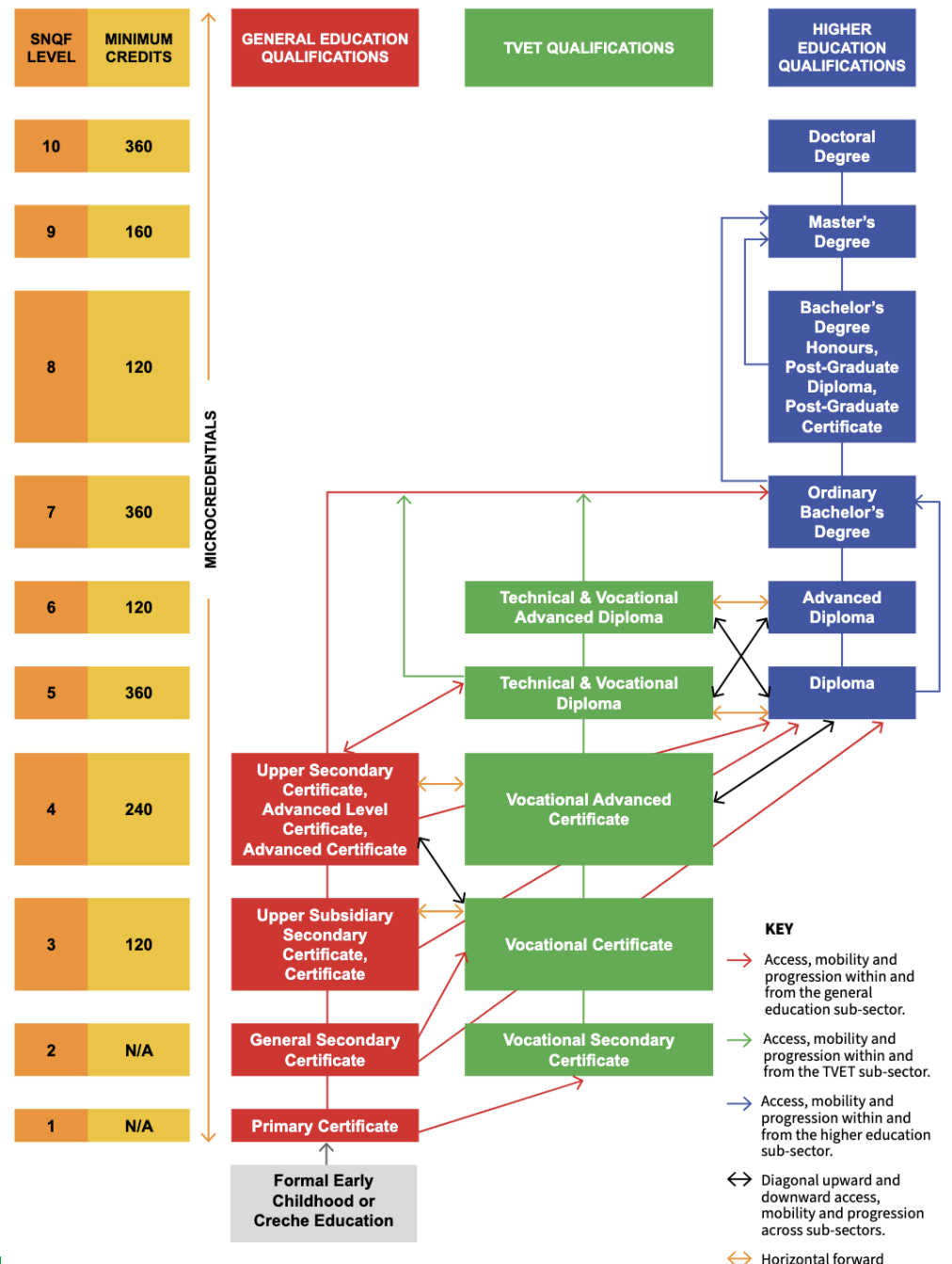
QNQ de Seicheles (novo, 2024)

The SNQF has 20 qualification types, as outlined on the qualifications map. These types are:

1. Doctoral Degree
2. Master's Degree
3. Bachelor's Degree Honours
4. Post-Graduate Diploma
5. Post-Graduate Certificate
6. Bachelor's Degree
7. TVET Advanced Diploma
8. TVET Diploma
9. Advanced Diploma
10. Diploma
11. Upper Secondary Certificate
12. Advanced Level Certificate
13. Advanced Certificate
14. Vocational Advanced Certificate
15. Upper Subsidiary Secondary Certificate
16. Certificate
17. Vocational Certificate
18. General Secondary Certificate
19. Vocational Secondary Certificate
20. Primary Certificate

Figure 2: Access, mobility and progression pathways

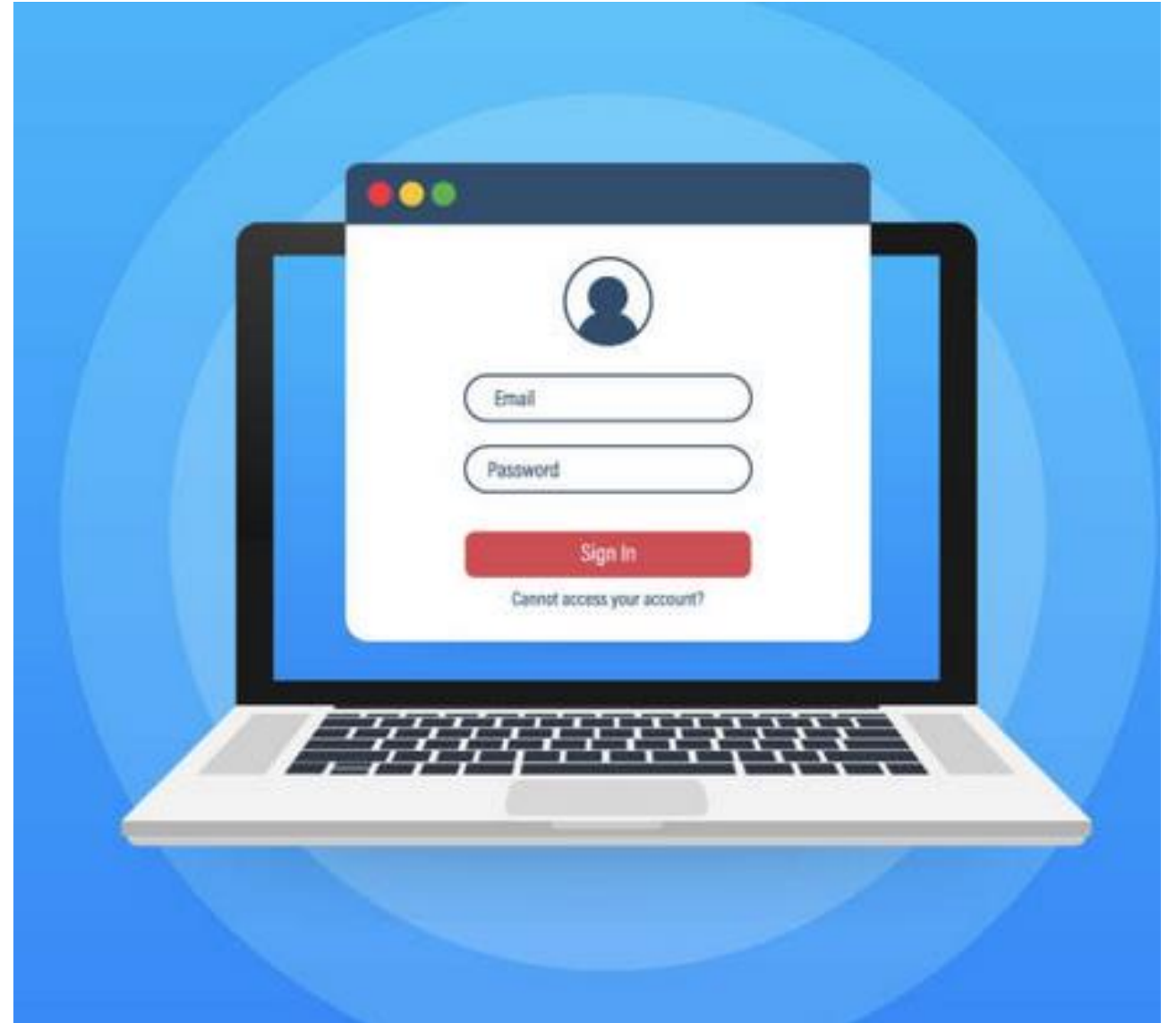
THE SEYCHELLES NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK (SNQF) ACCESS, MOBILITY AND PROGRESSION CHART



02

**Registos de
qualificações**

Registos, bases de dados de qualificações



Fornece informações válidas e transparentes sobre as qualificações (requisitos de entrada, resultados de aprendizagem, progressão, créditos, etc.).

- As informações podem ser utilizadas para apoiar a verificação, comparação e reconhecimento de qualificações, a fim de apoiar oportunidades de trabalho e de aprendizagem contínua (países próprios ou de outros países)
- Uma vez registada a qualificação: pode ser oferecida como oportunidade de estudo por instituições de ensino e formação (apoia a elegibilidade para bolsas, bolsas de estudo, estágios)
- Os empregadores podem utilizar as qualificações registadas para ter uma noção do que o titular da qualificação é capaz de saber, compreender e fazer, e utilizar a informação para desenvolver anúncios de emprego e perfis de emprego

[ACQF Training Module 6:
Registration of qualifications](#)



Proporciona confiança na qualidade da qualificação no registo, tal como aprovada pelas partes interessadas relevantes. A este respeito, as qualificações registadas protegem o público, incluindo os aprendentes, os empregadores e o público em geral, contra informações enganosas sobre as qualificações

Fornece estatísticas e informações em tempo real sobre qualificações que podem ser utilizadas para fins de investigação, desenvolvimento de políticas e tomada de decisões educativas e económicas

O que é o Registo de Qualificações?



O registo das qualificações é um processo através do qual as qualificações nacionais de qualidade garantida são colocadas no registo/base de dados de qualificações do NQF



É um processo e ferramenta de transparência e garantia de qualidade.



O conteúdo dos registos pode variar entre países; e os formatos, acesso e plataformas digitais também.

Bases de dados / Registos de qualificações

- As bases de dados/registos de qualificações são instrumentos importantes para a **transparência no panorama das qualificações dos diferentes países**.
- A **qualidade, abrangência e a acessibilidade** a esta informação são fundamentais para os utilizadores finais (formandos, formadores, empregadores e trabalhadores).
- As **bases de dados/registos de qualificações** também oferecem uma visão sobre o estado real de implementação dos NQFs.

Tendências e desenvolvimentos

- Em muitos países do mundo, as autoridades e departamentos que gerem as qualificações a nível nacional estão a tomar medidas para melhorar e modernizar as ferramentas, tecnologia e métodos utilizados para estruturar, gerir e visualizar informações e dados sobre qualificações.
- Para uma maior transparência global das qualificações e uma partilha eficiente da informação entre os QNQ entre continentes e regiões, esta partilha de informação aberta é fundamental
- Campos mínimos de informação sobre qualificações para publicação electrónica em bases de dados digitais

The screenshot shows the Botswana Qualifications Register website. At the top, there is a navigation menu with links: HOME, ABOUT, SERVICES, ONLINE SUBMISSIONS, DOCUMENTS, NEWS, GALLERY, FAQ'S, CONTACT US. Below the navigation, the page title is "REGISTERED QUALIFICATIONS" with a "FIND" button. A search bar contains the text "SEARCH THE REGISTER OF REGISTERED QUALIFICATIONS" and displays "822 Qualifications". Below the search bar, there is a search input field with the placeholder text "Search Qualification Title...". A table lists the registered qualifications with columns: No., Qualification Title, Qualification Type, Level, Field of Learning, and Document. The table contains 7 rows of data. A "Download" button is visible in the bottom right corner of the table area.

| No. | Qualification Title | Qualification Type | Level | Field of Learning | Document |
|-----|--|-----------------------|--------------|---|--------------------------|
| 1 | Post Graduate Diploma in Educational Leadership and Management (Q0001) | Post-Graduate Diploma | NCQF Level 8 | Education and Training | Download |
| 2 | Master of Education in Educational Leadership and Management (Q0002) | Master' s Degree | NCQF Level 9 | Education and Training | Download |
| 3 | Bachelor of Commerce in Hospitality Management (Q0003) | Bachelor' s Degree | NCQF Level 7 | Services | Download |
| 4 | Bachelor of Commerce in Financial Management (Q0004) | Bachelor' s Degree | NCQF Level 7 | Business, Commerce and Management Studies | Download |
| 5 | Bachelor of Science in Computer Networking (Q0005) | Bachelor' s Degree | NCQF Level 7 | Information & Communication Technology | Download |
| 6 | Bachelor of Commerce in Accounting (Q0006) | Bachelor' s Degree | NCQF Level 7 | Business, Commerce and Management Studies | Download |
| 7 | Bachelor of Science in Mobile Computing (Q0007) | Bachelor' s Degree | NCQF Level 7 | Information & Communication Technology | Download |

<https://www.bqa.org.bw/qualifications/>
Botswana Qualifications Register

Bases de dados / Registos de qualificações

Papel na gestão estratégica

Para um papel mais estratégico na gestão dos recursos humanos para o desenvolvimento económico e social (níveis país e regional)

- Que qualificações estão disponíveis? (níveis, sectores, resultados da aprendizagem, estado da sua renovação...)
- Que competências e qualificações – do lado da procura (empregadores, economia, sociedade)?
- Comparar qualificações - entre países
- Orientação profissional, carreira
- Decisões: que lacunas/carências; qualificações obsoletas; renovação das qualificações; ciclo de feedback do mercado de trabalho?
- Preencher as lacunas no emprego e competências

Domínios mínimos de informação sobre qualificações para publicação electrónica na base de dados digitais de qualificações ACQF

- Título de qualificação
- Campo de educação e formação
- Código do país
- Tipo de qualificação
- Nível (NQF, RQF, ACQF)
- Entidade adjudicante ou autoridade competente
- Descrição da qualificação: breves declarações sobre os resultados da aprendizagem
- Pontos de crédito/carga de trabalho nocional necessário para alcançar os resultados da aprendizagem
- Data de validade
- Link para a base de dados de qualificações (se disponível).
- Outros

| País | Register / database of qualifications | Número de qualificações e níveis | Características |
|----------------------|--|---|---|
| Botswana | Botswana Qualifications Authority – Register of qualifications | 980 qualificações completas Todos os níveis do QNQ | The register is searchable by title of qualification (search by key word tool). Qualifications documents can be viewed and downloaded. |
| Maurícias | National Qualifications and Unit Standards Maintained and managed by MQA | 167 qualificações distribuídas em 22 setores. A data de 21/03/2022: 98 qualificações publicadas, 67 em revisão. Inclui: qualificações dos níveis 1 a 6 do QNQ | A base de dados digital em linha de Qualificações Nacionais e Normas Unitárias está acessível como um repositório de ficheiros de qualificações em formato PDF. As qualificações a todos os níveis (1 a 6) estão estruturadas em padrões unitários – em resultados de aprendizagem. Formato harmonizado. |
| Moçambique | National Catalogue of Professional Qualifications Gerido e mantido por ANEP | 173 qualif (vocacionais e ocupacionais) em 16 campos profissionais, como Hotelaria e Turismo (15 qualificações), Administração e Gestão (30), Agricultura e conservação da natureza (21), Manutenção industrial (27), Construção civil (17), Mineração (6). | O Catálogo Nacional digital online está acessível como um repositório de ficheiros de qualificação em formato PDF. Todas as qualificações - formato normalizado, que inclui: informações gerais, unidades de competências gerais, unidades de competências profissionais, módulos de formação (geral e profissional) |
| África do Sul | SAQA: register of qualifications and part-qualifications Gestão e manutenção SAQA | Grande número de qualificações(mais de 20.000) All NQF levels | The SAQA online register contains searchable databases: 1. All qualifications and unit standards (no matter their status) 2. Registered qualifications and unit standards (NQF qualifications) 3. Qualifications and unit standards that have passed their registration end date 4. Professional Diploma and Professional Certificate |

| Country | Register / database of qualifications | Qualifications included | Key features |
|-------------------|--|---|---|
| Cabo Verde | National Catalogue of Qualifications UC-SNQ | 64 full qualifications (levels 2 to 5 of the NQF) | <p>The digital online Catalogue is accessible as a repository of PDFs.</p> <p>All qualifications are structured based on a standardised format, including: professional profile, units of competence (learning outcomes and assessment criteria), training programme (modules) and training module in the real context of work.</p> <p>The qualifications in the Catalogue are distributed in 15 professional families. The Catalogue includes also a new Transversal Training Module of 3 units (entrepreneurial competences).</p> |
| QUénia | New : National Qualifications Information Management System (NAQIMS) Register of qualifications KNQA | 1,262 registered qualifications | <p>NAQMIS is a system for automating processes, based on Blockchain technology to register: a) qualifications awarding institutions (QAIs), b) qualifications and c) learners' records.</p> <p>Managed and maintained by KNQA</p> |

O que é o Catálogo Nacional de Qualificações? Ex.: Cabo Verde

- Instrumento dinâmico para a gestão estratégica das qualificações, essenciais para a competitividade e a modernização da economia e para o desenvolvimento pessoal e social dos indivíduos.
- Integra qualificações baseadas em resultados de aprendizagem, que podem ser adquiridas através de RVCC. Indicado nível QNQ. (*Portaria conjunta 09/2020 sobre o CNQ*)
- Inclui 7 referenciais de RVCC



De país para país, as características dos registos de qualificações variam no que diz respeito a:

- Procedimentos para inscrever qualificações e credenciais em registos
- Dados e conteúdo, formato dos principais documentos
- Funções
- Recursos digitais, acesso

ACQF Bases de dados de qualificações – exemplos online

Portugal

The screenshot shows the homepage of the CNQI (Catálogo Nacional de Qualificações) website. At the top, there are logos for 'CQ CATÁLOGO NACIONAL DE QUALIFICAÇÕES' and 'ANQEP AGÊNCIA NACIONAL PARA A QUALIFICAÇÃO E O ENSINO PROFISSIONAL, I.P.'. Below the logos is a navigation menu with items: 'Qualificações de Dupla Certificação', 'Referencial Básico e Secundário (Adultos)', 'Percurso de curta e média duração', 'Competências Transversais', 'Conselhos Setoriais para a Qualificação', and 'Documentação'. The main content area features the CNQI logo and the text 'Catálogo Nacional de Qualificações'. At the bottom, three statistics are displayed: 392 QUALIFICAÇÕES, 3979 UNIDADES DE COMPETÊNCIA, and 8665 UNIDADES DE FORMAÇÃO DE CURTA DURAÇÃO.

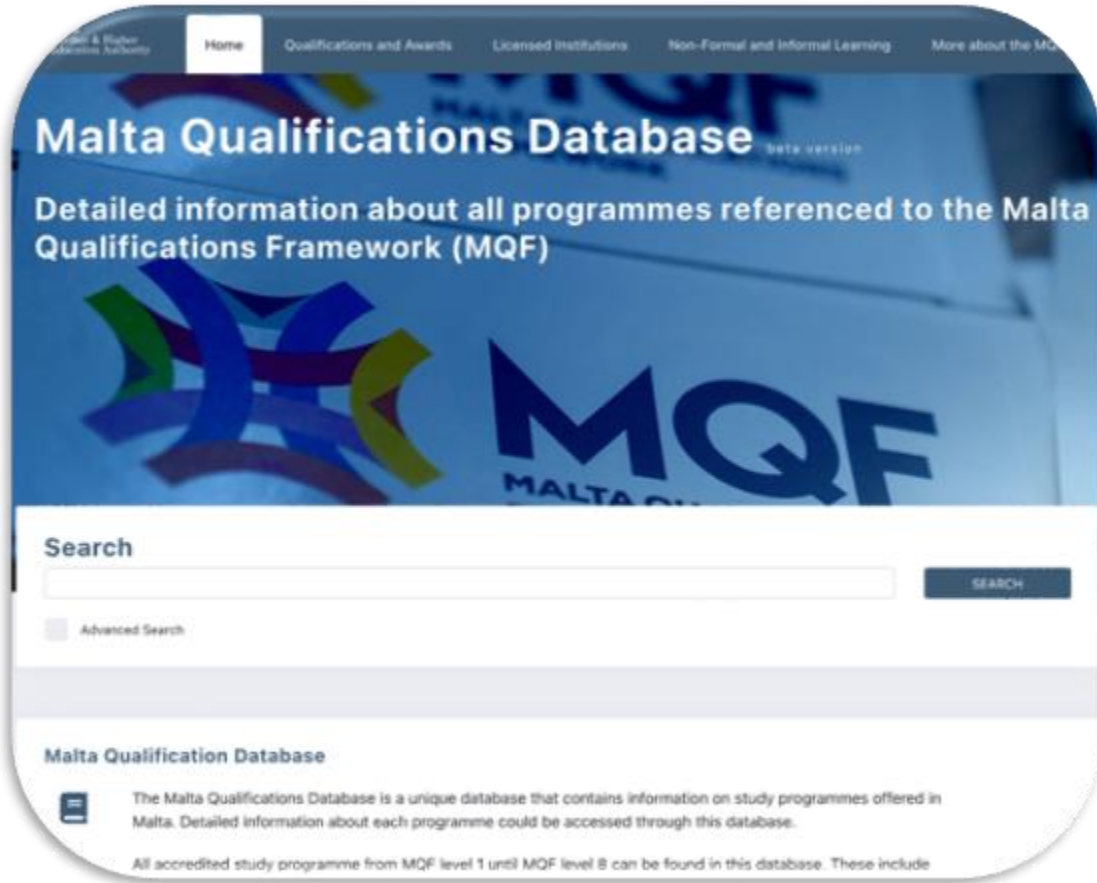
<https://catalogo.anqep.gov.pt/>

Países Baixos

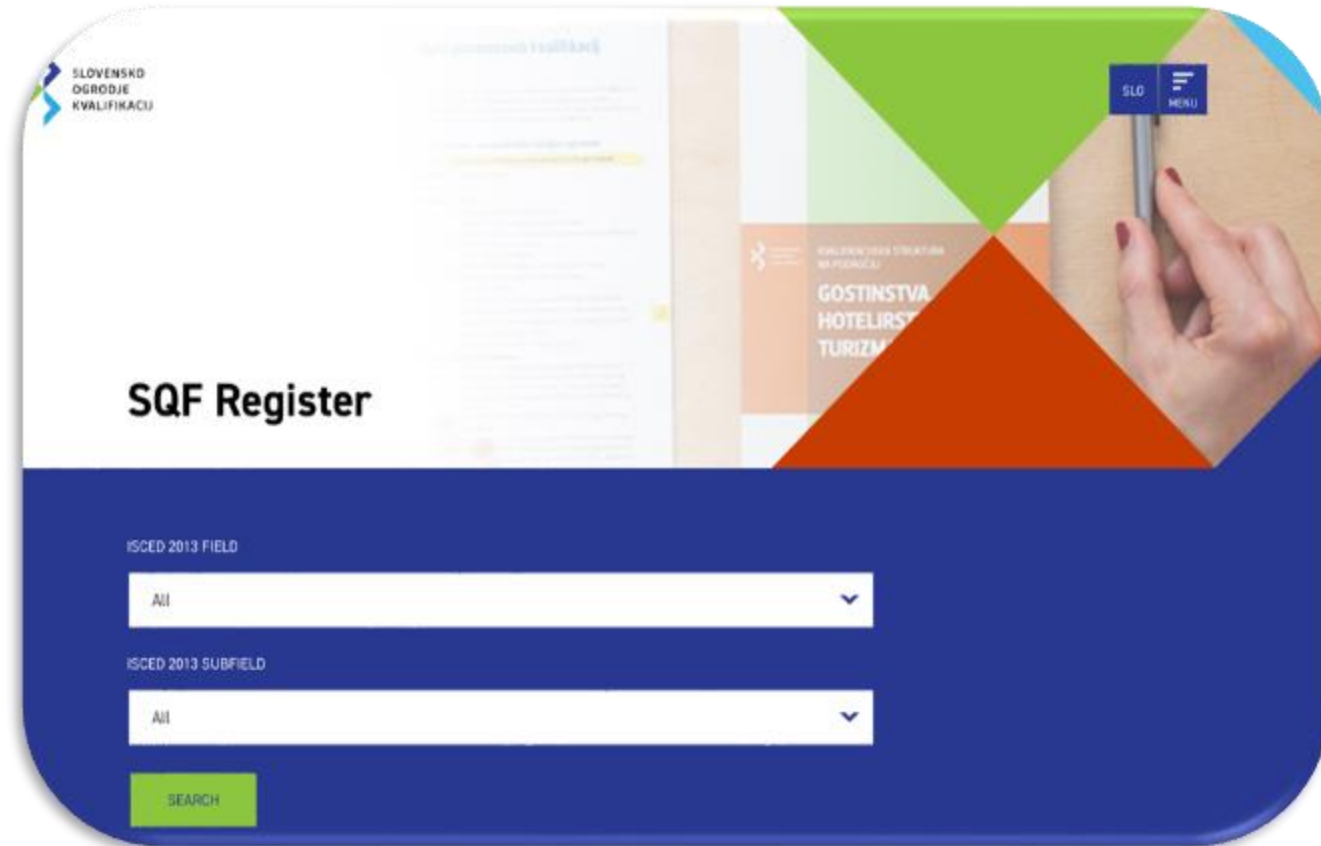
The screenshot shows the homepage of the NLQF (Nationaal Coördinatiepunt) database website. At the top, there are logos for 'NLQF Nationaal Coördinatiepunt' and language selection buttons for 'NL' and 'EN'. Below the logos is a search bar with a 'Search' button. The main content area features four search filters: 'Level' (Search the NLQF Qualifications Database by NLQF level), 'Field' (Search the NLQF Qualifications Database by field), 'Owner' (Search the NLQF Qualifications Database by owner), and 'Database' (Search all NLQF qualifications). Below the filters, there is a section titled 'NLQF Qualifications Database' with a brief description: 'Are you looking for information about what someone can do and knows after obtaining a diploma or certificate? Or, do you want to know the NLQF level of a qualification, or how this information compares to that of another qualification? Choose above how you want to filter, compare, or share that information.' To the right of this text is a circular diagram titled 'CLASSIFICATION OF DUTCH QUALIFICATIONS IN THE NLQF AND EQF'. The diagram shows the mapping between EQF levels (EQF 1 to EQF 8) and NLQF levels (NLQF 1 to NLQF 8). It also includes a legend for 'EQF-NLQF LEVELS' with definitions for various levels and pathways.

<https://database.nlqf.nl/>

Qualifications databases - online: examples



<http://qualifications.ncfhe.gov.mt/#/dashboard>



<https://www.nok.si/en/sqf-register>

03

**Registo: processos e
procedimentos**

SADC



Exemplos Botsuana; África do Sul; Zâmbia

Membros da SADC

Botswana also Small State of the Commonwealth
(Other African Small States: Eswatini, Gabon, Lesotho, Mauritius, Namibia, Seychelles, and The Gambia)

Different population sizes

- ❑ Botswana: 2.6 million,
- ❑ South Africa: 60.5 million
- ❑ Zambia: 20.5 million

Quadro Nacional de Créditos e Qualificações do Botsuana (NCQF)

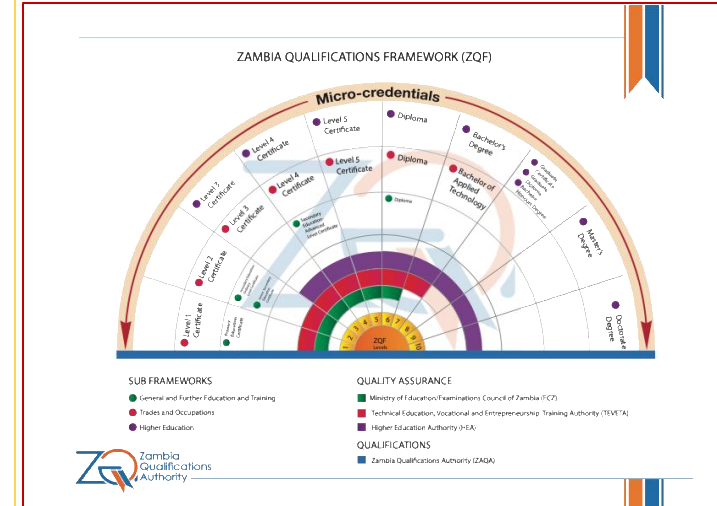
| Level | SUB-FRAMEWORKS | | | Minimum number of credits |
|-------|-------------------|---|---|---------------------------|
| | General Education | Technical and Vocational Education Training (TVET) | Higher Education | |
| 10 | | Doctoral Degree | Doctoral Degree | 360 |
| 9 | | Master's Degree | Master's Degree | 240 |
| 8 | | Bachelor's Degree Honours Post-Graduate Diploma Post-Graduate Certificate | Ordinary Bachelor's Degree Honours. Professional Bachelor's Degree Post-Graduate Diploma Post-Graduate Certificate | 120 600 120 60 |
| 7 | | Bachelor's Degree | Bachelor's Degree | 360 |
| 6 | | Diploma | Diploma | 480 240 |
| 5 | Certificate V | Certificate V | | 360 |
| 4 | Certificate IV | Certificate IV | | 120 |
| 3 | Certificate III | Certificate III | | 60 |
| 2 | Certificate II | Certificate II | | 40 |
| 1 | Certificate I | Certificate I | | 40 |

QNQ África do Sul

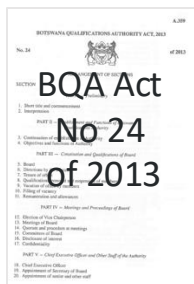


SAQA. 2023a. Diagram of the NQF. Supplied by SAQA.

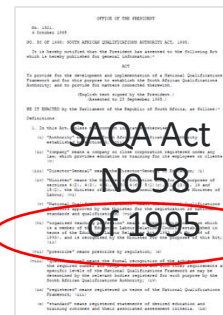
QNZ Zambia



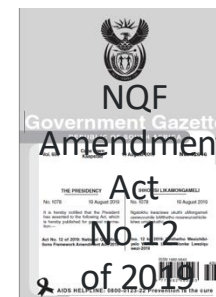
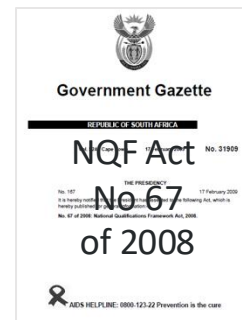
Source: <https://www.zaqa.gov.zm/wp-content/uploads/2020/07/ZQF-2018.pdf>



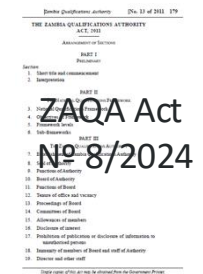
Custodian: Botswana Qualifications Authority (BQA)



Custodian: South African Qualifications Authority (SAQA)



Custodian: Zambia Qualifications Authority (ZAQA)



Semelhanças: Os três países:

National Qualifications Authorities as custodians (BQA, SAQA, ZAQA)

Quadro Nacional de Qualificações (QNQ) legislado: Leis e Políticas

A lei sobre o QNQ prevê as qualificações e as qualificações parciais

Dez níveis do QNQ; Integrado e abrangente (abrange todos os setores)

Descritores de nível baseados nos resultados de aprendizagem utilizados para colocar as qualificações nos níveis do QNQ

Três tipos de qualificação no QNQ: Certificados, Diplomas, Graus

Sistema nacional de créditos: Um crédito = dez Horas Nacionais

NQF development stage of the three countries:

- Stage 1: No NQF
- Stage 2: NQF in early thinking
- Stage 3: NQF in development and consultation
- Stage 4: NQF legal act approved, implementation started
- Etapa 5: QNQ em execução avançada e revisto

Registo

Botswana

- Fluxo de trabalho claro
- As partes interessadas relevantes solicitam o registo e a acreditação
- O BQA regista as qualificações no NCQF quando estas cumprem os requisitos gerais para o registo
- Uma vez assegurada, validada e finalmente aprovada, a qualificação é registada no NCQF
- O Conselho de Administração da BQA ratifica a decisão final

South Africa:

- Fluxo de trabalho claro,
- Apenas os três Conselhos de Qualidade podem recomendar qualificações para o registo no QNQ
- Todas as qualificações oferecidas na África do Sul devem ser registadas no QNQ pela SAQA, através de uma decisão de aprovação pelo Conselho da SAQA
- A aprovação depende da medida em que a qualificação recomendada satisfaz a política e os critérios para o registo de qualificações e co-qualificações no QNQ e os requisitos e critérios do Conselho de Qualidade competente
- O Conselho de Administração do SAQA ratifica a decisão final

Zambia:

- Fluxo de trabalho claro
- As autoridades competentes recomendam qualificações para o registo no ZQF
- O Registo e Acreditação de Qualificações é o processo que a ZAQA empreende de examinar ou avaliar uma qualificação, com base em critérios definidos, para estabelecer um nível adequado no Quadro para efeitos de garantia de qualidade e reconhecimento
- O Conselho de Administração da ZAQA ratifica a decisão final

Semelhanças: Nos três países, o registo:

- ✓ refere-se a um processo de inclusão de uma qualificação no QNQ do país, se esta cumprir os critérios relevantes
- ✓ é realizada pela Autoridade de Qualificações do país - Outras partes interessadas importantes do setor são consultadas/envolvidas na preparação e garantia de qualidade da qualificação
- ✓ a decisão/validação é feita pelo Conselho da Autoridade para as Qualificações

Períodos de registo no Botsuana:

- Uma regra
- a qualificação é registada por um período de cinco anos

○ Períodos de registo na África do Sul:

- as regras diferem de acordo com os subquadros do QNQ:
 - Cinco anos: Qualificações gerais e de formação contínuas de ensino e formação
 - Cinco anos: Qualificações Profissionais
 - Três anos: Qualificações de Ensino Superior

Períodos de registo na Zâmbia:

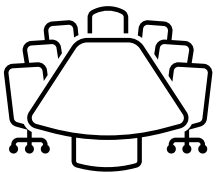
- as regras diferem de acordo com os níveis do ZQF
 - ZQF Nível 1: Cinco anos
 - ZQF Nível 2: Cinco anos
 - ZQF Nível 3: Dois anos
 - ZQF Nível 4: Três anos
 - ZQF Nível 5: Quatro anos
 - ZQF Nível 6: Cinco anos
 - ZQF Nível 7: Seis anos
 - ZQF Nível 8: Seis anos
 - ZQF Nível 9: Seis anos
 - ZQF Nível 10: Seis anos

Renewal/ revision can take place earlier as necessary

Todas as qualificações registadas são qualificações nacionais, com algumas exceções

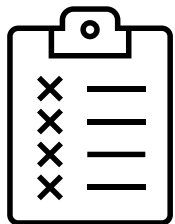
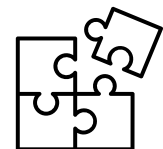
- África do Sul: Todas as qualificações registadas no SANQF são qualificações nacionais, exceto qualificações classificadas e confidenciais (conforme solicitado pelo Conselho de Qualidade relevante e/ou proibido por lei)
- Zâmbia: Na Zâmbia, uma qualificação nacional é uma qualificação reconhecida nacionalmente. No entanto, as qualificações registadas e acreditadas no QNQ continuam a ser propriedade das autoridades competentes e dos organismos adjudicantes dos respetivos subquadros do QNQ, pelo que não são acessíveis ao público.

Comparabilidade: principais critérios/requisitos comuns para o desenvolvimento, registo, novo registo (renovação) e cancelamento do registo de qualificações



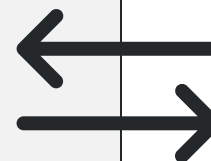
- Endossos das partes interessadas: Conselho de Qualidade / Provedor / Desenvolvedor de qualificação
- Período de inscrição e respetivos períodos de expiração/situação das qualificações
- Termos protegidos (nacionais; créditos; nível, etc.)
- Classificação e codificação

- Sub-Quadro e descritores de qualificação conexos/ Nomenclatura das qualificações/ Título de Qualificação/ Campo Organizador e Subdomínio; Alinhamento com os níveis do QNQ e descritores de níveis/domínios de aprendizagem



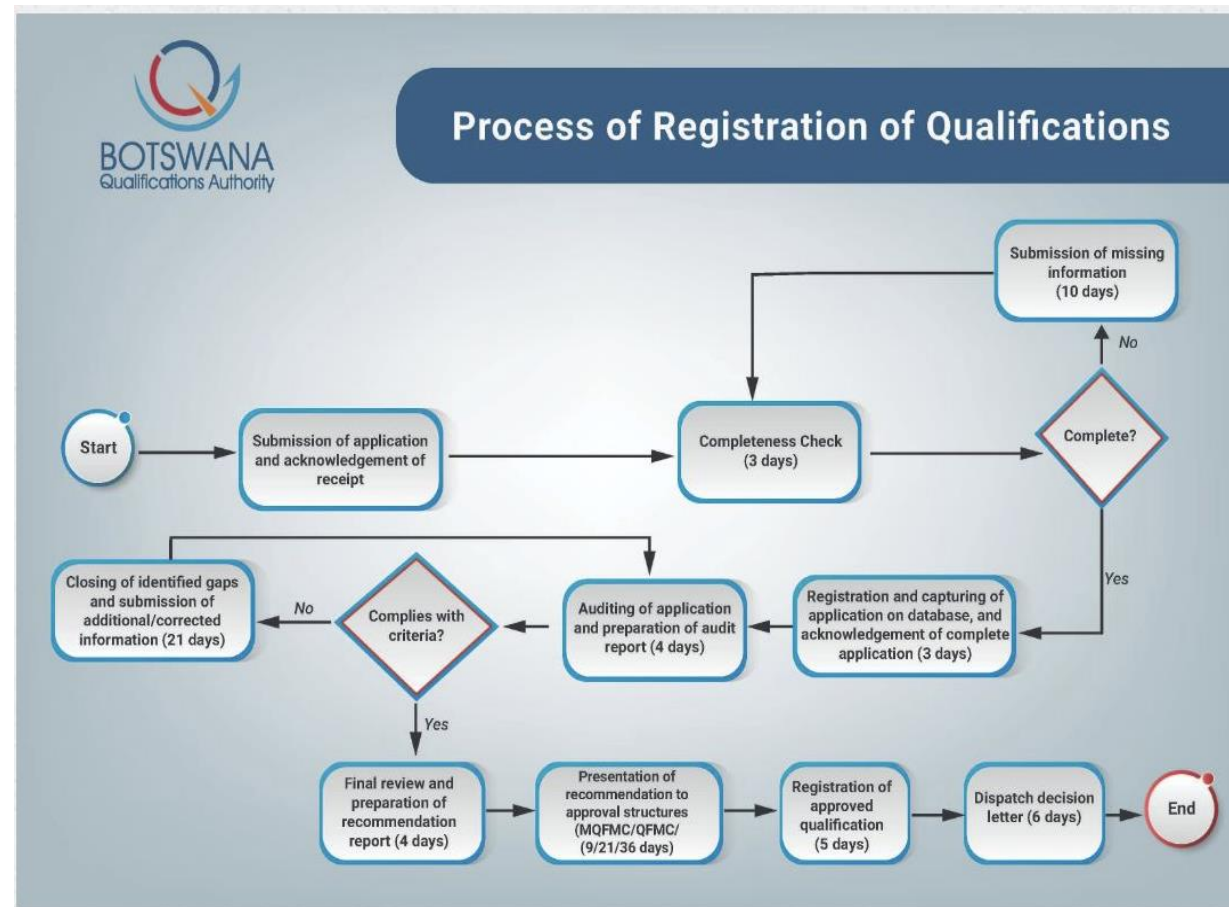
- Abordagem dos resultados de aprendizagem (finalidade, fundamentação, alinhamento com níveis e descritores, resultados do nível de saída e avaliação)
- Créditos, duração dos programas/créditos de nível de saída, CAT
- Estrutura de qualificação/ Regras de combinação
- Modos de entrega e aprendizagem, Critérios de Avaliação Associados, Avaliação Integrada/Avaliação
- Comparabilidade internacional/regional

- Requisitos de entrada
- Reconhecimento da Aprendizagem Prévia (RPL)
- Requisitos de articulação/ progressão/ percursos de educação e emprego



Registo do Processo de Qualificação

1. Identificar a necessidade de uma qualificação
2. Verificar a necessidade de uma qualificação do Conselho de Desenvolvimento de Recursos Humanos (HRDC)
3. Solicitar a pré-aprovação (pelo BQA) da qualificação a ser desenvolvida (DNCQF. Pág. 01. F01). Este formulário de candidatura deve ser preenchido em linha.
4. Desenvolvimento da Qualificação
5. Realizar uma consulta mais ampla às partes interessadas para obter a aprovação da qualificação
6. Obter o aval do organismo profissional se uma qualificação for uma qualificação profissional
7. Apresentar pedido de registo da qualificação no NCQF (formulário de pedido de registo de qualificações)
8. Auditar a qualificação de acordo com os requisitos do NCQF
9. Registo da qualificação no Quadro



BQA Register

Browser address bar: <https://www.bqa.org.bw/qualifications/>

Navigation menu: HOME ABOUT SERVICES ONLINE SUBMISSIONS DOCUMENTS NEWS GALLERY FAQ'S CONTACT US

Message: Play a part in making our education system shine!. Report any corrupt conduct anonymously at Toll Free Numbers : Mascom-7111979



FIND

REGISTERED QUALIFICATIONS

SEARCH THE REGISTER OF REGISTERED QUALIFICATIONS





980

Qualifications


Download National Credit and Qualifications Framework (NCQF) registered qualifications. Registered and accredited Education and Training Providers (ETPs) are encouraged to develop learning programmes, based on the registered qualifications, for accreditation in Botswana.


Please note that you may search the list of registered qualification by field of learning.

Search Qualification Title..

| No. | Qualification Title | Qualification Type | Level | Field of Learning | Document |
|-----|--|-----------------------|--------------|-------------------|--|
| 1 | Post Graduate Diploma in Educational Leadership and Management (Q0001) | Post-Graduate Diploma | NCQF Level 8 | |  Customer Service Agent Hello! I'm your personal aid. Drop me a line whenever you have questions.   |
| 2 | Master of Education in Educational Leadership and Management (Q0002) | Master' s Degree | NCQF Level 9 | |  |
| 3 | Bachelor of Commerce in Hospitality Management (Q0003) | Bachelor' s Degree | NCQF Level 7 | Services | Download |

BQA: Exemplos de qualificações registadas

| | | | | |
|--|--|---|----------------------------------|------------------------------|
|  | | BQA NCQF QUALIFICATION TEMPLATE | | Document No. DNCQF.QIDD.GD02 |
| | | | | Issue No. 01 |
| | | | | Effective Date 04/02/2020 |
| SECTION A: QUALIFICATION DETAILS | | | | |
| QUALIFICATION DEVELOPER (S) | | Botswana International University of Science and Technology | | |
| TITLE | Bachelor of Science Honours (Data Science) | | NCQF LEVEL | 8 |
| FIELD | Information and Communication Technology | SUB-FIELD | Computer Science | CREDIT VALUE |
| | | 120 | | |
| New Qualification | | <input checked="" type="checkbox"/> | Review of Existing Qualification | |
| SUB-FRAMEWORK | | General Education | TVET | Higher Education |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| QUALIFICATION TYPE | Certificate | I | II | III |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> | IV | V |
| | | Diploma | Bachelor | |
| Bachelor Honours | | <input checked="" type="checkbox"/> | Post Graduate Certificate | Post Graduate Diploma |
| Masters | | <input type="checkbox"/> | Doctorate/ PhD | |

| | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|--------------------------|
|  | | BQA NCQF Qualification Template | | |
| DNCQF.FDMD.GD04 | | Issue No.: 01 | | |
| QUALIFICATION SPECIFICATION SECTION A | | | | |
| QUALIFICATION DEVELOPER | | Gaborone Institute of Professional Studies (lead developer) Gaborone University College of Law & Professional Studies New Era College | | |
| TITLE | Certificate V in Project Management | | NCQF LEVEL | |
| | | 5 | | |
| FIELD | Business, Commerce and Management Studies | | SUB-FIELD | |
| | | Project Management | | |
| New Qualification | | <input checked="" type="checkbox"/> | Review of existing qualification | |
| SUB-FRAMEWORK | | General Education | TVET | Higher Education |
| | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| QUALIFICATION TYPE | | Certificate | <input checked="" type="checkbox"/> | Diploma |
| | | Bachelor Honours | <input type="checkbox"/> | Master |
| | | Doctorate/ PhD | | |
| CREDIT VALUE | | 130 | | |

2 exemplos: SAQA e MQA

Motivation for the selection:

- Easily accessible: online registers accessible via the Website of the Qualifications Authorities
- Different NQF levels and different fields of study

SAQA Register

- ID 115821
- Bachelor of Education Honours in Chemistry Education, L8
- <https://allqs.saqa.org.za/showQualification.php?id=115821>

MQA

- National Certificate L 5
- Sales and Marketing
- <https://mqa.govmu.org/mqa/wp-content/uploads/2022/04/National-Certificate-Level-5-in-Sales-and-Marketing.pdf>

Africa do Sul



All qualifications and part qualifications registered on the National Qualifications Framework are public property. Thus the only payment that can be made for them is for service and reproduction. It is illegal to sell this material for profit. If the material is reproduced or quoted, the South African Qualifications Authority (SAQA) should be acknowledged as the source.

SOUTH AFRICAN QUALIFICATIONS AUTHORITY REGISTERED QUALIFICATION:

Bachelor of Education Honours in Chemistry Education

| SAQA QUAL ID | QUALIFICATION TITLE | | |
|---|--|--------------------------------|---|
| 115821 | Bachelor of Education Honours in Chemistry Education | | |
| ORIGINATOR | University of Venda | | |
| PRIMARY OR DELEGATED QUALITY ASSURANCE FUNCTIONARY | CHÉ - Council on Higher Education | | |
| QUALIFICATION TYPE | FIELD | | |
| Honours Degree | Field 05 - Education, Training and Development | | |
| ABET BAND | MINIMUM CREDITS | PRE-2009 NQF LEVEL | NQF SUB-FRAMEWORK |
| Undefined | 120 | Not Applicable | HEQSF - Higher Education Qualifications Sub-framework |
| REGISTRATION STATUS | SAQA DECISION NUMBER | REGISTRATION START DATE | REGISTRATION END DATE |
| Reregistered | EXCO 0821/24 | 2020-01-08 | 2027-06-30 |
| LAST DATE FOR ENROLMENT | LAST DATE FOR ACHIEVEMENT | | |
| 2028-06-30 | 2031-06-30 | | |

In all of the tables in this document, both the pre-2009 NQF Level and the NQF Level is shown. In the text (purpose statements, qualification rules, etc.), any references to NQF Levels are to the pre-2009 levels unless specifically stated otherwise.

This qualification does not replace any other qualification and is not replaced by any other qualification.

PURPOSE AND RATIONALE OF THE QUALIFICATION

Purpose:
The Bachelor of Education in Chemistry Education is the first Postgraduate qualification in education. It will prepare learners for research-based Postgraduate studies in Chemistry Education. It serves to consolidate and deepen a learner's knowledge of Chemistry Education and to develop research capacity in its methodology and techniques. The curriculum package for the qualification, therefore, includes modules on Chemistry content, Nature of Science; Curriculum theories, research methods and a research project. This qualification, therefore, demands learners to develop a high level of theoretical engagement and intellectual independence in research with the support of qualified academic staff.

The following are the NQF Level 8 Exit Level Outcomes for the qualification:

- Prepare learners for research knowledge and skills for further postgraduate studies in Masters in education in Chemistry Education or another relevant Degree in education.
- Consolidate specialised and theoretical knowledge in Chemistry Education.
- Develop research capacity in the methodology and techniques of Chemistry Education.
- Provide learners with theoretical engagement and intellectual enhancement in Chemistry Education.
- Develop a systematic array of current thinking, practice and research methods in Chemistry Education as well as their application to educational settings.
- Ability to use research projects to conduct and report on research under the supervision of a competent and qualified academic staff.

Rationale:
South Africa and the Southern African region needs highly qualified and professionally grounded educators in both the basic and higher education sectors. The Bachelor of Education in Chemistry Education (BED Hons (Chemistry Education)) will, therefore, provide an opportunity for learners who wish to develop their capacity in research knowledge and skills in Chemistry Education for investigation and application to a variety of challenges that require Chemistry Education. The importance of Chemistry Education is consonant with the need for the country to develop in Science Technology Engineering and Mathematics (STEM) fields.

The qualification meets the national requirements for NQF Level 8 as per the NQF Level Descriptors. The knowledge and skills about the subject methodology are part of the physical sciences learnt. It will serve to consolidate and deepen learners' knowledge in the related field and to develop research capacity in its methodology and techniques. The qualification includes conducting and reporting on research under supervision.

Learners who qualify from this qualification may enrol in Master's qualifications and further into doctoral qualifications, where they will be able to further contribute to the research capacity in higher education, and also respond to societal needs in the field of education. With the Bachelor of Education Honours (Chemistry Education) qualification, learners will also contribute to society as educators, educational analysts, subject specialists, and Heads of Department and school managers.

LEARNING ASSUMED TO BE IN PLACE AND RECOGNITION OF PRIOR LEARNING

Recognition of Prior Learning (RPL):



LEARNING ASSUMED TO BE IN PLACE AND RECOGNITION OF PRIOR LEARNING

Recognition of Prior Learning (RPL):
In line with the institution's policy, recognition of Prior Learning will apply for deserving, experienced Learners. The learners must demonstrate evidence that despite not having all the entry requirements, they have concrete evidence in the form of a compiled portfolio that they can cope with the qualification expectations if enrolled. The institution registry will verify the evidence of prior learning provided by the learners.

Entry Requirements:

The minimum entry requirement for this qualification is:

- Four-year professional teaching qualification.
- Or
- An appropriate Bachelor's degree and a recognised professional teaching qualification.
- Or
- Four-year professional teaching qualification(s) as well as an Advanced Diploma in a cognate sub-field of Education.

RECOGNISE PREVIOUS LEARNING?

Y

QUALIFICATION RULES

This qualification consists of the following compulsory and elective modules at National Qualifications Framework Level 8 totalling 120 Credits.

Compulsory Modules NQF Level 8, 102 Credits:

- History, Philosophy and Nature of Science, 12 Credits.
- Science, Technology and Society, 12 Credits.
- Organic Chemistry, 12 Credits.
- Physical Chemistry, 12 Credits.
- Introduction to Educational Research, 12 Credits.
- Advanced research in Science Education, 12 Credits.
- Research Project, 30 Credits.

Elective Modules NQF Level 8, 18 Credits (Choose one):

- Teaching, Learning and Assessment Strategies, 18 Credits.
- Curriculum Design and Development, 18 Credits.

EXIT LEVEL OUTCOMES

- Demonstrate specialist knowledge with and critique of current literature on practices in the field, discipline or practice of Physics education.
- Use a wide range of specialised skills in identifying, conceptualising, designing and implementing methods of enquiry to address complex and challenging problems within a field, discipline or practice, and an understanding of the consequences of any solutions or insights generated within a specialised context.
- Design and implement a strategy for the processing and management of information, to conduct a comprehensive review of leading and current research in an area of specialisation to produce significant insights.
- Use the resources of academic and professional or occupational discourses to communicate and defend substantial ideas that are the products of research or development in an area of specialisation; and use a range of advanced and specialised skills and discourses appropriate to a field, discipline or practice, to communicate with a range of audiences with different levels of knowledge or expertise.
- Develop his or her learning strategies, which sustain independent learning and academic or professional development; and can interact effectively within the learning or professional group as a means of enhancing learning.

ASSOCIATED ASSESSMENT CRITERIA

Associated Assessment Criteria for Exit Level Outcome 1:

- Identify relevant and appropriate terminologies in Physics education.
- Identify the scope of knowledge in Physics education.
- Explain a knowledge of current arguments and views in Physics education.
- Consultative current literature on the broad field of Physics education.
- Synthesise arguments in support of a theory or to defend a position.

Associated Assessment Criteria for Exit Level Outcome 2:

- Critique the theoretical landscape in Physics education to practical settings.
- Apply specialised knowledge of Physics education to different educational settings such as related social challenges that educators and learners face.
- Justify arguments using specialised knowledge in the field of Physics education and arguments that provide situations to education stakeholders.

Associated Assessment Criteria for Exit Level Outcome 3:

- Identify a research problem and topic in the area of Physics education.
- Design a logical research proposal that relates to the application of Physics education to research problems.
- Develop related research objectives that utilise knowledge of Physics education.
- Apply the knowledge and skills to articulate and explain the process.

Associated Assessment Criteria for Exit Level Outcome 4:

- Identify characteristics of a suitable interviewing atmosphere and environment within parameters of Physics education for use in research.
- Identify and use research instruments relevant for research in Physics education.
- Report and explain research approaches utilised on a chosen research project on Physics education.
- Report and explain research approach or process and findings and disseminate research knowledge in a logically structured manner in a written form.

ASSESSMENT CRITERIA FOR EXIT LEVEL OUTCOME 5:

Identify, reading, researching such as journals, e-books, resources from scholarly websites, online resources and other research findings and present a logical argument from own research as well as communicate findings of other researchers in the field of Physics Education. Articulate research findings into a mini-dissertation using a given format, to nominated examiners in the field of Physics education. Stand the comments of examiners and satisfactorily correct mini-dissertation with minimum support from supervisors

ASSESSMENT:

ent in the University is an integral part of teaching and learning, which should be designed in such a way that it improves the quality of teaching and learning and to provide just and accurate analysis on learners' achievements.

irmediate coursework assessment, all the modules are at least two tests and two assignments. One of the assignments is in groups and presented and discussed in class.

Individuals will work on a topic of their own choice leading to their research project, which they submit in the form of a mini-dissertation in the second semester. The report of the research project will be assessed internally and externally by nominated and approved academic experts with at least a degree in the field.

1 and summative assessment:

nts of the first semester modules is both formative and summative. Formative assessments provide feedback on the teaching and learning while summative assessment provides final judgement on whether a learner has passed a module or not. The internal assessment offered through tests, rits and oral presentations is used as a formative strategy to inform lecturers and learners about the level of understanding and achievement of teaching objectives, thereby helping to identify areas which need improvement for both learners and lecturers.

of the final mark per module will be in tandem with the University policy where 50% of the final mark is for formatively assessed course work and 50% for final summative assessment or the written exam mark. The research project will be an exception since consideration is for only the final assessment.

ATIONAL COMPARABILITY

ation University of Hong Kong is selected based on what they have, as a country, they have a five year Degree which has Honours. The B.Ed. Honours in Chemistry Education from the University of Hong Kong has a requirement for a research project and a module for research. This provides the ally with our BED Hons in Chemistry Education which also has the same. There are modules in their first, second and other years which are to assist in the teaching of subjects. The equivalent course in the fourth year are the research project. The content of Chemistry is enhanced right through the 1. The five years on one hand is equivalent to the 4-year BED Degree with an extra year for the Honours in South Africa, hence the comparability.

Hallam University in the United Kingdom has a BSc Hons Science with Education and has a project and research methods module in its final year, which compares with our BEG Hons in Chemistry Education. This course is a three year Degree taken after A levels. Learners study the pedagogical content and submit a project in the final year. The reason for choosing this University is its focus on Chemistry Education and inclusion of a research project. These universities have been selected because their Hons qualification compare well with the BED Degrees have a component of research in Chemistry as is one offered at the institution.

LATION OPTIONS

ification allows possibilities for horizontal and vertical articulation.

1 Articulation:

or of Education Honours in Physics Education, NQF Level 8.

rticulation:

of Education, NQF Level 9.

ATION OPTIONS

N/A

CRITERIA FOR THE REGISTRATION OF ASSESSORS

N/A

NOTES

N/A

LEARNING PROGRAMMES RECORDED AGAINST THIS QUALIFICATION:

NONE

PROVIDERS CURRENTLY ACCREDITED TO OFFER THIS QUALIFICATION:

This information shows the current accreditation (i.e. those that past their accreditation end dates), and is the most complete record available to SAQA as of today. Some Primary or Delegated Quality Assurance Functionaries have a lag in their recording systems for provider accreditation, in turn leading to a lag in notifying SAQA of all the providers that they have accredited to offer qualifications and unit standards, as well as any extensions to accreditation end dates. The relevant Primary or Delegated Quality Assurance Functionary should be notified if a record appears to be missing from here.

- University of Venda



MAURITIUS QUALIFICATIONS AUTHORITY

MAURITIUS QUALIFICATIONS AUTHORITY

NATIONAL CERTIFICATE

National Certificate Level 5 in Sales and Marketing

- 1. **Level:** 5
- 2. **Total Credits:** 104
- 3. **Review Date:** November 2025

4. **Access to qualification**

4.1 **Entry Information**

National Certificate Level 4 in Sales and Marketing
or
An alternative qualification at Level 4 of the NQF

4.2 **Recognition of Prior Learning [RPL]**

Potential candidates holding a qualification at NQF Level 3 and at least 3 years' experience in the field may access this qualification through Recognition of Prior Learning (RPL) process.

4.3 **Award of Qualification Requirements**

| Unit No. | Unit Standard Title | Level | Credit |
|----------|---|-------|--------|
| 1 | Communicate product information to sales clients | 5 | 5 |
| 2 | Develop and coordinate the sales team | 5 | 5 |
| 3 | Implement personal selling strategies to achieve targeted results | 5 | 5 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 4 | Identify, interpret, and apply direct selling techniques and strategies | 5 | 5 |
| 5 | Demonstrate and apply accounting skills for sales operations and activities | 5 | 5 |
| 6 | Structure, develop, and manage sales territories | 5 | 5 |
| 7 | Manage sales operations to achieve objectives | 5 | 5 |
| 8 | Produce and present sales proposals | 5 | 5 |
| 9 | Provide sales administration and support services | 5 | 5 |
| 10 | Produce and coordinate sales promotion programmes | 5 | 5 |
| 11 | Implement a sales plan for product and services | 5 | 5 |
| 12 | Demonstrate and apply knowledge of sales management | 5 | 5 |
| 13 | Demonstrate and apply principles of marketing | 5 | 6 |
| 14 | Create and maintain a safe and supportive working environment | 5 | 5 |
| 15 | Demonstrate and apply professional and ethical conduct | 5 | 5 |
| 16 | Use information technology | 5 | 3 |

2

| | | | |
|----------------------|---|------------|---|
| 17 | Develop strategies to establish and maintain positive workplace relationships | 5 | 5 |
| 18 | Establish social, ethical, legal, and regulatory parameters for public relations activities | 5 | 5 |
| 19 | Lead a group/team to achieve an objective(s) | 5 | 5 |
| 20 | Demonstrate an understanding of the principles of implementing and managing an e-Commerce website | 5 | 5 |
| 21 | Demonstrate knowledge of email marketing | 5 | 5 |
| Total Credits | | 104 | |

Codificação: I.D único da Qualificação SAQA

| | | |
|---|---|---------------------------|
| SAQA QUAL ID | QUALIFICATION TITLE | |
| 119966 | Bachelor of Applied Science in Industrial Chemistry | |
| ORIGINATOR | | |
| Durban University of Technology | | |
| PRIMARY OR DELEGATED QUALITY ASSURANCE FUNCTIONARY | | |
| CHE - Council on Higher Education | | |
| QUALIFICATION TYPE | FIELD | |
| National First Degree | Field 10 - Physical, Mathematical, Computer and Life Sciences | |
| ABET BAND | MINIMUM CREDITS | PRE-2009 NQF LEVEL |
| Undefined | 360 | Not Applicable |
| REGISTRATION STATUS | SAQA DECISION NUMBER | |
| Registered | EXCO 1212/22 | |

Codificação: Número da decisão do Conselho

As qualificações têm um:

- Data de início do registo/reregisto e data de fim do registo
- Uma data-limite para a inscrição dos formandos e uma data-limite para a obtenção da qualificação/qualificação parcial

Qualificação com N^o de identificação 119966 tem:

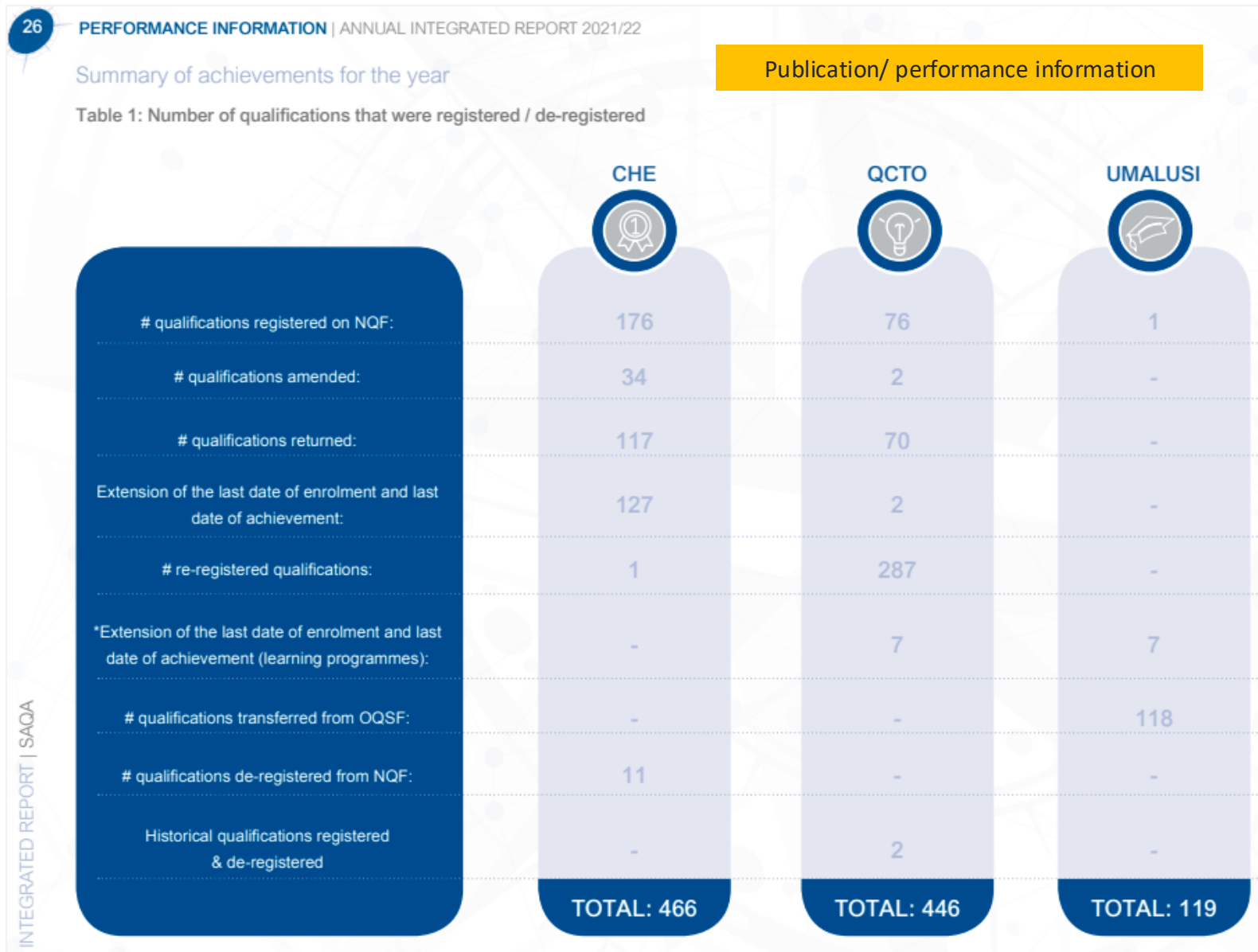
- Data de início do registo: 22/11/22
- Data de fim do registo: 22/11/2025
- Última data de matrícula: 22/11/2026
- Última data de conclusão: 22/11/2031

Estas datas são incluídas no registo (para cada qualificação)
As últimas datas de inscrição e realização podem ser prorrogadas nas circunstâncias certas

Resumo (2021-22) das qualificações recebidas dos três Conselhos de Qualidade:

- Registado
- Alterado
- Devolvido
- Prorrogado
- Novo registo
- Extensão (programas de aprendizagem)
- Transferido de outra subestrutura
- Cancelamento do registo
- Qualificações históricas

Registration of qualifications: comparison



Source: SAQA Annual Report 2021/ 2022: 26

Nos três países:

- o registo refere-se a um processo de inclusão de uma qualificação no QNQ do país, se esta cumprir os critérios relevantes.
- um crédito = 10 horas nacionais de aprendizagem.
- As qualificações registadas têm um benefício significativo para os titulares de qualificações individuais e para as economias.

Os três países:

- QNQ integrados, abrangentes, de dez níveis, compreendendo três subquadros que abrangem os setores relevantes nos respetivos países; as qualificações ocupam diferentes níveis nos respetivos QNQ.
- têm um conjunto de descritores de nível baseados em resultados de aprendizagem que definem os seus níveis de QNQ.
- registar três tipos de qualificações: Certificados, Diplomas e Graus.
- prever a inscrição das qualificações e das qualificações parciais no QNQ. Tanto no Botsuana como na África do Sul, as qualificações registadas no QNQ são qualificações nacionais, ao contrário da Zâmbia, onde as qualificações continuam a ser propriedade das autoridades competentes.
- ter um fluxo de trabalho estabelecido e de qualidade garantida para processar os pedidos de registo, com os respetivos Conselhos a fornecerem a validação final antes de as qualificações serem registadas e publicadas.

- São comparáveis no que diz respeito aos principais critérios/requisitos comuns para o desenvolvimento, registo, novo registo (renovação) e cancelamento do registo de qualificações, por exemplo:
 - Endossos das partes interessadas: Conselho de Qualidade/ Fornecedor/ Desenvolvedor de qualificação; Sub-Quadro e descritores de qualificação conexos/ Nomenclatura das qualificações/ Título de Qualificação/ Campo Organizador e Subdomínio; Alinhamento com os níveis do QNQ e descritores/domínios de aprendizagem; Abordagem dos resultados de aprendizagem (finalidade, fundamentação, alinhamento com níveis e descritores, resultados e avaliação do nível de saída); Créditos, duração dos programas/créditos de nível de saída, CAT; Requisitos de entrada; Reconhecimento de Aprendizagens Prévias (RPL); Estrutura de Qualificação/ Regras de Combinação; Resultados do Nível de Saída, Modos de Entrega e Aprendizagem, Critérios de Avaliação Associados, Avaliação Integrada/Avaliação; Comparabilidade internacional/regional; Requisitos de articulação/ progressão/ percursos de educação e emprego; Período de inscrição e respetivos períodos de expiração/situação das qualificações; Termos protegidos; Classificação e codificação.

- Tem Autoridades de Qualificações (BQA, SAQA, ZAQA) que sejam as guardiãs do QNQ do respetivo país e que mantenham o Sistema de Informação de Gestão de Qualificações do país. As autoridades responsáveis pelas qualificações trabalham com os organismos setoriais relevantes para assegurar a pertinência das qualificações.
- Disponibilizam registos/listas/bases de dados de informação sobre qualificações que sejam do domínio público e estejam disponíveis gratuitamente. Algumas das listas relacionadas, como registos de alunos específicos e validados, estão disponíveis por uma taxa.

Botswana:

- BQA website. <https://www.bqa.org.bw/>
- Botswana National Assembly. 2013. BQA Act, 2013. No 24 of 2013. <https://online.bqa.org.bw/docs/pub/56fa0793fce4c930c20481f7c11dbc71/default/?path=%2F1.+Act+%26+Regulations%2F>
- BQA. 2016. BQA Act No.24 of 2013. National credit and qualifications framework regulations, 2016. Statutory instrument no 133 of 2016.
- BQA. 2021. Manual for Development, Validation and Registration of Qualifications on the National Credit and Qualifications Framework, April 2021, Version 2. <https://online.bqa.org.bw/docs/pub/66bc04415348f45d9217086f73717193/default/?&>
- BQA. 2022. BQA Integrated Annual Report 2021/ 2022. <https://online.bqa.org.bw/docs/pub/56fa0793fce4c930c20481f7c11dbc71/default/?path=%2F6.+Annual+Reports%2F>
- <https://online.bqa.org.bw/docs/pub/c48217bc5bea050ca2718871b4c35a60/default/?&>

South Africa:

- SAQA website. <https://www.saqa.org.za/>
- Republic of South Africa (RSA). 1995. South African Qualifications Authority Act, Act No 58 of 1995. Pretoria: Government Printer.
- RSA. 2008. National Qualifications Framework (NQF) Act, Act 67 of 2008. Pretoria: Government Printer.
- RSA. 2019. National Qualifications Framework (NQF) Amendment Act, Act 12 of 2019. Pretoria: Government Printer
- SAQA. 202a2. Policy and Criteria for the Registration of Qualifications and Part-Qualifications on the National Qualifications Framework (as amended in 2022). Pretoria: SAQA. <https://www.saqa.org.za/wp-content/uploads/2023/06/Policy-and-Criteria-for-the-Registration-of-Qualifications-and-Part-qualificaitons-Amended-2022.pdf>
- SAQA. 2022b. SAQA Annual integrated report 2021-2022. <https://www.saqa.org.za/annual-integrated-report-2021-22/>

Zambia:

- ZAQA website. <https://www.zaqa.gov.zm/>
- Government of the Republic of Zambia. 2011. Zambia Qualifications Authority Act No. 13 of 2011. https://www.zaqa.gov.zm/wp-content/uploads/2020/07/Zambia_Qualifications_Authority_Act11-1.pdf
- ZAQA. 2016. Zambia Qualifications Framework Structure. <https://www.zaqa.gov.zm/wp-content/uploads/2020/07/ZQF-2018.pdf>
- ZAQA. 2021. ZAQA Annual report 2021. <https://www.zaqa.gov.zm/wp-content/uploads/2023/03/Annual-Report-202143043.pdf>
- ZAQA. 2023b. List of Registered and Accredited Qualifications on the Zambia Qualifications Framework (ZQF). <https://www.zaqa.gov.zm/wp-content/uploads/2023/08/LIST-OF-REGISTERED-AND-ACCREDITED-QUALIFICATIONS-ON-THE-ZQF-AUGUST-20237520.pdf>
- ZAQA. 2023c. Revised Guidelines for the Registration and Accreditation of Qualifications on the Zambia Qualifications Framework (ZQF). <https://www.zaqa.gov.zm/wp-content/uploads/2023/06/REVISED-GUIDELINES-FOR-THE-REGISTRATION-AND-ACCREDITATION-OF-QUALIFICATIONS-ON-THE-ZAMBIA-QUALIFICATIONS-FRAMEWORK-06.23.pdf>

Obrigada pela atenção

Continuamos a aprender

10

Anexos

01

**Anexo 1: QNQ – principais
conceitos e tendências**

QNQ – um fenómeno global

- Os quadros de qualificações são um fenómeno global.

Mais de 150 países desenvolveram QNQ e muitos avançaram na sua implementação.

- **Abrangência dos QNQ: inclusiva, integrada**



Quadros de qualificações: tipos



KNQF STRUCTURE

| KNQF Level | General and Further Education and Training Sub-Framework | | | Notional hours (minimum) |
|------------|--|------------------------------------|--|--|
| 10 | Doctorate Degree | | | 3600 after KNQA level 9 |
| 9 | Master's degree | | | 2400 after KNQA level 7 |
| 8 | Post-Graduate Diploma | Professional Bachelor's Degree | Professional Master Craft Person | 1200 after KNQA level 7 or 6000 after KNQA level 2 |
| 7 | Bachelor's Degree | | Master Crafts Person –I or Management Professional | 4800 after KNQA 2 or 2400 after KNQA level 6 |
| 6 | National Diploma | | Master Crafts Person –II or Professional Diploma | 2400 after level 2 or 1200 after KNQA level 5 |
| 5 | National Certificate | | Professional Certificate or Master Craft Person III | 1200 after KNQA level 2 or 600 after level 4 |
| 4 | National Vocational Certificate-IV | | National Skills Certificate –I GTT-I | 600 after KNQA level 2 or 300 after level 3 |
| 3 | National Vocational Certificate-III/Artisan Certificate | | National Skills Certificate –II / (GTT – II) | 300 after KNQA level 2 |
| 2 | Secondary Certificate | National Vocational Certificate- I | National Skills Certificate -III / Government Trade Test (GTT-III) | Primary Education (Level 1) |
| 1 | Primary Certificate | | Basic Skills/Skills for Life | Birth Certificate |

Nacional (atualmente mais de 150 no mundo)

- Âmbito de aplicação abrangente e inclusivo – grande maioria
- Parcial: subsetor – ETFP, ES

Sectorial

- Âmbito económico ou profissional: soldadura, banca, indústria energética...

Regional: metaquadros abrangentes (atualmente: cerca de 17 iniciativas em diferentes fases de desenvolvimento e execução)



- QNQ: uma visão sistémica ou um ecossistema
- Os QNQ não funcionam isoladamente
- O QNQ deve adaptar-se à mudança e responder às novas exigências decorrentes da transformação do trabalho, da tecnologia, da aprendizagem, do clima e da demografia
- Os QNQ e QRQ pertencem a todas as partes interessadas

Conceitos, definições, linguagem comum



A national qualifications framework (NQF) is 'A policy and instrument for the development and classification of qualifications according to a set of criteria for specified levels of learning achieved, which aims at integrating and coordinating national qualifications subsystems and improve the transparency, access, progression and quality of qualifications in relation to the labour market and civil society.

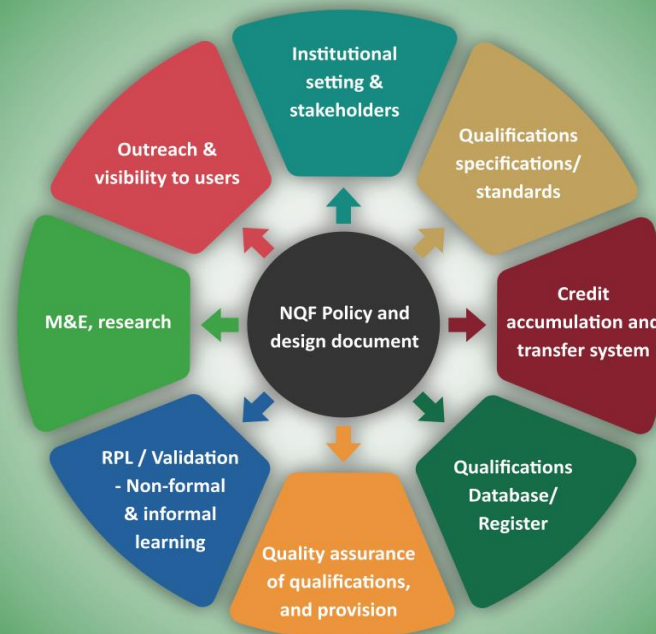
Source: EQF Recommendation

A national qualification system includes all aspects of a country's activity that result in the recognition of learning. These include the means to develop and operationalise national or regional policy on qualifications, institutional arrangements, **quality assurance processes, evaluation and attribution processes, skills recognition** and other mechanisms linking education and training to the labour market and civil society. Qualifications systems can be more or less integrated and coherent. One of the characteristics of a qualification system may be an **explicit qualifications framework**.

Source: OECD, *Bridges to Lifelong Learning*, 2007

A qualification: means a formal outcome of an assessment and validation process which is obtained when a competent authority determines that an individual has achieved learning outcomes to given standards.

Source: EQF Recommendation.



Learning outcomes: Statements of what a learner knows, understands and is able to do on completion of a learning process, which are defined in terms of knowledge, skills and competence.

Set of knowledge, skills and/or competences an individual has acquired and/or is able to demonstrate after completion of a learning process, either formal, non-formal and informal.

Source: Cedefop

A regional qualifications framework (RQF) is a broad structure of levels of learning outcomes that is agreed by countries in a geographical region.

A means of enabling one national framework of qualifications to **relate** to another and, subsequently, for a qualification in one country to be compared to a qualification from another country.

Source: ASEAN

QRF: ASEAN Qualifications Reference Framework, *A Practical Guide and All you Need to Know*.

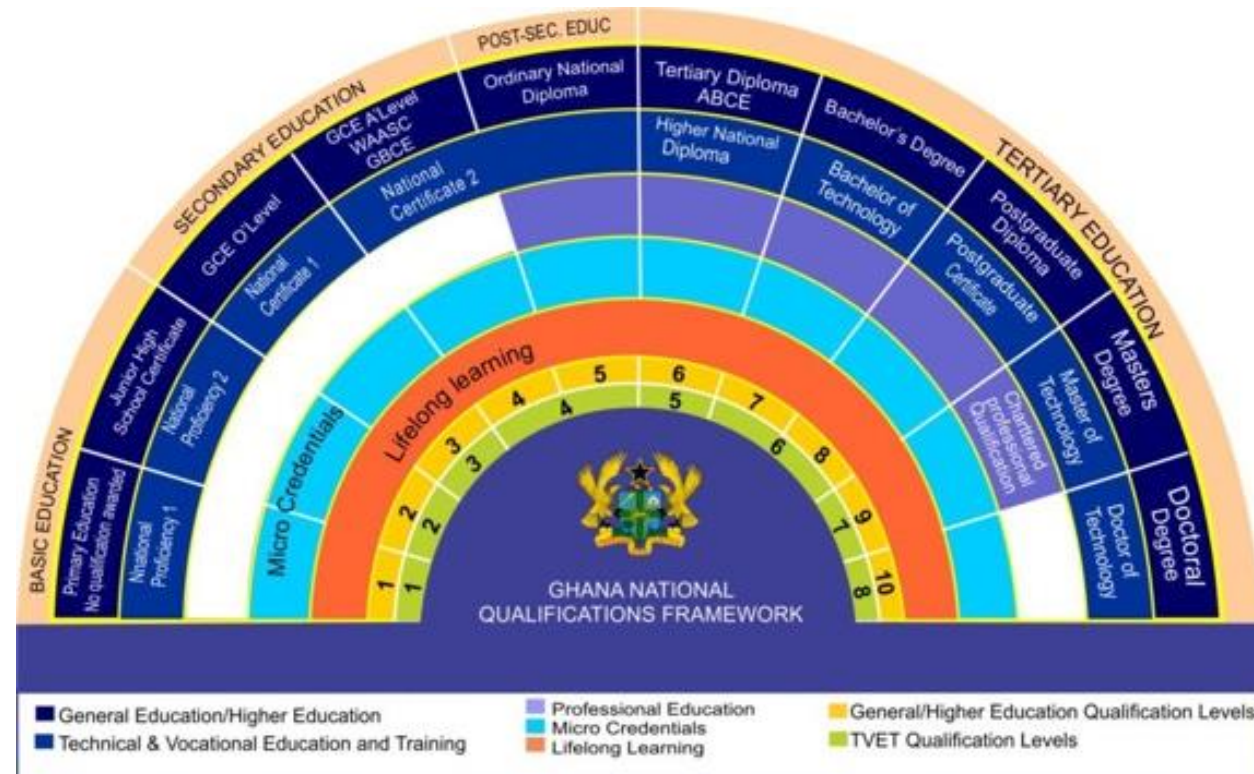
Level descriptor: A statement describing learning achievement at a particular level of a Qualifications Framework that provides a broad indication of the types of learning outcomes and assessment criteria that are appropriate to a qualification at that level.

Source: SAQA, NQFPedia

O que é um QNQ? (1)

- Um quadro nacional de qualificações (QNQ) é «uma política e um instrumento para o **desenvolvimento e a classificação das qualificações de acordo com um conjunto de critérios para níveis específicos de aprendizagem alcançados, que visa integrar e coordenar os subsistemas nacionais de qualificações e melhorar a transparência, o acesso, a progressão e a qualidade das qualificações** em relação ao mercado de trabalho e à sociedade civil’.

Fonte: Recomendação do QEQ de 2017



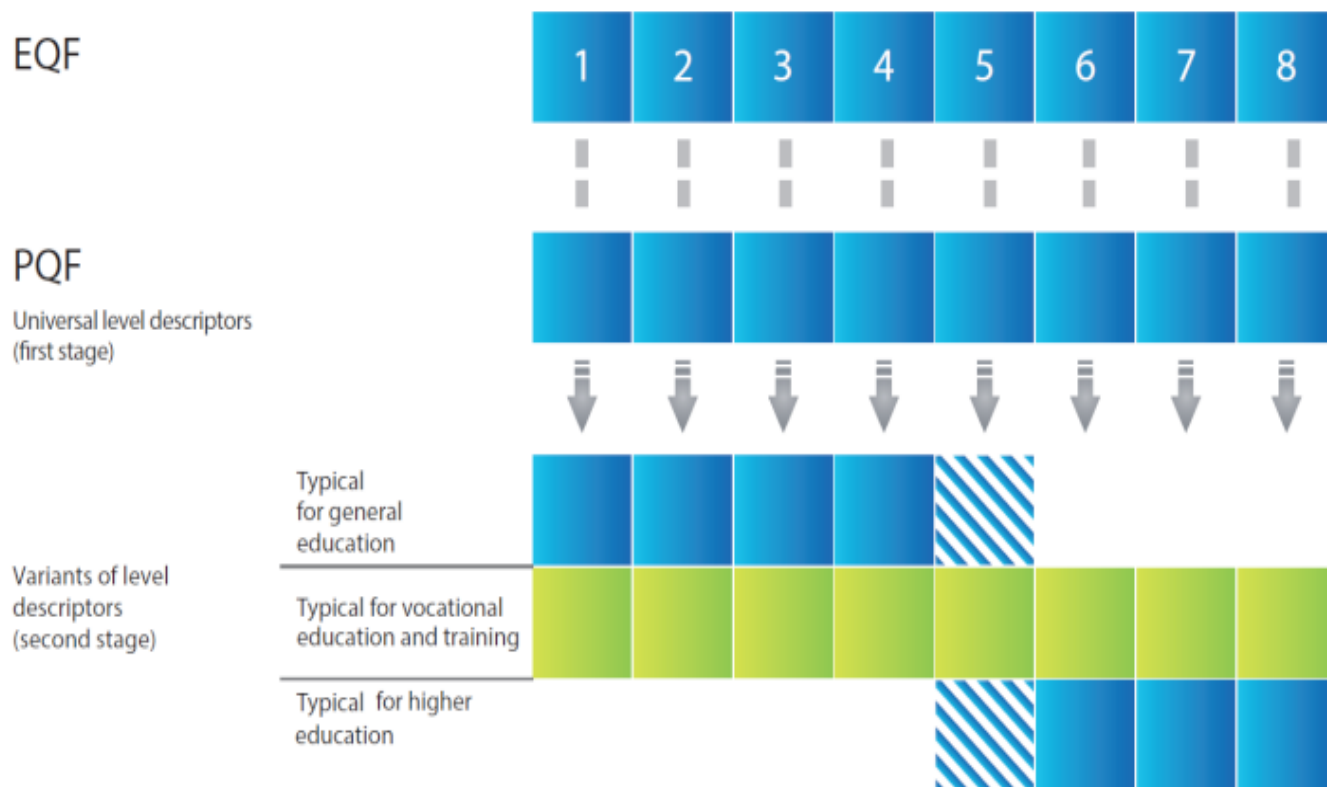
- Um instrumento para o desenvolvimento, classificação e reconhecimento de habilidades, conhecimentos e competências ao longo de um contínuo de níveis acordados.
- É uma forma de estruturar as qualificações existentes e novas, que são definidas pelos resultados de aprendizagem – declarações claras daquilo que o/a aluno/a deve saber ou ser capaz de fazer, quer aprendido numa sala de aula, no local de trabalho ou menos formalmente.
- O quadro de qualificações indica a comparabilidade das diferentes qualificações e a forma como se pode progredir de um nível para outro, dentro e entre profissões ou sectores industriais (e mesmo entre domínios profissionais e académicos, se o QNQ for concebido para incluir qualificações profissionais e académicas num quadro único).

Fonte:

https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@ed_emp/@ifp_skills/documents/instructionalmaterial/wcms_103623.pdf

QNQ com várias camadas: Polónia

The structure of the Polish Qualifications Framework



Source: IBE.

QNQ

Os descritores da primeira e segunda fases constituem um todo coerente. Eles devem ser lidos juntos para entender completamente a singularidade de cada nível.

Quadro Setorial de Qualificações (SQF)

Ao lado do Quadro Polaco de Qualificações (QPQ), podem ser criados quadros setoriais de qualificações (QSQF): típico das qualificações TVET

Os quadros setoriais de qualificação traduzem os pressupostos do Sistema Integrado de Qualificações (SII) numa realidade da indústria/setor, destacando a sua especificidade e direções de desenvolvimento.

4 quadros sectoriais incluídos no IQS:

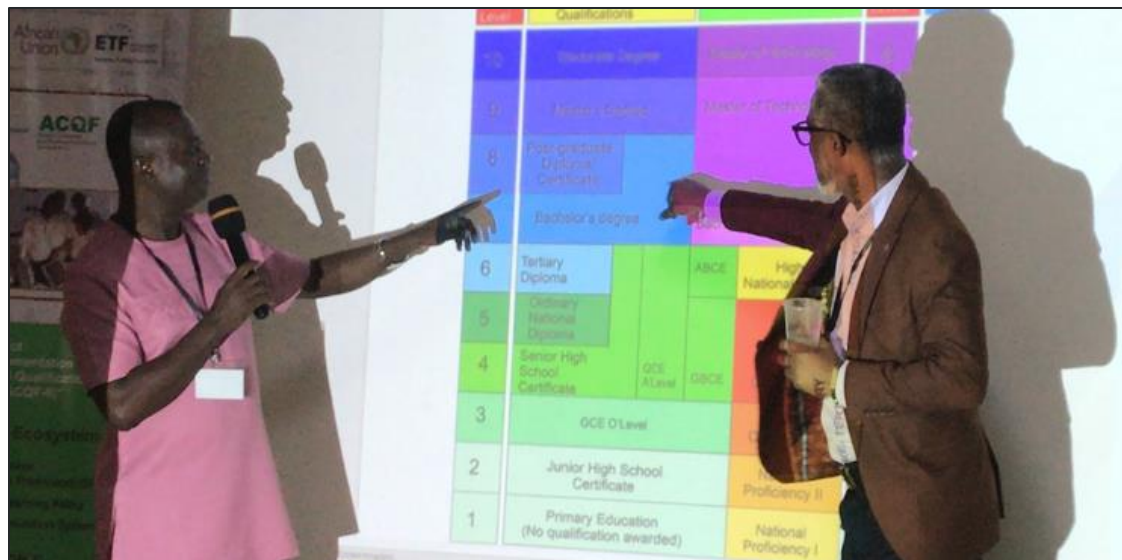
- desporto,
- turismo,
- construção,
- serviços de desenvolvimento.
- **Quadros sectoriais desenvolvidos para outros nove domínios:**
 - Setor bancário
 - tecnologias da informação,
 - telecomunicações,
 - indústria da moda,
 - saúde pública,
 - comércio, agricultura,
 - indústria química, indústria de energia, indústria automotiva.
- **Está previsto o desenvolvimento dos seguintes quadros sectoriais:**
 - Mineração
 - educação,
 - imobiliário.

Funções QNQ

- Comunicação
- Reforma
- Regulamentação

| Apertado / cingido <u>África</u> | Solto / mais flexível <u>Europa</u> |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Prescritivo sobre design de qualificação e garantia de qualidade• Finalidade: regulamentar Objetivo de alcançar objetivos sociais mais amplos• Tendem a aplicar regras e procedimentos comuns em todas as qualificações | <ul style="list-style-type: none">• Com base em princípios gerais• Comunicar e facilitar• Regulam em certa medida• Aceitar diferenças de abordagem às qualificações se considerado necessário |

Quadros nacionais de qualificações



<https://youtu.be/qK15HlhDbo4>

Os quadros nacionais de qualificações (QNQ) ajudam

- Tornar as qualificações mais fáceis de compreender e comparar.
- Podem também incentivar os países a repensar e reformar as políticas e práticas nacionais em matéria de educação,

Resultados de aprendizagem: um princípio fundamental

- Os QNQ classificam as qualificações por nível, com base nos resultados de aprendizagem, ou seja, naquilo que se espera que o titular de um certificado ou diploma saiba, compreenda e seja capaz de fazer.
- Esta classificação reflete o conteúdo e o perfil das qualificações.
- A abordagem baseada nos resultados de aprendizagem também assegura que os subsistemas de educação e formação se falem e sejam abertos uns aos outros.
- Assim, permite que as pessoas circulem mais facilmente entre instituições e setores de ensino e formação.
- Qualificações baseadas em resultados de aprendizagem: essenciais para a RPL / RVCC

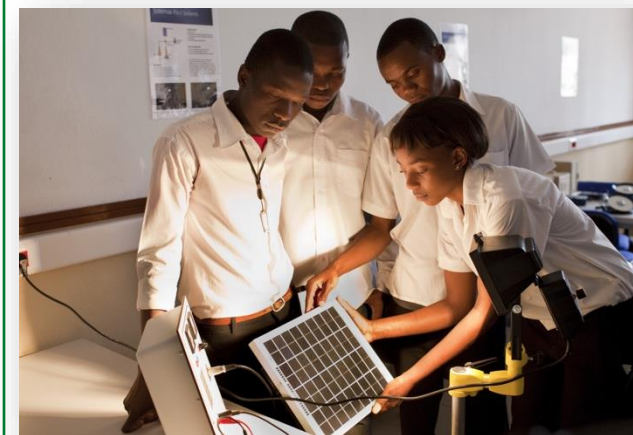
Quadros de qualificações...

- **Linguagem comum** entre países e regiões – valor internacional
- São eficazes e impactantes se articulados com o ecossistema da educação e da formação e contribuírem para os objetivos e estratégias nacionais
- **Governança dos QNQ**: participativa, inclusiva, baseada na competência técnica. "O QNQ é de todos"

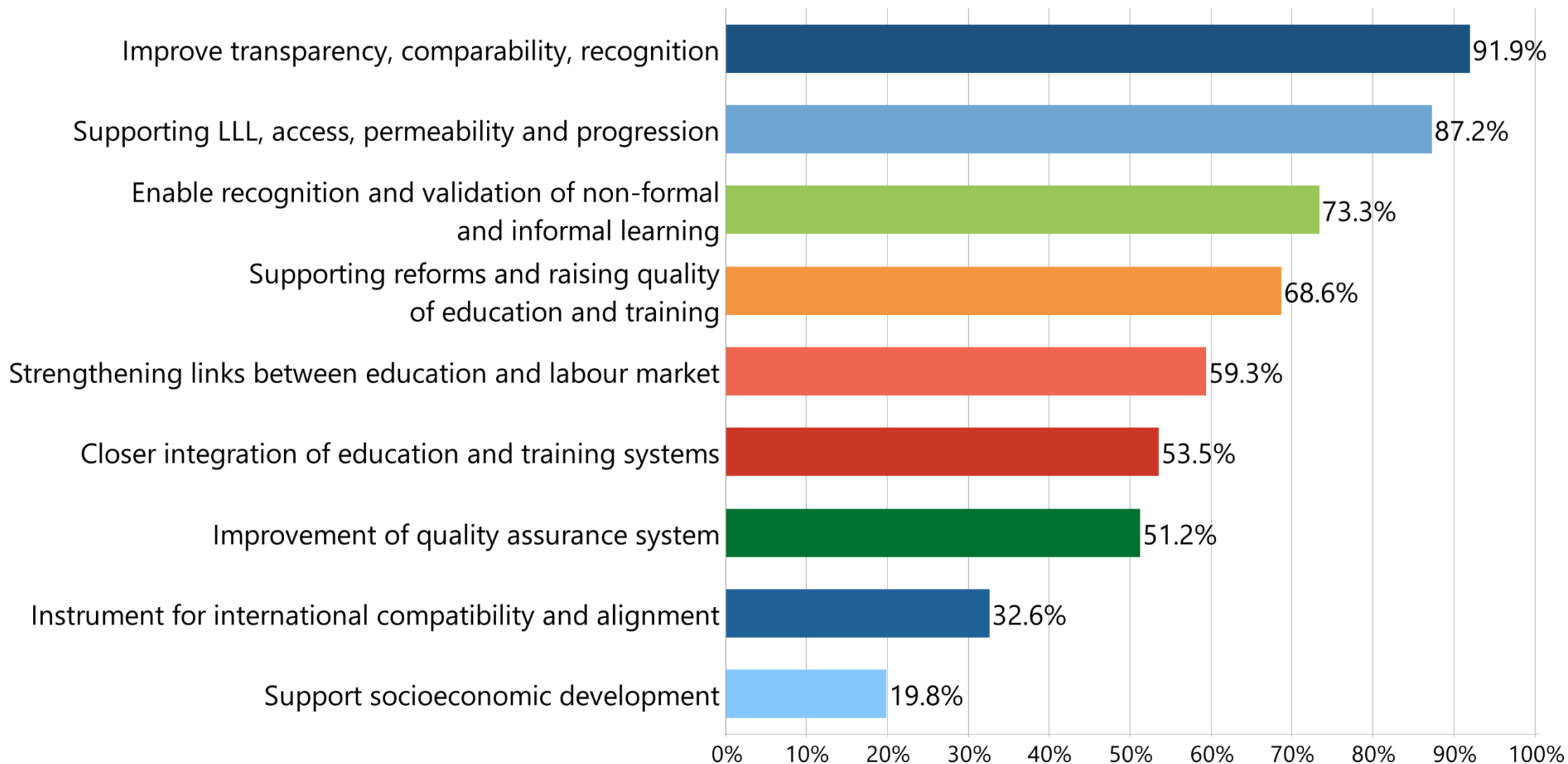
Tendências importantes relacionadas com os quadros de qualificações:

- **Abrangência: inclusiva e integrada** - qualificações e credenciais de todos os subsetores (QNQ – QRQ para ALV) e todos os modos de aprendizagem (F-NF-I)
- Abertura crescente às qualificações e credenciais de diferentes tipos
- Fortemente ligados à abordagem por competências (resultados de aprendizagem)
- Apoiam o acesso, inclusão, progressão, transparência e a comparabilidade
- Digitalização: de qualificações e credenciais; registos e catálogos de qualificações

Muitos QNQ em processo de revisão e actualização – Africa do Sul, Kenya, Seicheles, Zâmbia...outros em pipeline



ACQF **Objetivos dos QNQ (2022 – 87 países, Mundo)**



QNQ não são...

- Soluções rápidas para todos os problemas do sistema educação e formação
- “NQF”: “Not a Quick Fix”
- Instrumentos para reconhecimento automático das qualificações (mas facilitam o reconhecimento)
- Estruturas de “poder”



02

Anexo 2: QNQ -
Volta a África

Panorâmica geral — situação em África

| QQ níveis | Número | Observações |
|--------------------------|--------|---|
| QNQ de 10 níveis | 17 | 14 na SADC, 1 no Quênia, 1 no Ruanda, 1 na Gâmbia |
| QNQ de 8 níveis | 6 | No Oeste, Leste e Norte de África |
| QNQ de 7 níveis | 1 | Tunísia |
| QNQ setorial de 6 níveis | 1 | Nigéria (NSQF — EFTP) |
| QNQ setorial de 5 níveis | 1 | Senegal (EFTP) |

| País | Domínios dos descritores de nível |
|--------------|--|
| Angola | Conhecimento, aptidões, autonomia e responsabilidade |
| Botswana | Conhecimento, aptidões e competência |
| Eswatini | Conhecimento, aptidões, atributos pessoais |
| Lesotho | Áreas de conhecimento; natureza das competências; agência e contexto |
| Mauritius | Procura e processos de aprendizagem |
| Mozambique | Conhecimento, competências, autonomia e responsabilidade |
| South Africa | Competências aplicadas: Âmbito do conhecimento; literacia de conhecimento; método e procedimento; resolução de problemas; ética e prática profissional; acesso, tratamento e gestão de informação; produzir e comunicar informações; contexto e sistemas; gestão da aprendizagem; responsabilidade |
| Seychelles | Conhecimentos, Aptidões, Autonomia e responsabilidade. |
| Zambia | Novo (em consulta): Conhecimento, aptidões, competências |

QNQ em África - Panorâmica - 1

| País | Fase desenvolv | Âmbito | Níveis e descritores | Governança | RVCC |
|--------------|----------------|--|-------------------------------|--------------|--|
| Angola | 4 | Por completar níveis 7-10 | 10 – C-Apt-AR | INQ | Decreto em fase aprovação |
| Botswana | 5 | Completo, integrado | 10 – C-Apt-Comp | BQA | Diploma existe, impl fraca |
| Cabo Verde | 5 | Completo, integrado | 8 – C-Apt-Comp | UC-SNQ | Implementação |
| Eswatini | 4 | Completo, integrado | 10 – C-Apr-Atributos pessoais | EQA | Diploma em fase aprovação |
| Ghana | 3 | QNG completo - em aprovação. Micro-credenciais incl. | 10 – C-Apt-AR | GTEC - CTVET | Documento político /falta elaborar diploma |
| Guiné-Bissau | 3 | Completo, integrado. Micro-credenciais incl. | 10 – C-Apt-AR | Gabinete QNG | Por desenvolver – no Plano Atividades 2025 |
| Kenya | 5 | Completo, integrado. Micro-credenciais – em desenv. | 10 – C-Apt-Comp | KNQA | Implementação |

QNQ em África - Panorâmica - 2

| País | Fase desenvolv | Âmbito | Níveis e descritores | Governança | RVCC |
|------------|----------------|---|------------------------------------|------------------|------------------------------|
| Seicheles | 5 | Completo, integrado. Micro-credenciais incl. | 10 – C-Apt-AR | SQA | Implementação |
| Serra Leoa | 3 | Completo, integrado. Micro-credenciais incl. | 10 – C-Apt-AR | NCTVA | Diploma em desenv e consulta |
| Somália | 3 | Completo, integrado. Micro-credenciais incl. | 10 – C-Apt-AR | MoECHE | Diploma em desenv e consulta |
| Zambia | 5 | Completo, integrado. Micro-credenciais incl. | 10 – C-Apt-Comp/AR – em revisão | ZAQA | Implementação |
| Moçambique | 4 | Completo, integrado | 10 – C-Apt-AR | CT QNQ - CNAQ | Implementação |
| Maurícia | 4 | Completo, integrado | 10 - | MQA | Implementação |
| Namíbia | 4 | Completo, integrado | 10 - | NQA | Implementação |

NQF

Higher Education Qualifications Sub-Framework

| National Qualifications Framework | | |
|-----------------------------------|--|---|
| Level | Sub-Framework and qualification types | |
| 10 | Doctoral Degree Doctoral Degree (Professional) | * |
| 9 | Master's Degree Master's Degree (Professional) | * |
| 8 | Bachelor Honours Degree Postgraduate Diploma Bachelor's Degree | Specialised Occupational Diploma Occupational Certificate (Level 8) |
| 7 | Bachelor's Degree Advanced Diploma | Advanced Occupational Diploma Occupational Certificate (Level 7) |
| 6 | Diploma Advanced Certificate | Occupational Diploma Advanced Occupational Certificate Occupational Certificate (Level 6) |
| 5 | Higher Certificate | Higher Occupational Certificate Occupational Certificate (Level 5) |
| 4 | National Certificate | National Occupational Certificate Occupational Certificate (Level 4) |
| 3 | Intermediate Certificate | Intermediate Occupational Certificate Occupational Certificate (Level 3) |
| 2 | Elementary Certificate | Elementary Occupational Certificate Occupational Certificate (Level 2) |
| 1 | General Certificate | General Occupational Certificate Occupational Certificate (Level 1) |

Occupational Qualifications Sub-Framework

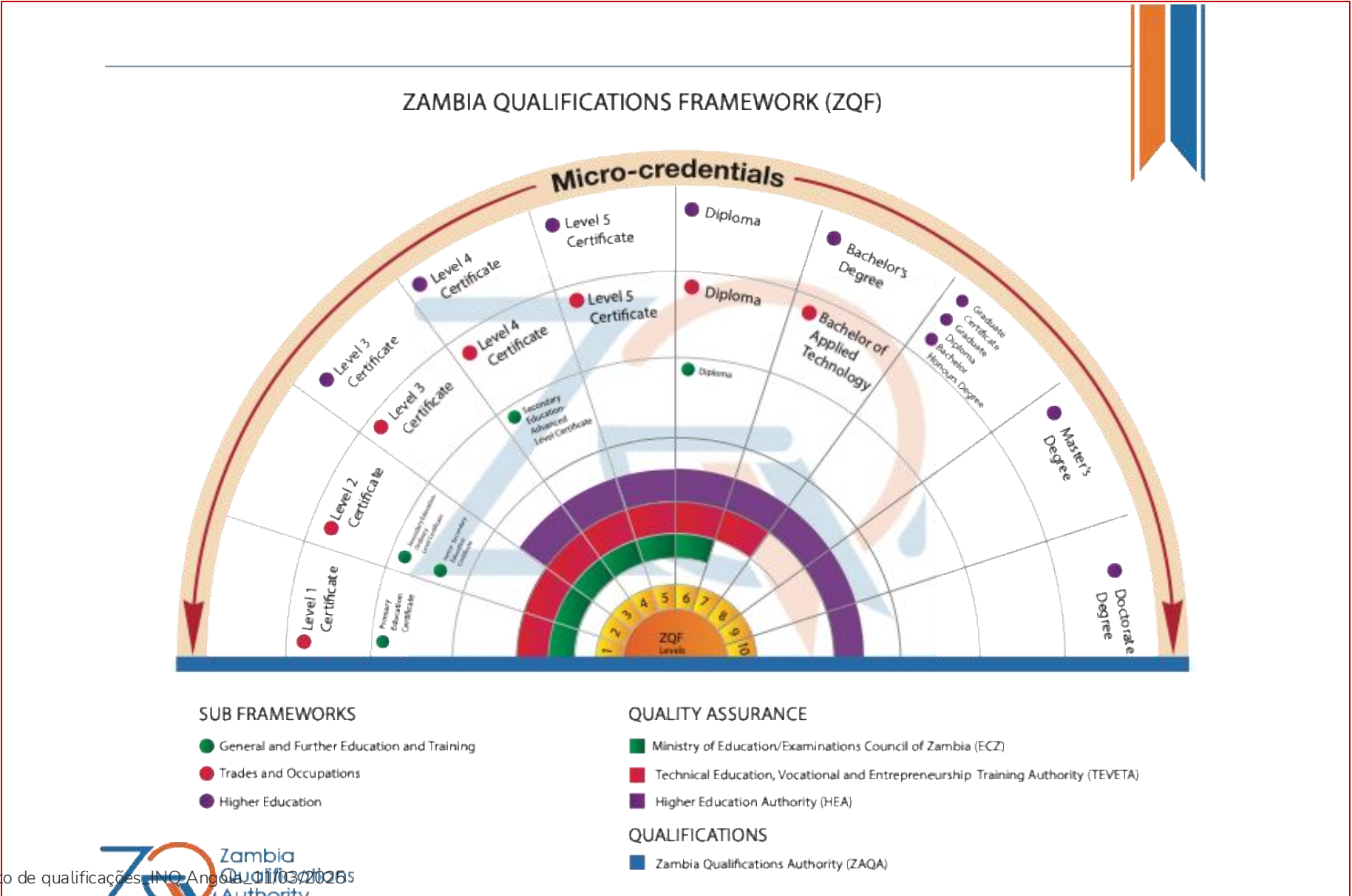
General and Further Education and Training Qualifications Sub-Framework

**Ghana –
novo QNQ**



- General Education/Higher Education
- Professional Education
- General/Higher Education Qualification Levels
- Technical & Vocational Education and Training
- Micro Credentials
- TVET Qualification Levels
- Lifelong Learning

QNQ da Zâmbia (novo – 2025, em consulta)



QNQ de Cabo Verde – Portaria Conjunta 10/2020

- O Artigo 4 da [Portaria Conjunta 10/2020](#)) define os **objetivos essenciais** do QNQ, que são:
 - a) Integrar e articular** as qualificações obtidas no âmbito dos diferentes **subsistemas educativos, de formação profissional e de ensino superior**, assim como as obtidas por via da experiência profissional ou aprendizagem não formal e informal;
 - b) Melhorar a transparência das qualificações**, possibilitando a identificação e a comparabilidade do seu valor no mercado de trabalho, na educação e formação bem como noutros contextos da vida pessoal e social.
 - c) Promover o acesso, a avaliação e a qualidade** das qualificações obtidas.
 - d) Aplicar uma abordagem baseada em competências** para definir e descrever qualificações e promover a validação da aprendizagem não formal e informal, prestando atenção particular aos cidadãos mais susceptíveis ao desemprego ou a formas precárias de emprego cuja participação na formação ao longo da vida e acesso ao mercado de trabalho podem aumentar em consequência dessa abordagem;
 - e) Promover estreitas ligações com o Quadro Europeu de Qualificações** para a Aprendizagem ao Longo da Vida, ou Quadros de outros países, designadamente os países da CEDEAO, para a transferência e acumulação de créditos na educação, na formação profissional e no ensino superior, a fim e melhorar a mobilidade dos cidadãos e facilitar o reconhecimento das competências adquiridas;
 - f) Melhorar a legibilidade, a transparência e a comparabilidade das qualificações**, no sistema de educação e formação no mercado de trabalho;
 - g) Adotar medidas conformes e adequadas**, de modo a que todos os novos certificados de qualificações e diplomas emitidos pelas entidades competentes contenham uma **referência clara ao nível adequado do QNQ**.

QNQ Cabo Verde (Portaria conjunta 10/2020)

| Nível QNQ | Qualificação | Entidades responsáveis pela qualificação / sub-sistema | Notas explicativas |
|-----------|---|--|---|
| 1 | Diploma de Escolaridade Básica Obrigatória | Ministério da Educação Nacional – Direção Nacional de Educação (DNE) | Inclui as qualificações obtidas em regime escolar e extra-escolar (ensino básico para jovens e adultos) |
| 2 | Diploma de Educação Básica de adultos com dupla certificação correspondente à qualificação profissional do Nível 2 Certificado de Qualificação Profissional de Nível 2 | 1. Ministério da Educação Nacional - DNE 2. DGE, UC-SNQ | Previsto no âmbito da revisão curricular |
| 3 | Certificado de Ensino Secundário (10º ano) Certificado de Qualificação Profissional de Nível 3 | 1. Ministério da Educação Nacional - DNE 2. DGE, UC-SNQ | |
| 4 | Diploma do Ensino Secundário (12º ano via geral) Diploma do ensino secundário (12º ano da via técnica correspondente à qualificação profissional do Nível 4) com dupla certificação Certificado de qualificação profissional de Nível 4 com dupla certificação Certificado de qualificação profissional de Nível 4 | 1. Ministério da Educação Nacional – DNE 2. DNE, UC-SNQ 3. DGE, UC-SNQ | Cursos de dupla certificação: articulação entre os 2 Ministérios: Educação (DNE) e Finanças (DGE) |
| 5 | Diploma de Estudos Profissionais Superiores (DESP) com formação de qualificações profissionais de Nível 5 (CESP – Cursos de Estudos Superiores Profissionalizantes) ¹⁶ Certificado de Qualificação Profissional de Nível 5 | 1. DGES e ARES 2. DGE, UC-SNQ | <u>Qualificações sem oferta:</u> Certificado de Ano Complementar Profissionalizante (ACP) com formação de qualificação profissional de Nível 5 ¹⁷ Certificado de Qualificação Profissional de Nível 5 com percurso de dupla certificação |
| 6 | Grau de Licenciado (Ensino universitário) ¹⁸ | DGES, ARES | |
| 7 | Grau de Mestre (Ensino universitário) | DGES, ARES | |
| 8 | Grau de Doutor (Ensino universitário) | DGES, ARES | |

QNQ Cabo Verde – descritores (C-A-RA)

| | | | |
|---------|---|---|--|
| Nível 1 | Conhecimentos gerais básicos aplicados a um conjunto limitado e definido de atividades. | Aptidões básicas e habilidades necessárias para executar tarefas simples e rotineiras. | Trabalhar ou estudar sob supervisão direta em um contexto estruturado, com responsabilidade por seu desempenho. |
| Nível 2 | Conhecimentos operacionais básicos numa área de trabalho ou estudo. Expressa ideias e conceitos por meio de comunicação verbal e escritas eficazes. | Habilidades cognitivas e práticas básicas necessárias para a aplicação da informação adequada a realização de tarefas e a resolução de problemas correntes por meio de regras e ferramentas simples. | Trabalhar ou estudar sob supervisão, com um certo grau de autonomia. Demonstrar capacidade de desempenhar algumas tarefas independentes em certas oportunidades estruturadas com níveis intermediários de apoio, direção e supervisão. |
| Nível 3 | Conhecimentos de factos, princípios, processos e conceitos gerais, numa área de trabalho ou estudo, com o entendimento de certos elementos teóricos e técnicos de processos, materiais e terminologia básica. | Uma gama de aptidões cognitivas e práticas necessárias para a realização de tarefas e resolução de problemas através da solução e aplicação de métodos, instrumentos, materiais e informações básicos. Providencia assessoria técnica para resolução de problemas específicos. | Assumir responsabilidades para executar tarefas de forma independente numa área de trabalho ou estudo quando se requer decisões ou iniciativas simples. Trabalha de forma eficaz com os outros, como membro de um grupo e assume responsabilidades limitadas por outros em pequenas equipas ou grupos de trabalho. Requerer apoio, direção e supervisão em situações pouco conhecidas. Adaptar o próprio comportamento às circunstâncias para fins de resolução de problemas. |
| Nível 4 | Conhecimentos factuais e teóricos em contextos alargados dentro de uma área de estudo ou de trabalho, relevante para a função. | Uma gama de habilidades cognitivas e práticas necessárias para gerar soluções para problemas específicos em uma área de trabalho ou estudo. Gerir a sua própria atividade no quadro de orientações estabelecidas em contextos de estudo ou trabalho geralmente previsíveis, mas suscetíveis de alterações. | Supervisionar as atividades de rotina de terceiros, assumindo determinadas responsabilidades em matéria de avaliação e melhoria de atividades em contextos de estudo e trabalho. Assumir a responsabilidade pelos seus outputs / resultados em situações de trabalho e aprendizagem semiestruturadas. Trabalhar de forma independente quando forem necessárias decisões imediatas com certa iniciativa. Conseguir definir os seus objetivos e metas de acordo com os objetivos da organização e gerir efetivamente o tempo disponível. |

| | | | |
|---------|---|---|--|
| Nível 5 | Conhecimentos abrangentes, especializados, factuais e teóricos numa determinada área de estudo ou trabalho e consciência dos limites desse conhecimento, que inclui um entendimento técnico abstrato e capacidade para procurar mais informação e conhecimento para executar ainda melhor a sua função. | Uma gama abrangente de aptidões cognitivas e práticas necessárias para conceber soluções criativas para problemas abstratos em situações rotineiras e ambientes e atividades novas. Ter capacidade para seleccionar e aplicar equipamentos e métodos, explicando as alternativas e assegurando assessoria técnica para resolver problemas específicos em rotinas conhecidas. | Gerir e supervisionar em contextos de estudo e trabalho sujeitos a alterações imprevisíveis. Rever e desenvolver o seu desempenho e o de terceiros, quer em quantidade quer em qualidade. Trabalhar de forma independente quando são requeridas decisões ou iniciativas de nível intermédio. Conseguir organizar o trabalho para si e para a equipa, de acordo com os objetivos e metas da organização e apoiar os outros a gerir eficazmente o tempo. |
| Nível 6 | Conhecimento aprofundado de uma determinada área de estudo ou de trabalho que implica uma compreensão crítica de teorias e princípios. | Aptidões avançadas que revelam mestria e inovação, necessárias a resolução de problemas complexos e imprevisíveis numa área especializada de estudo ou de trabalho. Gerir atividades ou projetos técnicos ou profissionais complexos, assumindo a responsabilidade da tomada de decisões em contextos de estudo ou de trabalho imprevisíveis. | Assumir a responsabilidade em matéria de gestão do desenvolvimento profissional individual e coletivo. |
| Nível 7 | Conhecimentos altamente especializados, alguns dos quais se encontram na vanguarda do conhecimento numa determinada área de estudo ou trabalho, que sustentam a capacidade de reflexão original e / ou investigação. | Aptidões especializadas para a resolução de problemas em matéria de investigação / ou inovação, para desenvolver novos conhecimentos e procedimentos e integrar os conhecimentos de diferentes áreas. | Gerir e transformar contextos de estudo ou trabalho que são complexos, imprevisíveis e exigem abordagens estratégicas novas. Assumir responsabilidades de forma a contribuir para os conhecimentos e as práticas profissionais e / ou para rever o desempenho estratégico de equipas. |
| Nível 8 | Conhecimentos de ponta na vanguarda de uma área de estudo ou de trabalho e na interligação entre áreas. | As aptidões e as técnicas mais avançadas e especializadas, incluindo capacidade de síntese e de avaliação, necessárias para a resolução de problemas críticos na área da investigação e/ ou da inovação pu para o alargamento e a redefinição dos conhecimentos ou das práticas profissionais existentes. | Demonstrar um nível considerável de autoridade, inovação, autonomia, integridade científica ou profissional e assumir um firme compromisso no que diz respeito ao desenvolvimento de novas ideias ou novos processos na vanguarda dos contextos de estudo ou de trabalho, inclusive em matéria de investigação. |

ARTIGO 6

(Objectivos)

São objectivos do QNQ:

- a) estabelecer os descritores de níveis que sirvam de referência para a definição do perfil de saída, em termos de conhecimentos, aptidões ou habilidades, autonomia;
- b) estabelecer responsabilidade a desenvolver em cada nível de qualificações conferidas no âmbito do Sistema Nacional de Educação, promovendo a educação baseada em competências;
- c) facilitar a compreensão e a articulação das diferentes qualificações, num quadro harmonizado e integrado de qualificações oferecidas nos subsistemas do Sistema Nacional de Educação, promovendo uma educação baseada em competências;
- d) assegurar a transparência no acesso, na progressão e no reconhecimento de graus académicos e outras qualificações entre sistemas educacionais, no mercado de trabalho e na sociedade;
- e) estabelecer a coerência e transparência das qualificações conferidas no âmbito do Sistema Nacional de Educação, favorecendo a mobilidade e o reconhecimento de graus académicos e outras qualificações;
- f) definir parâmetros e critérios para facilitar a comparabilidade das qualificações dentro do Sistema Nacional de Educação;
- g) facilitar a mobilidade horizontal e vertical dos portadores de qualificações dentro do Sistema Nacional de Educação, incluindo a aprendizagem ao longo da vida;

- h) facilitar a mobilidade, empregabilidade e competitividade bem como o alinhamento das qualificações oferecidas no país com o Quadro de Qualificações da SADC;
- i) facilitar a comparabilidade das qualificações do QNQ com outras qualificações oferecidas no continente africano e no mundo internacional;
- j) facilitar o acesso às qualificações oferecidas no país através do sistema de reconhecimento de competências adquiridas.

CAPÍTULO II

Elementos Descritivos do Quadro

ARTIGO 8

(Componentes do QNQ)

A aplicação do QNQ assenta nas seguintes componentes:

- a) mapa dos níveis do QNQ;
- b) descritores de níveis;
- c) mapas de níveis por categoria de competência;
- d) registo-catálogo nacional de qualificações (unificado);
- e) garantia de qualidade do QNQ;
- f) sistema de reconhecimento de competências adquiridas (SRCA);
- g) sistema de monitorização e avaliação do QNQ;
- h) informação e comunicação do QNQ.

ARTIGO 9

(Níveis de Qualificações)

1. O QNQ é constituído por dez níveis de qualificações oferecidas nos subsistemas do Sistema Nacional de Educação, integrados nos três sub-quadros de qualificações, designadamente:

- a) Educação Geral;
- b) Educação Profissional; e
- c) Educação Superior.

2. Os níveis de qualificação do QNQ conferidas no âmbito do Sistema Nacional de Educação constam do anexo II.

Anexo III

| Níveis de Qualificação | Conhecimentos | Aptidões/Habilidades | Autonomia e Responsabilidade |
|------------------------|---|--|---|
| 10 | É capaz de promover de forma inérita em contexto académico e/ou profissional, o progresso tecnológico, trabalho académico, a investigação Científica, social ou cultural. | É capaz de conceber, projectar, adaptar e realizar uma investigação científica respeitando às exigências impostas pelos padrões de qualidade e integridade académicas para resolver problemas críticos na área de especialização e/ou em vários domínios. | Possui plena responsabilidade e responsabilização em todos trabalhos de investigação científica avançada e/ou profissional. |
| 9 | Possui vasta gama de conhecimentos com profundidade na sua área de especialização e substancial em algumas áreas. | Aplica o conhecimento em novas situações, demonstrando possuir pensamento independente bem como capacidade de resolução de problemas e avaliação crítica das constatações de trabalhos de investigação. | Demonstra autonomia, criatividade e originalidade na gestão dos resultados de trabalho do grupo e individual em situações não familiares e complexas. |
| 8 | Sabe discernir de forma crítica os princípios, teorias, metodologias de investigação e da literatura corrente da disciplina. | Recolhe, selecciona e interpreta informação relevante, particularmente na sua área de formação, que o habilite a fundamentar as soluções que preconiza e os juízos que emite, incluindo a análise dos aspectos sociais, científicos e éticos. | Supervisiona e realiza tarefas sob sua responsabilidade e outras de natureza e complexidade similar que lhe forem determinadas superiormente. |
| 7 | Possui conhecimento de uma disciplina reconhecida e domínio de ideias, princípios, conceitos e métodos de investigação técnico-científicos na resolução de problemas. | Demonstra capacidade de raciocínio independente e comunicação efectiva na resolução de problemas concretos. | Concebe e gere processos e trabalhos. Estabelece metas e assegura a sua concretização a nível individual e de grupo. |
| 6 | Possui conhecimentos teóricos numa área específica de trabalho e capacidade de compreender, analisar e sintetizar informação num contexto variado. | Aplica conhecimentos teóricos, práticos e aptidões em contextos específicos e variados. | Garante a gestão e supervisão de processos com responsabilidade em contextos de estudo e de trabalhos. Faz a revisão do desempenho do seu trabalho e dos outros. |
| 5 | Demonstra um nível de conhecimentos teóricos e técnicos que inclui um entendimento técnico abstracto. Fornece assessoria técnica para a resolução de problemas em situações rotineiras e não rotineiras. Apresenta alguma evidência de que o conhecimento da sua própria área de trabalho está a ser aplicado num conjunto limitado de novos contextos e actividades. | Utiliza, em novos ambientes e actividades, um amplo e bem desenvolvido leque de habilidades, que podem ser consideradas uma extensão da aprendizagem e formação prévia. As tarefas são incrementalmente baseadas na aplicação de um amplo conjunto de métodos e procedimentos em actividades rotineiras e não-rotineiras. | Assume responsabilidade pelos seus próprios resultados em situações de aprendizagem e de trabalho caracterizadas por um grau crescente de não-estruturação. Assegura a gestão de outras pessoas em trabalhos de equipa ou de grupo. Opera de forma independente onde são requeridas decisões ou iniciativas de nível intermédio (e não crítico). |
| 4 | Demonstra um nível de conhecimento teórico e técnico relevante. Equilibra a compreensão teórica, abstracta e/ou técnica e factual numa área de trabalho ou de estudo. Realiza actividades de resolução de problemas em situações essencialmente rotineiras. | Demonstra uma série de habilidades em situações previsíveis e em algumas situações novas, relacionadas com a área de formação e/ou de trabalho. As tarefas incluem um grande número de actividades que envolvem tanto métodos e procedimentos rotineiros, como alguns não-rotineiros. As tarefas incluem um certo grau de discernimento e julgamento na selecção de equipamentos ou métodos apropriados. | Trabalha de forma independente em diferentes contextos familiares, desde que dentro de um ambiente operacional conhecido. Assume responsabilidade pelos seus resultados em situações de trabalho e de aprendizagem semiestruturadas. Assegura, com algum apoio, a supervisão de outras pessoas em pequenos trabalhos de equipa ou de grupo. Trabalha de forma independente quando é requerida uma tomada de decisão imediata e alguma iniciativa. |

23 DE NOVEMBRO DE 2022

1985

| Níveis de Qualificação | Conhecimentos | Aptidões/Habilidades | Autonomia e Responsabilidade |
|------------------------|--|--|--|
| 3 | Demonstra um nível limitado de conhecimentos teóricos e técnicos relevantes. O conhecimento é essencialmente concreto ou factual e limitado à área de formação, com entendimento de certos elementos teóricos e técnicos. Interpreta a informação de forma literal, fazendo uso de uma capacidade de discernimento e julgamento limitados. Demonstra conhecimento de processos, materiais e terminologia básica. | Aplica um pequeno, mas bem desenvolvido, conjunto de habilidades, em situações configuradas à sua área de formação. Evidencia alguma transferência de conhecimentos e habilidades para novos contextos e actividades, com apoio mínimo. As tarefas envolvem a aplicação de um certo discernimento e julgamento na selecção de equipamentos e métodos. Providencia assessoria técnica para resolver problemas específicos, em rotinas conhecidas. | Assume responsabilidade pelos seus próprios resultados, em situações estruturadas de trabalho e aprendizagem. Assume responsabilidades limitadas por outros, em pequenas equipas ou trabalhos de grupo. Trabalha de forma independente quando são requeridas decisões ou iniciativas simples. Requer apoio, direcção e supervisão em situações pouco conhecidas. |
| 2 | Apresenta ideias e conceitos através de comunicação oral e escrita eficaz. Localiza e obtém informação de um conjunto limitado e definido de fontes e aplica-a em situações familiares e estruturadas | Demonstra desempenho de habilidades pré-vocacionais numa área ocupacional específica, numa fase inicial. Desempenha processos de trabalho simples com suporte e aplica um conjunto limitado de habilidades em situações previsíveis. | Demonstra capacidade para desempenhar algumas tarefas independentes em certas oportunidades estruturadas com níveis intermédios de apoio, direcção e supervisão. Contribui para o trabalho e resultados de grupo e equipa como participante, sem assumir grandes responsabilidades pelos resultados da equipa. |
| 1 | Entendimento escasso ou limitado de conceitos / habilidades básicas de leitura, escrita e cálculo. Requer um grau elevado de suporte em actividades que exigem a utilização de habilidades de comunicação escrita ou cálculo. Demonstra conhecimentos operacionais básicos e aplica-os a um conjunto limitado de actividades. | Aplica soluções conhecidas a um conjunto limitado de problemas previsíveis. Demonstra habilidades operacionais básicas e aplica-as a um conjunto limitado e definido de actividades. As tarefas incluem um conjunto limitado de actividades, envolvendo sobretudo rotinas e funções conhecidas. | Requer um elevado nível de apoio, direcção e supervisão. Demonstra responsabilidade limitada pelo seu trabalho e qualidade dos resultados, incluindo os resultados da equipa. As tarefas que realiza envolvem a tomada de decisões e acções de complexidade limitada. |

QNQ de Moçambique (Decreto N°61/2022, de 23/Nov) – mapa das qualificações

| QUALIFICAÇÕES DO ENSINO SUPERIOR | | | | QUALIFICAÇÕES DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL | |
|----------------------------------|----|---|----|--|--|
| Doutoramento Académico | 10 | Doutoramento Profissional | | | |
| Mestrado Académico | 9 | Especialista Mestrado Profissional | TC | Certificado Ocupacional 9 | |
| Diploma de Pós-Graduação | 8 | Certificado Superior 3 Licenciatura Profissional | TC | Certificado Ocupacional 8 | |
| Licenciatura Académica | 7 | Certificado Superior 2 Licenciatura Profissional Formação de Formadores da Educação Profissional | TC | Certificado Ocupacional 7 | |
| * | 6 | Certificado Superior 1 Formação de Professores do Ensino Primário Formação de Formadores da Educação Profissional | TC | Certificado Ocupacional 6 | |
| | | | | TC = Transferência de Créditos | |
| 12ª Classe | 5 | Certificado Vocacional 5 | TC | Certificado Ocupacional 5 | |
| * | 4 | Certificado Vocacional 4 | TC | Certificado Ocupacional 4 | |
| * | 3 | Certificado Vocacional 3 | TC | Certificado Ocupacional 3 | |
| 9ª Classe | 2 | Certificado Vocacional 2 | TC | Certificado Ocupacional 2 | |
| 6ª Classe | 1 | Certificado Vocacional 1 | TC | Certificado Ocupacional 1 | |

QNQ de Seicheles (novo, 2024)

Key:

| | |
|--|--|
| | General education offered in public and private schools |
| | Vocationally oriented training including apprenticeships |
| | Academically oriented tertiary education |

Figure 1: SNQF qualifications map

| NQF Level | Minimum Credits | Qualification Type | |
|-----------|-----------------|-------------------------------|---|
| 10 | 360 | Doctoral Degree | |
| 9 | 160 | Master's Degree | |
| 8 | 120 | Bachelor's Degree Honours | |
| | | Post-Graduate Diploma | |
| | | Post-Graduate Certificate | |
| 7 | 360 | Ordinary Bachelor's Degree | |
| 6 | 120 | Advanced Diploma | Technical and Vocational Advanced Diploma |
| 5 | 360 | Diploma | Technical and Vocational Diploma |
| 4 | 240 | Upper Secondary Certificate | Vocational Advanced Certificate |
| | | Advanced Level Certificate | |
| | | Advanced Certificate | |
| 3 | 120 | Upper Subsidiary Certificate | Vocational Certificate |
| | | Certificate | |
| 2 | N/A | General Secondary Certificate | Vocational Secondary Certificate |
| 1 | N/A | Primary Certificate | |

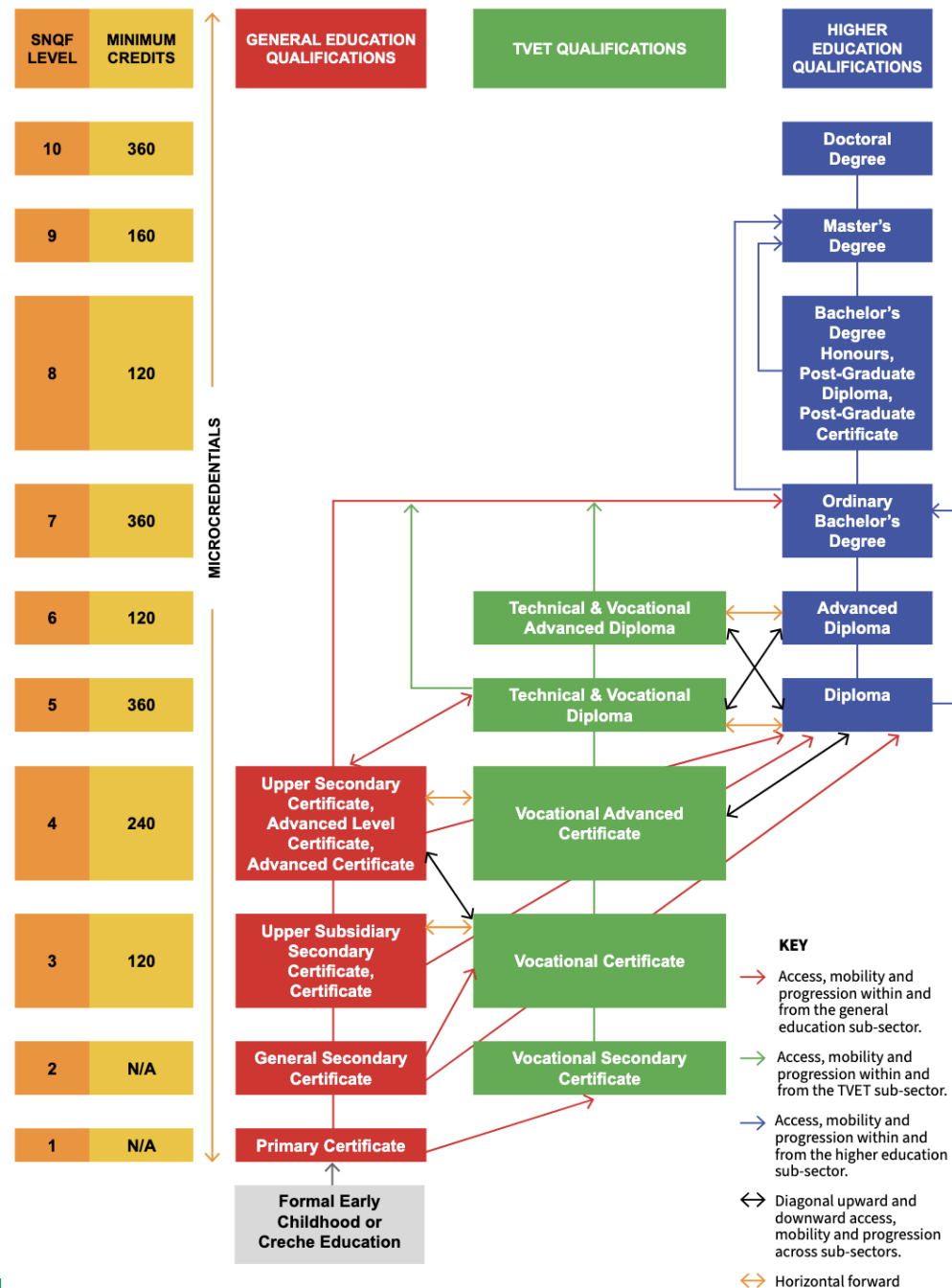
QNQ de Seicheles (novo, 2024)

The SNQF has 20 qualification types, as outlined on the qualifications map. These types are:

1. Doctoral Degree
2. Master's Degree
3. Bachelor's Degree Honours
4. Post-Graduate Diploma
5. Post-Graduate Certificate
6. Bachelor's Degree
7. TVET Advanced Diploma
8. TVET Diploma
9. Advanced Diploma
10. Diploma
11. Upper Secondary Certificate
12. Advanced Level Certificate
13. Advanced Certificate
14. Vocational Advanced Certificate
15. Upper Subsidiary Secondary Certificate
16. Certificate
17. Vocational Certificate
18. General Secondary Certificate
19. Vocational Secondary Certificate
20. Primary Certificate

Figure 2: Access, mobility and progression pathways

THE SEYCHELLES NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK (SNQF) ACCESS, MOBILITY AND PROGRESSION CHART



QNQ de Seicheles (novo, 2024)

The SNQF is structured according to three domains:




-  **Knowledge**
-  **Autonomy and responsibility**
-  **Skills**

Table 1: Table of SNQF level descriptors

| SNQF level | Qualification type | Level descriptors | | |
|------------|------------------------|---|---|---|
| | | Knowledge | Skills | Autonomy and responsibility |
| 10 | Doctoral Degree | <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate a thorough understanding of current research and literature in the subject discipline, occupation or profession • Generate new knowledge and applications through conceptualising, designing and implementing a research project at the forefront of the subject discipline, occupation or profession. • Analyse and synthesise comprehensively and critically a substantial body of knowledge in the subject discipline, occupation or profession to elicit and establish relationships between the elements of the subject in research. | <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate initiative and employ a wide range of advanced research skills and techniques applied to complex tasks in highly specialised contexts. • Demonstrate interpersonal communication skills in the context of consultation and dissemination of new findings to specialist and non-specialist audiences. • Conduct original research that is evaluated by independent experts against international standards • Articulate the results of research clearly, accurately and in a balanced and rational manner. | <ul style="list-style-type: none"> • Operate in accordance with broad development or strategic plan and budget: <ul style="list-style-type: none"> - in a completely self-directed manner, - with full responsibility and accountability for all aspects of advanced research work and including management of resources and supervision of others. • Demonstrate the ability to act with responsibility and full accountability in all aspects of work or research-based study. |
| 9 | Master's Degree | <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate evidence of critical and systematic understanding of knowledge and current problems and/or insights at the forefront of the field of study or area of specialisation. • Conceive, write, critically analyse, discuss, compare specialised texts, propose new insights into the field of study and possibly generate new knowledge. • Understand limits of the knowledge and the necessity for further research and continuous development in the field of study. • Demonstrate a comprehensive understanding of current research and literature in the subject discipline, occupation or profession. | <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate a measure of originality and mastery in the application of in-depth and specialised and/or broad knowledge. • Demonstrate interpersonal communication skills in the context of consultative and/or supervisory roles. • Use established techniques of research and enquiry, to internationally recognised standards, to create and interpret knowledge in the field of study. • Apply relevant concepts, principles and research techniques, including critical analysis and evaluation, to new issues and problems. | <ul style="list-style-type: none"> • Operate in accordance with broad development or strategic plan and budget: <ul style="list-style-type: none"> - in a self-directed manner - with responsibility and broad-ranging accountability for management of resources and supervision of others. • Demonstrate the ability to work independently and/or lead teams to manage their own and group outcomes in various complex situations. |

| SNQF level | Qualification type | Level descriptors | | |
|------------|--|---|--|--|
| | | Knowledge | Skills | Autonomy and responsibility |
| 8 | Bachelor's Degree Honours Post-Graduate Diploma Post-Graduate Certificate | <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate knowledge and intellectual independence in the critical and systematic understanding of ideas, principles and concepts of the field of study and area of specialisation. • Evaluate critically the appropriateness of different problem-solving approaches, and where appropriate, propose a range of solutions. • Demonstrate an understanding of current research and literature in the subject discipline. | <ul style="list-style-type: none"> • Carry out processes that: <ul style="list-style-type: none"> - require a mastery in the application of in-depth and specialised knowledge; - involve the development and adaptation of procedures to specific and professional contexts in the field of study; and - require the application and the consolidation of a wide range of skills applied to tasks in highly specialised contexts. • Provide detailed responses to situations requiring analysis, synthesis and evaluation of heterogeneous data in contexts involving uncertainty. • Demonstrate interpersonal communication skills in the context of consultative and/or supervisory roles. • Apply highly advanced levels of understanding of the values and ethics of their discipline and promote these values to others. | <ul style="list-style-type: none"> • Operate in accordance with broad development or strategic plan and budget: <ul style="list-style-type: none"> - within a context of broad autonomy, and - with responsibility and broad-ranging accountability for management of resources and supervision of others. |
| 7 | Bachelor's Degree | <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrate knowledge and intellectual independence in the critical understanding of ideas, principles and concepts of the field of study and area of specialisation. • Analyse, synthesise and evaluate rigorously a wide range of information including consideration of areas of uncertainty. • Demonstrate general knowledge of the essential legal environment and relevant regulatory frameworks. • Demonstrate an awareness of current research and literature in the subject discipline. | <ul style="list-style-type: none"> • Carry out processes that: <ul style="list-style-type: none"> - require self-directed application of knowledge with substantial depth in some areas; - involve the development and adaptation of standard procedures to specific contexts in the field of study; and - require the application of a range of technical and other skills to tasks in both varied and highly specific contexts. • Provide appropriate responses to new situations requiring synthesis and evaluation of heterogeneous data in contexts involving aspects of uncertainty. • Demonstrate interpersonal communication skills in the context of supervisory and collaborative roles. • Apply advanced knowledge of the associated values and ethics and encourage the use of these in others. | <ul style="list-style-type: none"> • Involved in planning, resourcing and managing processes and guiding or supervising the work of others. • Function within a context of broad autonomy with complete accountability for determining, achieving and evaluating personal and/or group outcomes. |

QNQ de Seicheles (novo, 2024)

| SNQF level | Qualification type | Level descriptors | | |
|------------|--|--|--|---|
| | | Knowledge | Skills | Autonomy and responsibility |
| 6 | Advanced Diploma Technical and Vocational Advanced Diploma | <ul style="list-style-type: none"> Analyse, reformat and evaluate a wide range of information. Provide adequate responses to unfamiliar situations requiring synthesis and consideration of heterogeneous data. Interpret highly technical information in a particular field of study. Demonstrate knowledge of the main research methods used in the subject discipline or occupation. | <ul style="list-style-type: none"> Carry out processes that: <ul style="list-style-type: none"> require a command of highly specialised technical or academic and basic research skills across a particular branch of a field of study; involve the application of a full range of procedures in the branch of study; are employed in highly variable routine and non-routine contexts. Demonstrate interpersonal communication skills in the context of professional consultation. Demonstrate significant understanding of the values and ethics associated with their occupation and/or study and introduce these to others. | <ul style="list-style-type: none"> Involved in planning, resourcing and managing processes within broad parameters and functions. Act with responsibility for determining, achieving, and evaluating personal and/or group outcomes. |
| 5 | Diploma Technical and Vocational Diploma | <ul style="list-style-type: none"> Employ a broad knowledge base with substantial depth in some areas. Analyse and interpret a wide range of data and make informed judgements. Determine appropriate methods and procedures in response to a range of concrete problems and with reference to some theoretical concepts. Demonstrate basic knowledge of the essential legal environment and relevant regulatory frameworks. | <ul style="list-style-type: none"> Carry out processes that: <ul style="list-style-type: none"> require a wide range of specialised technical and/or academic skills; involve a wide choice of standard and non-standard procedures; are employed in a variety of routine and non-routine contexts. Demonstrate interpersonal communication skills to train or supervise. Show a broad understanding of the values and ethics associated with their occupation and/or study and display these to others. | <ul style="list-style-type: none"> Involved in activities with full responsibility for the nature, quantity and quality of outcomes, under broad guidance: <ul style="list-style-type: none"> with possible responsibility for the achievement of group outcomes, with some responsibility for the supervision of others. |
| 4 | Upper Secondary Certificate Advanced Level Certificate Advanced Certificate Vocational Advanced Certificate | <ul style="list-style-type: none"> Employ a broad range of factual and technical knowledge incorporating some theoretical concepts. Understand working instructions and simple technical documents. Use a range of known responses to solve familiar problems. Use information to construct a coherent argument. | <ul style="list-style-type: none"> Carry out processes that: <ul style="list-style-type: none"> cover a range of well-developed technical and/or academic skills; involve a significant choice of procedures executed within a range of familiar contexts. Demonstrate interpersonal skills to communicate information, to convince or care for others. Demonstrate developed abstract thinking skills to solve complex problems. Apply a general understanding of the values and ethics required in a subject field or discipline and display these to others. | <ul style="list-style-type: none"> Involved in directed activities, with some autonomy, under general supervision: <ul style="list-style-type: none"> with some responsibility for the quantity and quality of output for self and others with possible responsibility for supervising others. |

| SNQF level | Qualification type | Level descriptors | | |
|------------|--|--|---|--|
| | | Knowledge | Skills | Autonomy and responsibility |
| 3 | Upper Subsidiary Certificate Certificate Vocational Certificate | <ul style="list-style-type: none"> Employ basic operational and technical knowledge. Apply procedures and/or techniques in response to precise instructions to obtain expected results. Exchange factual information. | <ul style="list-style-type: none"> Cover a range of specialised technical skills in a precise field of study. Involved repetitive and familiar procedures executed within closely defined parameters. Demonstrate abstract thinking skills to solve complicated problems. Apply basic understanding of the values and ethics in a subject field or discipline to carry out selected tasks. | <ul style="list-style-type: none"> Involved in directed activities under general supervision and quality control: <ul style="list-style-type: none"> with some responsibility for the quantity and quality of their work, with no responsibility for guiding others. |
| 2 | General Secondary Certificate Vocational Secondary Certificate | <ul style="list-style-type: none"> Apply procedures and/or techniques related to language, mathematical, ICT, scientific, historical, socio-cultural and environmental domains. Demonstrate the ability to gain and apply a range of knowledge and skills at a detailed level. Determine the proper methods and procedures to respond to a variety of problems. | <ul style="list-style-type: none"> Deal with propositions which will be directly linked to a concern, topic or theme. Demonstrate concrete thinking skills to solve simple problems. Demonstrate general communication skills, which are familiar and routine, to inform, recall and express facts, ideas, views, opinions and feelings. Apply a simple understanding of the values and ethics in carrying out basic tasks. | <ul style="list-style-type: none"> Involved in independent learning but will often require input or guidance from others to complete tasks. Display qualities and transferable skills useful in situations requiring the exercise of some personal responsibility and judgement. |
| 1 | Primary Certificate | <ul style="list-style-type: none"> Apply basic procedures and techniques related to language, mathematical, ICT, scientific, historical, socio-cultural and environmental domains. Apply repetitive and other learning skills to instil sound elementary knowledge, attitudes and values. | <ul style="list-style-type: none"> Carry out processes at a concrete (hands-on) level based on familiar content and involving logical groupings. Demonstrate basic communication skills to inform, recall and express facts, ideas, views, opinions and feelings. Apply an elementary understanding of appropriate values and ethics. | <ul style="list-style-type: none"> Involved in basic directed learning under continuous guidance with close supervision with limited responsibility and autonomy. |

Etapas do desenvolvimento dos QNQ

• Etapas segundo análise ACQF

1. Não está em vigor
2. Etapas iniciais
3. Em desenvolvimento e consulta
4. Aprovação e início da execução
5. Operacional durante algum tempo e revisto

Pergunta : Em que fase de desenvolvimento está o QNQ em Angola?

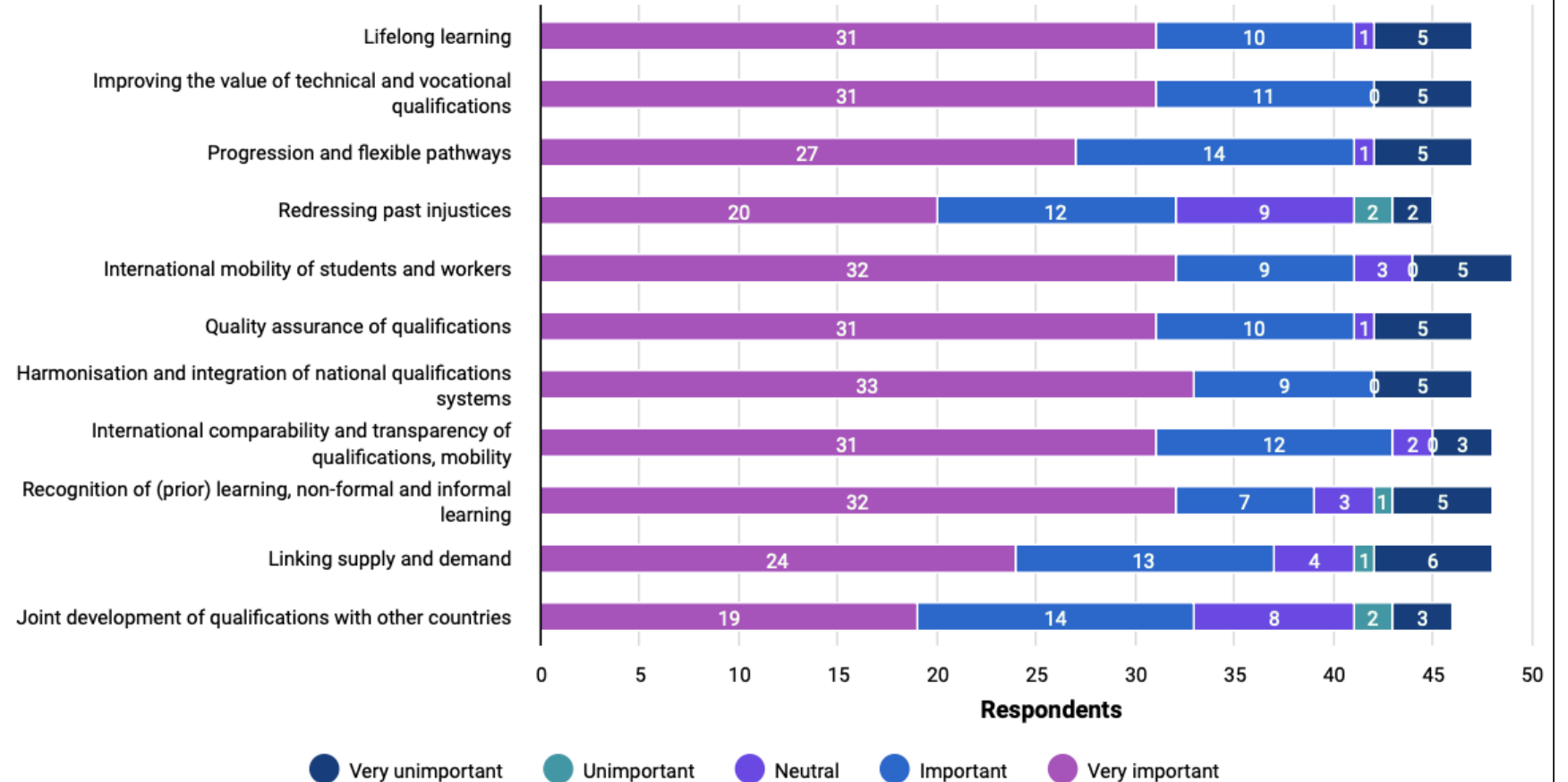


► Overview of NQFs in Africa – a wider coverage of countries

| Stage of NQF development and implementation | NQFs in Africa | Countries |
|--|----------------|--|
| Stage 1: NQF development not started | 4 | Burkina Faso Chad, Gabon, S. Tomé and Príncipe |
| Stage 2: NQF in early thinking | 4 | Senegal, Somalia, Democratic Republic of Congo, South Sudan |
| Stage 3: NQF in development and consultation | 14 | Cameroon, Djibouti, Ghana, Guinea-Bissau, Malawi, Nigeria, Sierra Leone, Sudan, Uganda, Madagascar, Côte d'Ivoire, Liberia, Morocco, Republic of Congo |
| Stage 4: NQF in place (fully developed, approved as a legal act, started implementation) | 12 | Angola, Eswatini, Ethiopia, Gambia, Mozambique, Tanzania, Tunisia, Zimbabwe, Burundi, Egypt, Lesotho, Rwanda |
| Stage 5: NQF operational and reviewed | 8 | Cabo Verde, Kenya, Namibia, Seychelles, South Africa, Zambia Botswana, Mauritius |
| TOTAL number of countries in this overview | 42 | |

Inquérito QNQ do ACQF (2024): 29 países

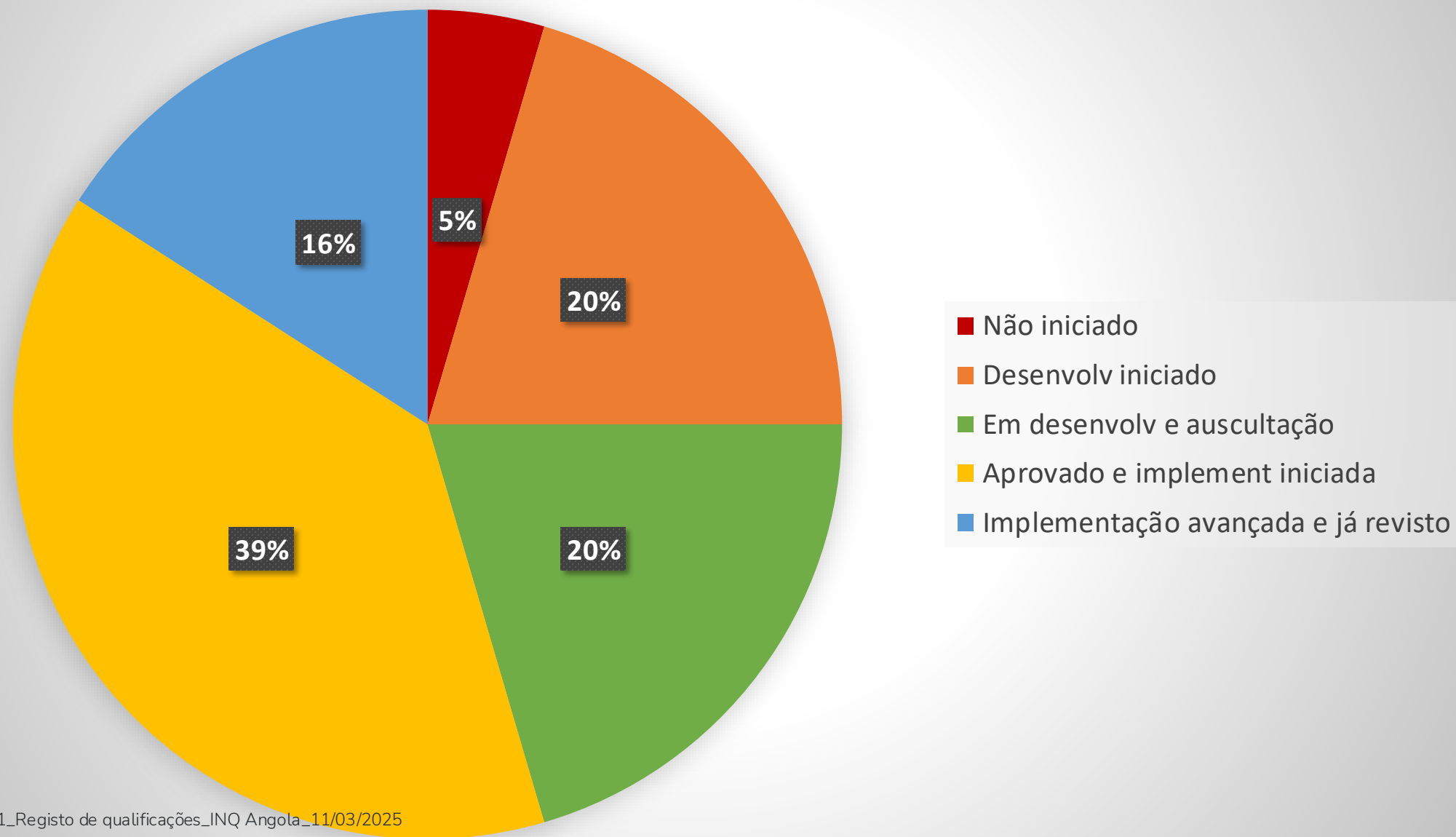
► Possible objectives of NQFs



The survey has asked respondents to rank different types of possible objectives of NQFs. Results show that some objectives enjoy more priority while a few possible aims of NQFs have also been ranked lower.

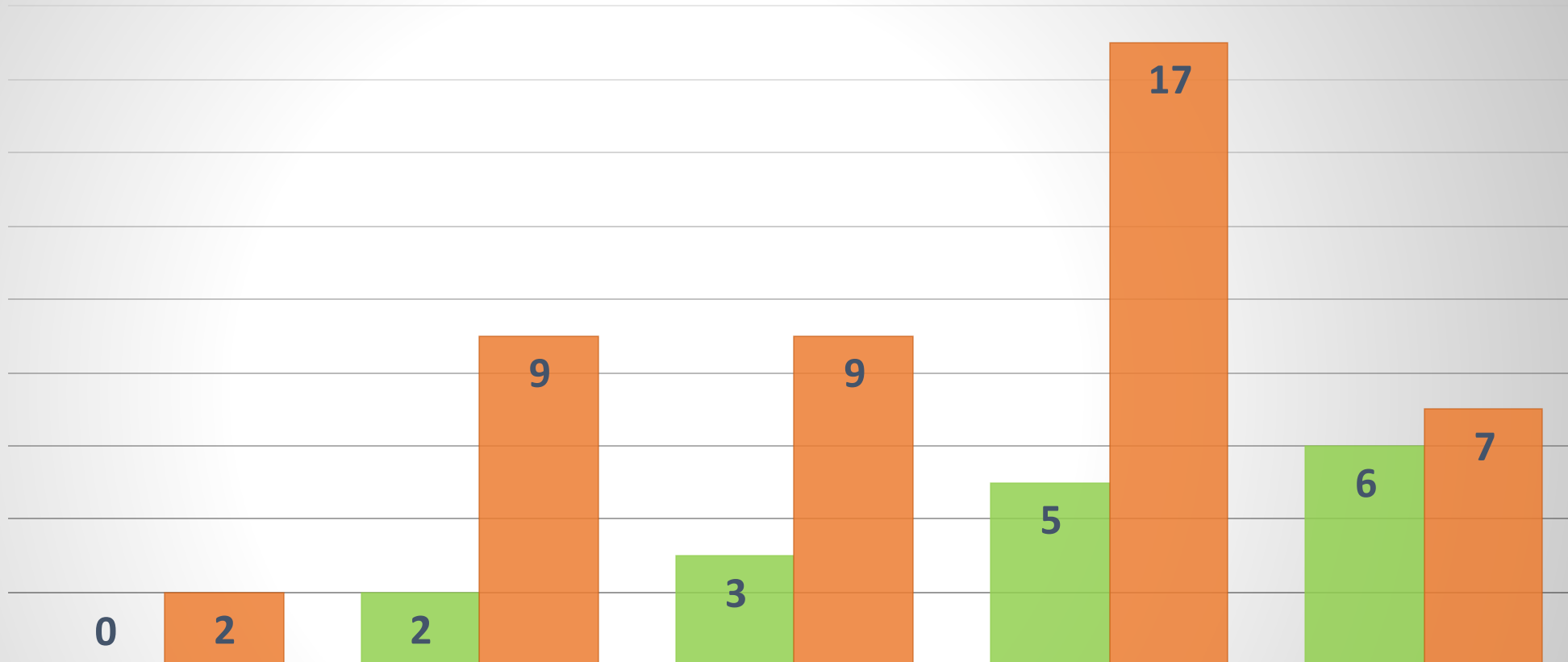
- **Three objectives** have been consistently ranked high: the **harmonisation and integration of national qualifications systems** (89.4% or 42 respondents indicated to be at least important or very important), the **international comparability and transparency of qualifications and mobility** (89.6% or 43 respondents) and **improving the value of technical and vocational qualifications** (89.4% or 42).

QNQs em África: 5 etapas de desenvolvimento e implementação (2022). Número: 44 países



QNQ em África total - SADC (total países: 44)

Numero de QNQ por patamar de desenvolvimento



| | To be started | Early thinking | In development and consultation | NQF approved & implem started | NQF advanced implementation & reviewed |
|------------------|---------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------|--|
| Nº QNQ na SADC | 0 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| Nº QNQ em Africa | 2 | 9 | 9 | 17 | 7 |

Comparação e referenciação QNQ África



ACQF: Documento de Política validado pelos EM UA (13/06/2023)

Cabo Verde: 1º país africano a completar com sucesso a comparação com o EQF / QEQ. Apresentação foi feita em 20/06 ao GC EQF; webinar para todos os países: 11/Setembro

SADC: África do Sul, Seychelles, Maurícia referenciaram-se com SADCQF. SADCQF – comparação com EQF / QEQ

EAC (Comunidade África de Leste): cooperação com base no EAQFHE e na Zona regional do Ensino Superior

CAMES: Conseil Africain et Malgache Ensino Superior: 19 países (Guiné-Bissau é membro desde 2005) – zona LMD

UEMOA: novo projeto desenvolvimento quadro regional (2023)

03

Anexo 3: QNQ na Europa

Panorâmica geral QNQ na zona EQF / QEQ

| Caraterística | Situação |
|--|--|
| Nº países no EQF / QEQ | 38 + 3 novos - Ucrânia, Moldova, Geórgia) |
| Nº QNQ aprovados e em implementação | 40 (Bélgica tem 3 QNQ) (+ 3 países novos) |
| Nº QNQ com registos / base dados digitais de qualificações | 35 |
| Etapas de desenvolvimento QNQ | 1) Operacional; 2) em ativação. |

| Objetivo EQF / QEQ | Alcançado por países (Nº, %) |
|---|------------------------------|
| Referenciação ao QEQ | 36 (92% países envolvidos) |
| Referenciação ao QEQ atualizada | 5 países |
| Níveis do QEQ em certificados, diplomas e suplementos | 34 (87%) |
| Níveis do QEQ em bases de dados ou registos de qualificações | 23 (59%) |
| Transparência da informação: <u>Publicação de relatórios de referenciação</u> | 32 (82%) |
| Transparência da informação – inclusão na <u>ferramenta de comparação dos QNQ no portal Europass</u> | 29 (74%) |
| Transparência da informação e utilização do Anexo VI da Recomendação relativa ao QEQ: ligação das bases de dados/registos nacionais com o QDR e publicação das qualificações no Europass (<u>Learning Opportunities in Europass</u>). Acesso em: 27/03/2023) | 21 (55%) |

QNQs na zona EQF / QEQ: algumas facetas

- Natureza: comunicação; alguns: reforma; mais flexíveis
- Maioria têm registos / databases digitais de qualificações, com funções interativas; alguns têm 2 registos (ensino superior; EFTP)
- Ligados ao processo de Bologna / EHEA
- Abrangentes – todos os níveis, sub-sistemas (ensino geral, vocacional, superior). Muitos: qualificações de outros tipos (privadas, microcredenciais)
- Ligados a sistemas RVCC e sistemas de transferência de créditos
- Ligados aos centros ENIC-NARIC de reconhecimento de qualificações
- Diferentes sistemas de governação: agências qualificações; agências de GQ; agências EFTP; agências ligadas políticas emprego; pontos nacionais de coordenação QNQ

Estrutura QNQs

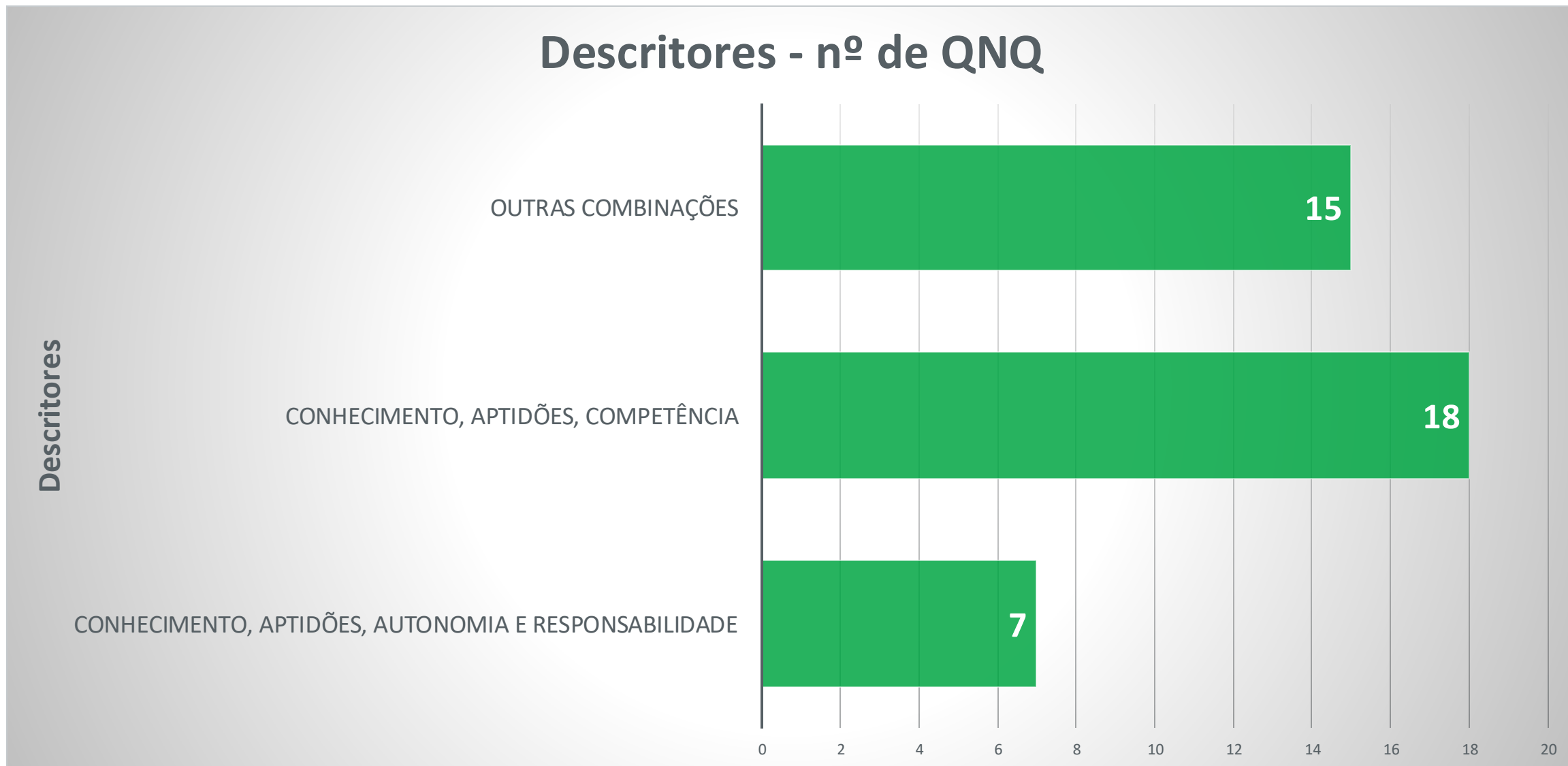


Webi

| Nº de Níveis | Número de QNQs |
|--------------|----------------|
| 7 | 2 |
| 8 | 36 |
| 10 | 2 |
| TOTAL | 40 |

- Forte predominância de QNQ de 8 níveis.
- Alguns QNQs tem níveis e **sub-níveis** para melhor acomodar as qualificações de diferentes sistemas nacionais

Descritores de nível – combinações



Ferramenta digital de comparação de QNQs na zona QEQ / EQF

- O EQF / QEQ é o Quadro de ligação / comparador entre quadros nacionais
- QNQ com estruturas de níveis diferentes (8 e 10 n^oíveis) podem ser comparados, ligados e referenciados
- Escolha 2 países na lista e compare
- Ferramenta disponível: <https://europa.eu/europass/en/compare-qualifications>
- Exemplo: QNQ Portugal e Irlanda

| Portugal | EQF Levels | Ireland |
|--|-------------|---|
| NQF 8 Doctoral degree (Doutoramento) | EQF Level 8 | NQF 10 Doctoral Degree Higher Doctorate |
| NQF 7 Master degree (Mestrado) | EQF Level 7 | NQF 9 Master Degree Postgraduate Diploma Professional Award |
| NQF 6 Bachelor degree (Licenciatura) | EQF Level 6 | NQF 8 Honours Bachelor Degree Higher Diploma Professional Award NQF 7 Ordinary Bachelor Degree Professional Award |
| NQF 5 Post-secondary non-higher level qualification with credits to pursue higher level studies (Diploma de Especialização Tecnológica) | EQF Level 5 | NQF 6 Advanced Certificate Higher Certificate Professional Award |
| NQF 4 Upper secondary education and professional certification (Ensino secundário obtido por percursos de dupla certificação) Upper secondary education and professional internship – minimum six months (Ensino secundário vocacionado para prosseguimento de estudos de nível superior acrescido de estágio profissional – mínimo de seis meses) | EQF Level 4 | NQF 5 Level 5 Certificate Professional Award Leaving Certificate |
| NQF 3 Upper secondary general education school leaving certificate (Ensino secundário vocacionado para prosseguimento de estudos de nível superior) | EQF Level 3 | NQF 4 Leaving Certificate Level 4 Certificate |
| NQF 2 Third cycle of basic education (3 ^o ciclo do ensino básico obtido no ensino regular) Third cycle of basic education and professional certification (3 ^o ciclo do ensino básico obtido por percursos de dupla certificação) | EQF Level 2 | NQF 3 Level 3 Certificate Junior Cycle/Certificate |
| NQF 1 Second cycle of basic education (2 ^o ciclo do ensino básico) | EQF Level 1 | NQF 2 Level 2 Certificate NQF 1 Level 1 Certificate |

Comparar QNQ França e Eslovénia

| France | EQF Levels | Slovenia |
|---|--------------------|--|
| NQF 8 Doctoral programmes | EQF Level 8 | NQF 10 Doctoral degree (Diploma o doktoratu znanosti) |
| NQF 7 Master degrees Master degrees in engineering Other vocational qualifications level 7 "by law" Professional qualifications 7 | | NQF 9 Post-graduate research Master of science degree (Diploma o magisteriju znanosti) Specialisation diploma following academic higher education (Diploma o specializaciji) |
| NQF 6 Bachelor degrees Vocational bachelor Bachelor universitaire de technologie Bachelor en sciences et en ingénierie Professional qualifications level 6 Other vocational qualifications level 6 "by law" | EQF Level 6 | NQF 8 Master degree (Diploma o strokovnem magisteriju) Specialisation diploma following pre-Bologna professional higher education (Diploma o specializaciji) Pre-Bologna diploma of academic higher education Higher education diploma (Diploma o visoki izobrazbi) |
| NQF 5 Undergraduate technician certificate Undergraduate technician certificates in agriculture Undergraduate certificates in technology Mastercraftsman qualifications Professional qualifications level 5 Other vocational qualifications level 5 "by law" | | NQF 7 Academic bachelor diploma (Diploma o izobraževanju prve stopnje – univerzitetna, UN) Professional bachelor diploma (Diploma o izobraževanju visokem strokovnem, VS) Pre-Bologna professional higher education diploma (Diploma o visokem strokovnem izobraževanju) Specialisation diploma following old short cycle higher education (Diploma o specializaciji) Certificate of supplementary qualification (SQF level 7) |
| NQF 4 Professional certificates Technician certificates Other vocational qualifications level 4 "by law" Baccalauréates Professional qualifications level 4 | EQF Level 4 | NQF 6 Short-cycle higher vocational diploma (Diploma o višji strokovni izobrazbi) Old short-cycle higher vocational diploma (Diploma o višješolski izobrazbi) NVQ certificate (level 6) Certificate of supplementary qualification (SQF level 6) |
| NQF 3 Secondary vocational certificates Secondary vocational certificates in agriculture Other vocational qualifications level 3 "by law" Professional qualifications 3 | | NQF 5 Vocational matura certificate (Secondary technical education, four years) (Spričevalo o poklicni mature) General matura certificate (Spričevalo o splošni mature) Master craftsman's examination certificate (Spričevalo o opravljenem mojstrskem izpitu) Foreman's examination certificate (Spričevalo o opravljenem delovodskem izpitu) Managerial examination certificate (Spričevalo o opravljenem poslovodskem izpitu) NVQ certificate (level 5) Certificate of supplementary qualification (SQF level 5) |
| NQF 2 No qualifications registers available yet | EQF Level 2 | NQF 4 Final examination certificate (Secondary vocational education, three years) (Spričevalo o zaključnem izpitu, Srednja poklicna izobrazba) NVQ (level 4) Certificate of supplementary qualification (SQF level 4) |
| NQF 1 No comparison possible (no descriptors) | | NQF 3 Final examination certificate (Lower vocational education, two years) (Spričevalo o zaključnem izpitu) NVQ (level 3) |
| | EQF Level 1 | NQF 2 Elementary school leaving certificate (nine years) (Zaključno spričevalo osnovne šole) NVQ (level 2) |
| | | NQF 1 Certificate of completing grades 7 or 8 of elementary education (Potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti) Elementary school leaving certificate (Zaključno spričevalo osnovne šole) |

Comparar QNQ Bélgica (NL) e Alemanha (1)

Observações?

- Os níveis contém diferentes tipos de qualificações
- Qualificações vocacionais / profissionais nos níveis superiores (7, 6)

| Germany | EQF Levels | Belgium - NL |
|--|--------------------|--|
| NQF 8 Doctorate and equivalent artistic degrees (Doktorat und äquivalente künstlerische Abschlüsse) | EQF Level 8 | NQF 8 Doctoral degree (Universiteit – Doctor) Professional qualifications |
| NQF 7 Master’s degrees and equivalent higher education qualifications (traditional German courses of higher education study such as the first degrees of “Diplom” or “Magister”, State Examinations) (Master und gleichgestellte Abschlüsse (Diplom, Magister, Staats | EQF Level 7 | NQF 7 Academic master degree (Universiteit – Master) Advanced master programs (master na master – manama) Professional qualifications |
| Strategic Professional (IT) (certified) (Strategische/r Professional (IT) (Geprüfte/r)) Other advanced vocational training pursuant to the Vocational Training Act or Crafts and Trades Regulation Code (level 7) (Sonstige berufliche Fortbildungsqualifikationen nach BBiG/HwO (Niveau 7)) | | |
| NQF 6 Bachelor degrees and equivalent higher education qualifications (Bachelor und gleichgestellte Hochschulabschlüsse) | EQF Level 6 | NQF 6 Academic bachelor degree (Universiteit – Bachelor) Professional bachelor degree (Hogeschool – Bachelor) Advanced bachelor programme (bachelor na bachelor – banaba) Professional qualifications |
| Specialist commercial clerk (certified) (Fachkaufmann/-frau (Geprüfte/r)) Business management specialist (certified) (Fachwirt (Geprüfter)) Master craftsman (Meister/in) Operative Professional (IT) (certified) (Operative/r Professional (IT) (Geprüfte/r)) Trade and technical school (advanced vocational training governed by federal state law) (Fachschule (Landesrechtlich geregelte berufliche Weiterbildungen)) Advanced vocational training pursuant to § 54 of the Vocational Training Act (level 6) (Berufliche Fortbildungsqualifikationen § 54 BBiG (Niveau 6)) Other advanced vocational training pursuant to the Vocational Training Act or Crafts and Trades Regulation Code (level 6) (Sonstige berufliche Fortbildungsqualifikationen nach BBiG/HwO (Niveau 6)) | | |
| NQF 5 IT specialist (IT-Spezialist/in (Zertifizierte/r)) Service technician (certified) (Servicetechniker/in (Geprüfte/r)) Advanced vocational training pursuant to § 54 of the Vocational Training Act (level 5) (Berufliche Fortbildungsqualifikationen § 54 BBiG (Niveau 5)) Other advanced vocational training pursuant to the Vocational Training Act or Crafts and Trades Regulation Code (level 5) (Sonstige berufliche Fortbildungsqualifikationen nach BBiG/HwO (Niveau 5)) | EQF Level 5 | NQF 5 Higher vocational education (Graduaatsopleiding) Professional qualifications |

Comparar QNQ Bélgica (NL) e Alemanha (2)

| | | |
|---|---------------------------|--|
| <p>NQF 4</p> <p>General higher education entrance qualification (Allgemeine Hochschulreife (AHR))</p> <p>Subject-linked higher education entrance qualification (Fachgebundene Hochschulreife (FgbHR))</p> <p>Higher education entrance qualification for university of applied sciences (Fachhochschulreife (FHR))</p> <p>Dual vocational education and training (3-year and 3½-year training courses) (Duale Berufsausbildung (3 und 3 ½-jährige Ausbildungen))</p> <p>Full-time vocational school (vocational education and training governed by federal state law) (Berufsfachschule (Landesrechtlich geregelte Berufsausbildungen))</p> <p>Full-time vocational school (vocational education and training governed by federal law in healthcare and elderly care) (Berufsfachschule (Bundesrechtliche Ausbildungsregelungen für Berufe im Gesundheitswesen und in der Altenpflege))</p> <p>Full-time vocational school (fully qualifying vocational education and training pursuant to the Vocational Training Act or Crafts and Trades Regulation Code) (Berufsfachschule (vollqualifizierende Berufsausbildung nach BBiG/HwO))</p> <p>Retraining qualification pursuant to the Vocational Training Act (level 4) (Berufliche Umschulung nach BBiG (Niveau 4))</p> | <p>EQF Level 4</p> | <p>NQF 4</p> <p>Upper secondary general education school leaving certificate (Algemeen Secundair Onderwijs – ASO)</p> <p>Upper secondary technical education school leaving certificate (Technisch Secundair Onderwijs – TSO)</p> <p>Upper secondary artistic education leaving certificate (Kunstsecundair Onderwijs – KSO) /</p> <p>Certificate of a specialisation year (7th year) in upper secondary vocational education (BSO)</p> <p>Adult education</p> <p>Professional qualifications</p> |
| <p>NQF 3</p> <p>Intermediate secondary school leaving certificate (Mittlerer Schulabschluss (MSA))</p> <p>Dual vocational education and training (2-year training courses) (Duale Berufsausbildung (2-jährige Ausbildung))</p> <p>Full-time vocational school (intermediate secondary school leaving certificate) (Berufsfachschule (Mittlerer Schulabschluss))</p> | <p>EQF Level 3</p> | <p>NQF 3</p> <p>Upper secondary vocational education certificate (Beroepssecundair Onderwijs – BSO)</p> <p>Professional qualifications</p> |
| <p>NQF 2</p> <p>Lower secondary school leaving certificate (Hauptschulabschluss (HSA))</p> <p>Vocational training preparation (vocational preparation scheme, prevocational training year, introductory training) (Berufsausbildungsvorbereitung (Niveau 2; BvB, BvB-Reha, BVJ, EQ))</p> <p>Full-time vocational school (basic vocational training) (Berufsfachschule (Berufliche Grundbildung))</p> | <p>EQF Level 2</p> | <p>NQF 2</p> <p>Adult basic education</p> <p>Lower secondary education – first stage of secondary education (Beroepssecundair onderwijs - BSO)</p> <p>Pre-vocational education</p> <p>Professional qualifications</p> |
| <p>NQF 1</p> <p>Vocational training preparation (vocational preparation scheme, prevocational training year) (Berufsausbildungsvorbereitung (Niveau 1; BvB, BvB-Reha, BVJ))</p> | <p>EQF Level 1</p> | <p>NQF 1</p> <p>Certificate of elementary education (6 years)</p> <p>Professional qualifications</p> |



CLASSES OF AWARD

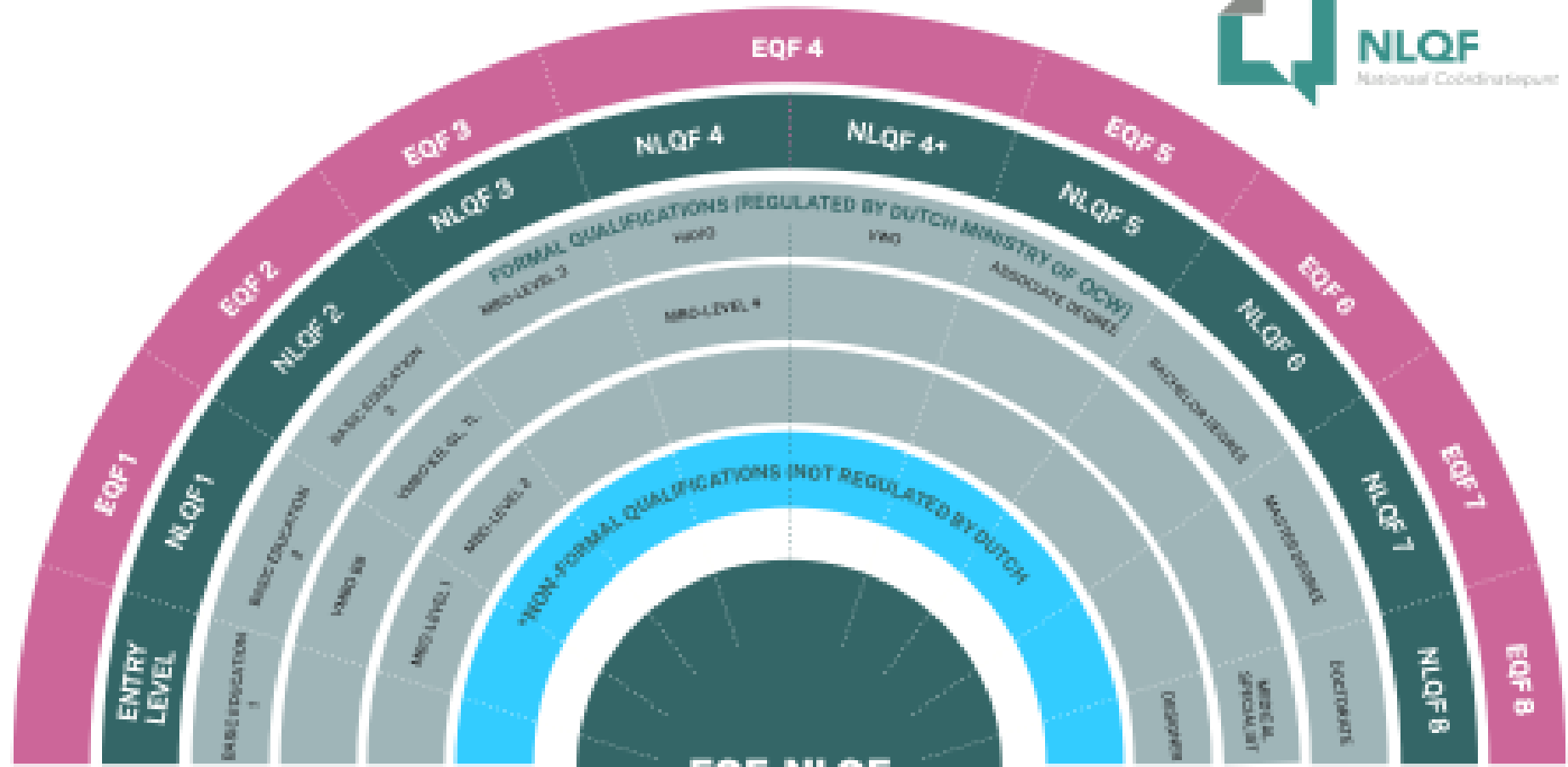
- Major Awards (cover the broad range of the framework of awards from level 1 to 10)
 - Minor Awards (are provided in addition to the award of a Major Award)
 - Supplemental Awards (are for learning that is additional to a Major Award)
 - Special Purpose Awards (are for awards that are not part of a specific programme)
 - Professional Awards (are for awards that are not part of a specific programme)
- * Awards in the NFQ are not necessarily awarded in a specific order

IRISH REGISTER OF QUALIFICATIONS

- For more information go to:
- Qualifications
 - Providers
 - Courses
- visit www.iriq.ie



QNF dos Países Baixos



vbbo = preparatory secondary vocational education and training
 bb = basic vocational pathway
 kb = advanced vocational pathway
 gl = combined vocational and theoretical pathway
 tl = theoretical pathway

OCW = Dutch Ministry of Education, Culture and Science
 *See www.nlqf.nl/register for classified non-formal qualifications

mbo = senior secondary vocational education and training
 mbo-level 1 = entry level vocational education and training
 mbo-level 2 = basic vocational education and training
 mbo-level 3 = advanced vocational education and training
 mbo-level 4 = middle management or specialist vocational education and training

havo = higher general secondary education
 vwo = pre-university education

EQF-NLQF LEVELS

04

Anexo 4: QNQ Angolano
Decreto Presidencial nº 210 de
23/julho 2022

Decreto Presidencial nº 210 de 23/julho 2022

QNQ Angolano: âmbito e objectivos

ARTIGO 10.º (Âmbito)

O Quadro Nacional de Qualificações abrange todos os diplomas e certificados emitidos e ou reconhecidos pelas entidades nacionais competentes, designadamente do Ensino Primário, Secundário, Ensino Superior e da Formação Profissional, assim como os resultantes de processos de reconhecimento, validação e certificação de competências profissionais adquiridas por vias não formais ou informais.

ARTIGO 11.º (Objectivos)

O Quadro Nacional de Qualificações visa os seguintes objectivos:

- a) Integrar e articular as qualificações obtidas no âmbito dos diferentes Sistemas de Educação e Ensino e de Formação Profissional, assim como as obtidas por via da experiência profissional ou aprendizagem não formal e informal;
- b) Melhorar a transparência das qualificações, possibilitando a identificação e a comparabilidade do seu valor no mercado de trabalho, na educação e na formação, bem como noutros contextos da vida pessoal e social;
- c) Permitir a transferência e acumulação de créditos na educação, na Formação Profissional e no Ensino Superior, quando possível, a fim de potenciar a mobilidade dos cidadãos e facilitar o reconhecimento das competências adquiridas ao longo da vida;
- d) Promover o reconhecimento, a validação, a certificação e a qualidade das qualificações obtidas;
- e) Possibilitar a comparabilidade das qualificações nacionais com as de outros Países;
- f) Promover ligações e/ou referências a outros quadros de qualificações.

ARTIGO 13.º (Descritores dos Níveis de Qualificações)

1. Os descritores de níveis de qualificações do Quadro Nacional de Qualificações, designadamente dos níveis 1, 2, 3, 4, 5 e 6 constam do Anexo II do presente Diploma, de que é parte integrante.
2. Os descritores dos níveis 7, 8, 9 e 10 são estabelecidos pelas entidades responsáveis pelo Ensino Superior, em articulação com o Instituto Nacional de Qualificações.
3. A acreditação das qualificações da Educação, da Formação Profissional e do Ensino Superior consta do Anexo III do presente Diploma, de que é parte integrante.

Descritores de nível

- 10 níveis
- Domínios: conhecimentos, aptidões, responsabilidade e autonomia

Descritores de Níveis de Qualificações Não Superior

| Níveis de Qualificação | Conhecimentos | Aptidões | Responsabilidades e Autonomias |
|------------------------|---|--|--|
| Nível 1 | Demonstra conhecimentos básicos aplicados a um conjunto muito limitado e definido de actividades. | Detém aptidões/ habilidades profissionais básicas operacionais aplicáveis a contextos de realização de tarefas e actividades limitadas e rotineiras. | Executa tarefas e actividades sob supervisão directa, num contexto ou ambiente estruturado, sem autonomia própria. |
| Nível 2 | Demonstra conhecimentos básicos aplicados a um conjunto limitado e definido de actividades, com recurso à comunicação oral e escrita. | Detém aptidões/ habilidades profissionais básicas operacionais aplicáveis a contextos de realização de tarefas e actividades simples e rotineiras. | Executa tarefas e actividades sob supervisão directa, num contexto ou ambiente estruturado, com responsabilidades e autonomia limitadas. |
| Nível 3 | Demonstra conhecimentos básicos e operacionais e capacidade para interpretar informações básicas. | Detém aptidões/ habilidades profissionais aplicáveis a contextos simples e recorre com limitações na procura de soluções para problemas rotineiros. | Executa tarefas e actividades sob supervisão geral, com limitada responsabilidade pelos resultados próprios. |
| Nível 4 | Demonstra conhecimentos incorporando conceitos teóricos e | Detém aptidões/ habilidades profissionais aplicáveis a contextos | Executa tarefas e actividades sob supervisão geral ou com auto- |

| | | | |
|---------|--|--|---|
| | técnicos e capacidade para analisar informações básicas. | conhecidos ou desconhecidos e recorre a procedimentos rotineiros e não rotineiros. | orientação e assume responsabilidades limitadas pelos resultados próprios ou de grupo. |
| Nível 5 | Demonstra conhecimentos especializados, em pelo menos uma área de estudo e/ou trabalho, e capacidade para analisar informação e produzir argumentos coerentes. | Detém aptidões/ habilidades profissionais aplicáveis a contextos variados e recorre a procedimentos padronizados e não padronizados. | Executa tarefas e actividades sob orientação geral ou de modo semi-independente e assume responsabilidades de supervisão pelos resultados próprios ou de grupo. |
| Nível 6 | Demonstra conhecimentos especializados, em mais de uma área de estudo e/ou trabalho, e capacidade para recolher, analisar e sistematizar informação teórica e técnica. | Detém aptidões/ habilidades profissionais especializadas e aplicáveis a contextos variados e formula respostas para problemas complexos. | Executa tarefas e actividades com total autonomia e independência; Gere processos e resultados de trabalhos e assume responsabilidades pelos resultados próprios ou de grupo. |

Faltam: descritores níveis 7, 8, 9 e 10

Mapa de qualificações no QNQ

ANEXO III

Correspondência e Acreditação das Qualificações de Educação, Ensino Superior e Formação Profissional a que se refere o n.º 3 do artigo 13.º

| Níveis de Qualificação do QNQ | Acreditação das Qualificações de Educação, Ensino Superior e Formação Profissional |
|-------------------------------|--|
| 1 | Certificado do Ensino Primário (6ª Classe) |
| | Certificado de Qualificação Profissional de Nível 1 |
| 2 | Certificado do 1º Ciclo do Ensino Secundário Geral |
| | Certificado da Formação Profissional Nível I |
| | Certificado de Qualificação Profissional de Nível 2 |
| 3 | Diploma e Certificado da Formação Profissional Básica |
| | Certificado da Formação Profissional Nível II |
| | Certificado de Qualificação Profissional de Nível 3 |
| 4 | Diploma e Certificado do 2º Ciclo do Ensino Secundário Geral |
| | Certificado da Formação Profissional Nível III |
| | Certificado de Qualificação Profissional de Nível 4 |
| 5 | Diploma e Certificado da Formação Média Técnica |
| | Diploma e Certificado do Ensino Secundário Pedagógico |
| | Certificado da Formação Profissional Nível IV |
| | Certificado de Qualificação Profissional de Nível 5 |
| 6 | Certificado da Formação Profissional Nível V |
| | Certificado de Qualificação Profissional de Nível 6 |
| 7 | Diploma e Certificado de Bacharelato |
| 8 | Diploma e Certificado de Licenciatura |
| 9 | Diploma e Certificado de Mestrado |
| 10 | Diploma e Certificado de Doutoramento |

05

**Anexo 5: Referenciação ao
ACQF: objetivos, como se
faz**

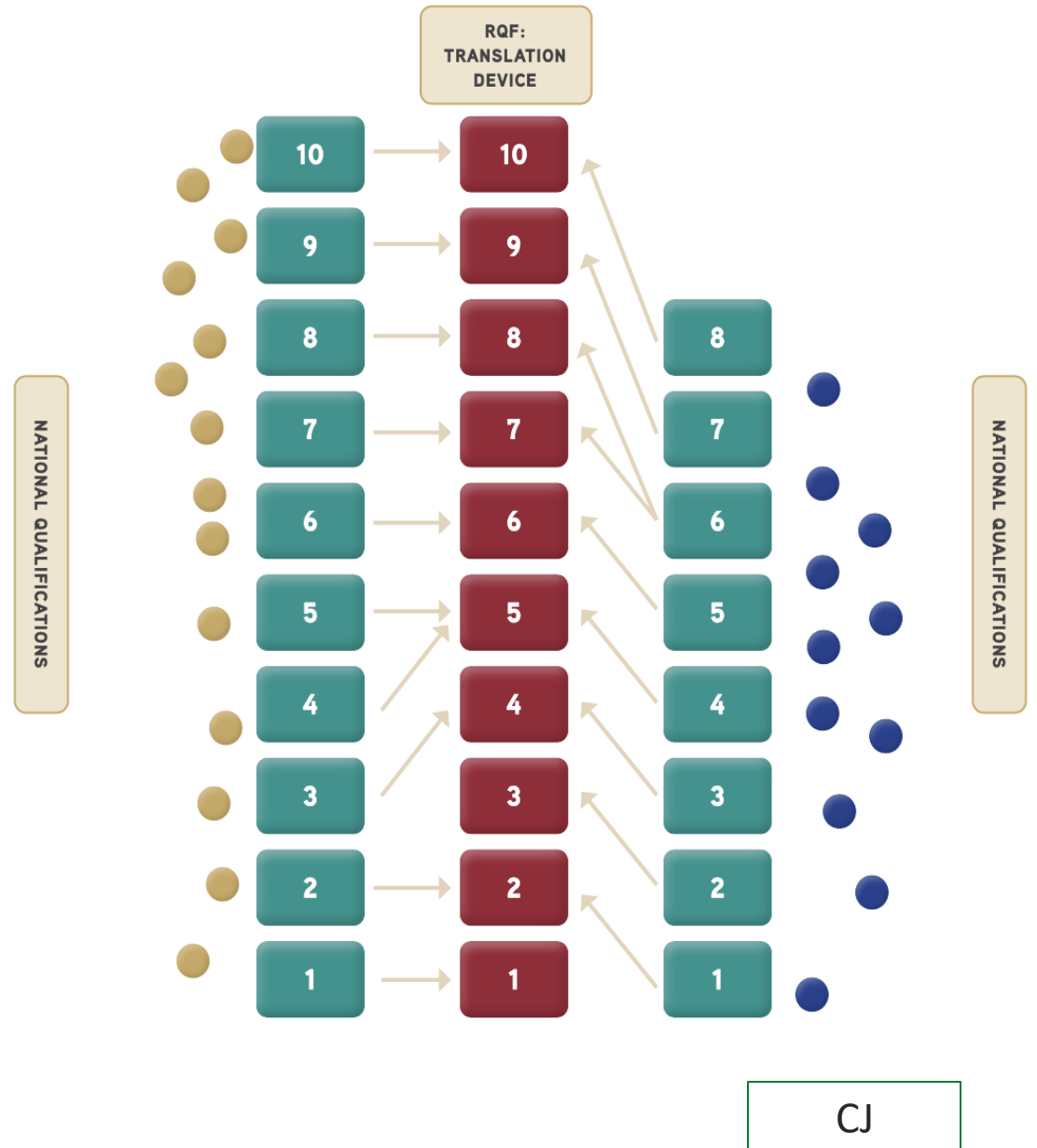
Introdução

Esta sessão centra-se sobre a referenciação de QNQ ao ACQF como uma função central do ACQF

Para saber mais:

ACQF Training Module 3

At: <https://acqf.africa/capacity-development-programme/training-modules/training-modules-1-to-10-english>



7 principais áreas de atividade do ACQF

“ACQF cria confiança mútua”

Áreas - de acordo com o documento de política do QAQ



Referenciação NQF / NQS para ACQF



Apoio ao Reconhecimento da Aprendizagem Prévia



Plataforma de Qualificações ACQF



Qualificações: perfis comuns para setores prioritários AfCFTA / integração continental / setores emergentes e competências



Desenvolvimento de capacidades



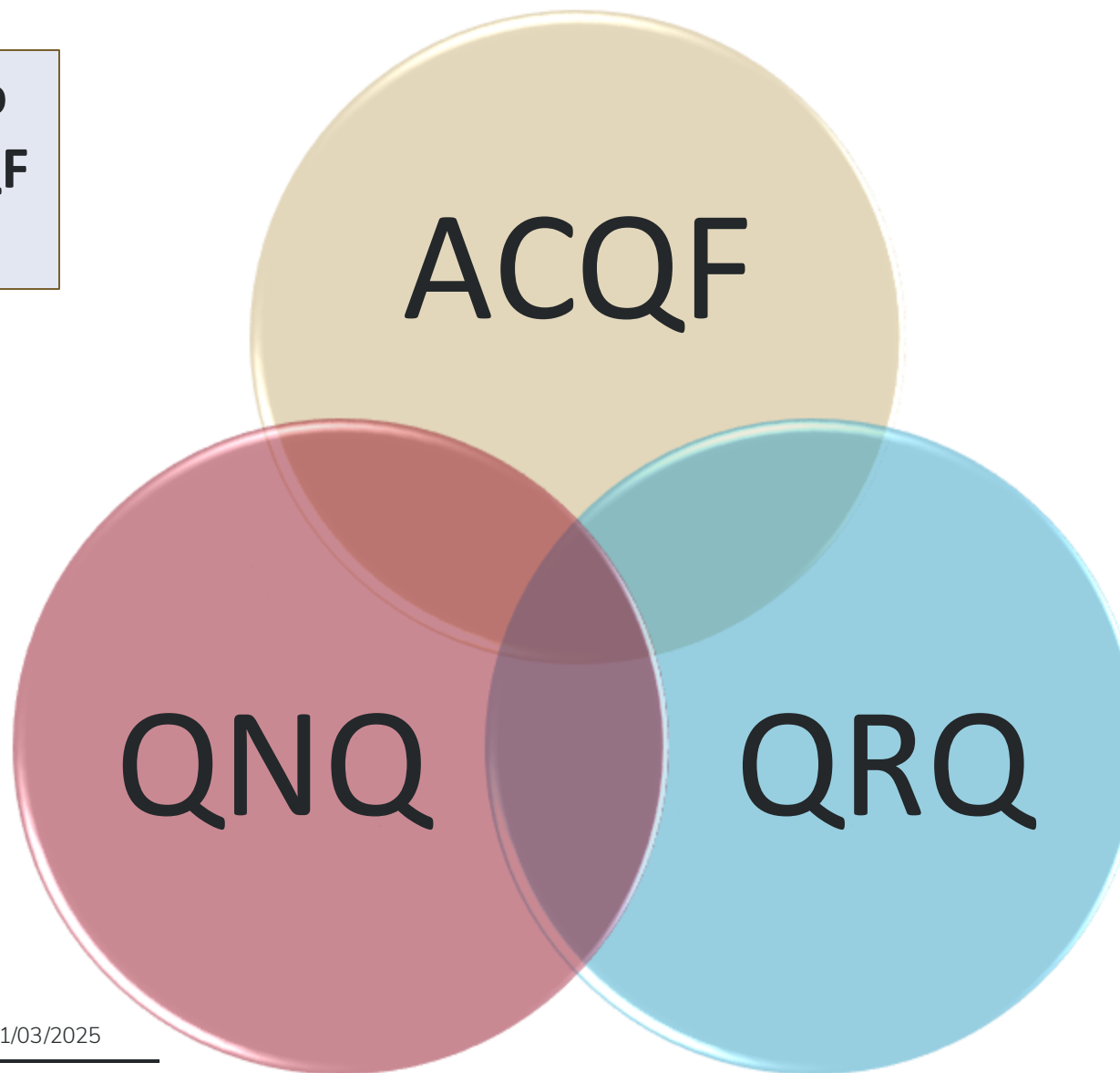
Cooperação em rede e cooperação



Análise, acompanhamento e avaliação

Referenciação ao ACQF

Referenciação ao
SADCQF e ao ACQF
- em conjunto



Descritores de nível
ACQF:
recentemente
utilizados por
vários países para
os seus QNQ

Palavras-chave sobre "referenciação"

QNQ-ACQF

Comparar

Critérios e
procedimentos
acordados

Roteiro

Equipa nacional de
referenciação

QNQ em vigor,
operacional

Qualificações no
registo do QNQ

Resultados de
aprendizagem

Descritores de nível

Garantia de qualidade

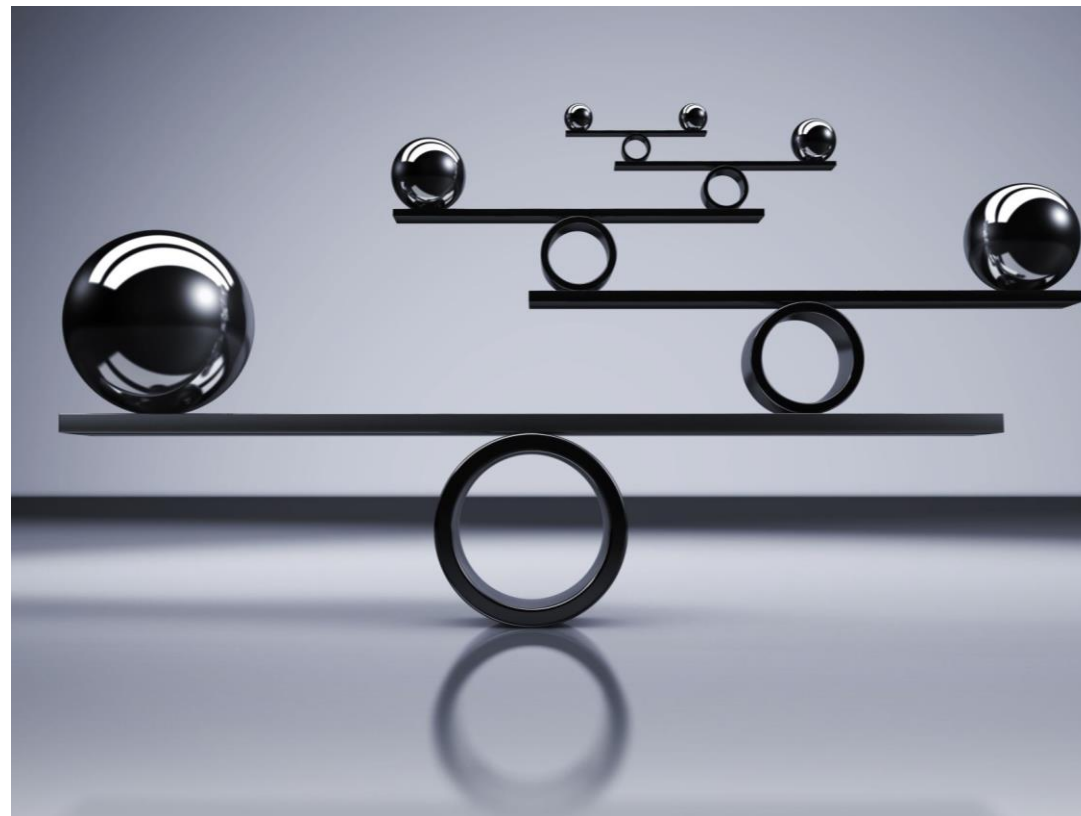
Validação da
aprendizagem não
formal e informal
(RVCC)

Autoaperfeiçoamento,
visibilidade renovada
para o QNQ

ACQF Comparar qualificações e quadros de qualificações

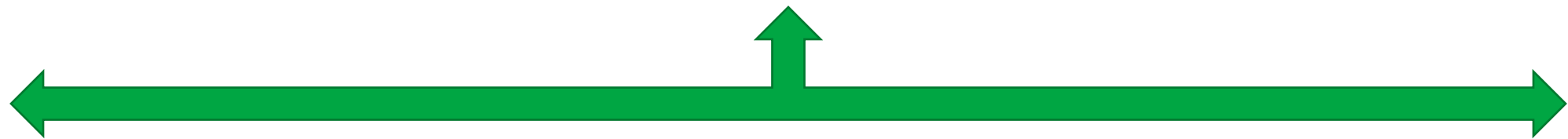
- Essencial para uma melhor partilha de informações sobre qualificações e compreensão mútua
- Chave para o esperado reconhecimento e portabilidade mais fácil (intra-África e África-Resto do mundo).
- Fundamental para a mobilidade dos formandos
- Chave para a implementação das Convenções de Adis Abeba e do Reconhecimento Global
- **Comparação (Benchmarking), auto-avaliação, aprender e melhorar – O QNQ está sempre em evolução**

Webinar 1_Registo de qualificações_INQ Angola_11/03/2025



Critérios de referenciação

| EQF | ASEAN QRF | SADCQF | ACQF |
|--------------|--------------|--------------|---|
| 10 critérios | 11 critérios | 10 critérios | 4 critérios principais + 1 bloco de passos |



Semelhante, comparável

ACQF centra-se:

- Descritores de nível
- Resultados de aprendizagem
- Transparência - inclusão das qualificações no QNQ e registo
- Garantia de qualidade

Elementos-chave da referência



Referenciação ao ACQF

- A referenciação é um processo que visa **comparar os quadros ou sistemas nacionais de qualificações com o ACQF**. Baseia-se na apropriação nacional, na colaboração entre as instituições relevantes e as partes interessadas, no fornecimento de elementos de prova para a transparência da análise e na elaboração de relatórios sobre todos os critérios e procedimentos de referenciação.
- O objetivo da referência ao ACQF é contribuir para a clareza e a confiança mútua entre os quadros e sistemas nacionais (regionais) de qualificações, para a comparabilidade das qualificações dos diferentes países e para a transparência através da partilha de informações sobre os quadros e sistemas **de qualificações**.

Referenciação: o que é e o que não é

O que é...

- Linguagem comum, ligando os quadros nacionais de qualificações ao QAQ
- Viável para países com QNQ operacionais / cujos QNQ estão aprovados e em implementação / ou em fase avançada de desenvolvimento
- É concebido, estruturado e conduzido como um processo gradual que pode levar mais tempo em certos países do que em outros. Nos casos em que os países não consigam cumprir imediatamente todos os critérios de referenciação, podem proceder a uma referenciação faseada
- **É benéfico para os países, as regiões e o continente: trata-se de apoiar, encorajar, melhorar a si próprio**

O que não é...

Referenciação:

- Não é um processo competitivo ou ranking entre países
- Não é um exame para passar ou reprovar. É um processo de aprendizagem mútua, comparação e transparência, não de eliminação da diversidade.
- **Não está alterando seu QNQ para copiar o ACQF**

Critérios de referenciação



Critérios de referência: porquê e para quê?

Apply = to all countries
/ regions

Essence of referencing

Guide national
referencing teams

Comparability and
transparency of
process and outcomes
of referencing

Global comparability
of referencing

**Quality assurance of
referencing**

Trust

4 critérios principais – centrados nos elementos essenciais de qualquer QNQ

Descritores de nível

Abordagem baseada nos resultados de aprendizagem

Qualificações no QNQ

Garantia de qualidade

Critério

Criterion 2

Criterion 3

Criterion 4

Tabela 1: Critérios de referência ACQF

| Critérios de referência | |
|-------------------------|--|
| 1 | Existe uma ligação clara e demonstrável entre os níveis de qualificações do quadro ou sistema nacional de qualificações e os descritores de nível do ACQF. |
| 2 | Os quadros ou sistemas nacionais de qualificações baseiam-se nos princípios dos resultados de aprendizagem e estão relacionados com as modalidades de reconhecimento da aprendizagem prévia / RVCC (incluindo a aprendizagem não formal e informal) e, se for caso disso, com os sistemas de créditos . |
| 3 | Existem processos e procedimentos transparentes para incluir as qualificações no QNQ ou para descrever o lugar das qualificações no QNQ e as informações sobre qualificações são acessíveis, fiáveis e verificáveis num registo nacional de qualificações . |
| 4 | O sistema nacional de garantia da qualidade para a educação e a formação refere-se ao quadro ou sistema nacional de qualificações e é coerente com os princípios de garantia da qualidade do Quadro Continental Africano de Qualificações (ACQF). |

Garantia de Qualidade

Para clarificar a interação entre a garantia de qualidade e a referenciação, recomendam-se os seguintes princípios

Tabela 3: Diretriz de garantia de qualidade de referenciação ao ACQF

Garantia da qualidade – um critério para a referenciação do ACQF: a referenciação ao ACQF dos quadros ou sistemas nacionais de qualificações demonstra o grau em que a garantia da qualidade das qualificações nacionais:

1. aborda a cadeia de qualidade das qualificações, desde a conceção das normas (referenciais) subjacentes às qualificações até à aprendizagem, avaliação e certificação;
2. aborda a aplicação da abordagem baseada nos resultados de aprendizagem;
3. inclui instrumentos e processos de feedback que apoiam a melhoria contínua da qualidade;
4. aborda a questão da garantia da qualidade interna e externa e a revisão periódica das agências de garantia da qualidade;
5. baseia-se em objetivos, normas e orientações mensuráveis para a garantia da qualidade;
6. é apoiado por recursos;
7. proporciona uma partilha transparente de informações sobre os resultados da avaliação.
8. tem em conta as orientações políticas da União Africana, tais como as Normas e Diretrizes Africanas para a Garantia da Qualidade (para o ensino superior), às quais aderem as garantias de qualidade internas e externas.

Tabela 2: Componentes - procedimentos de governança e acompanhamento da referenciação

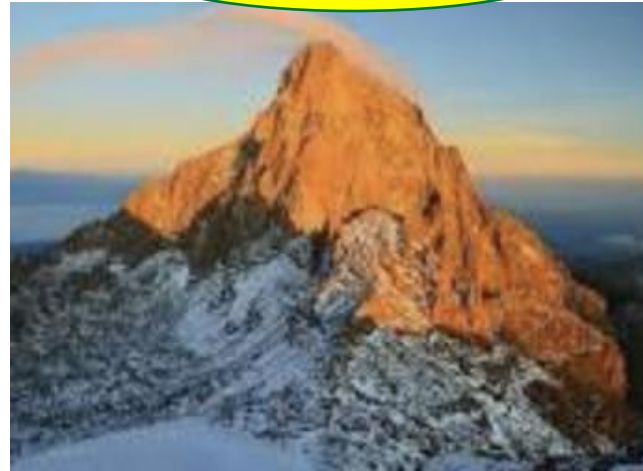
| Procedimentos de governação e acompanhamento |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. As responsabilidades e/ou competências legais dos organismos nacionais relevantes envolvidos no processo de referenciação do ACQF são claramente definidas e publicadas pelas autoridades competentes relevantes.2. Os organismos nacionais de garantia da qualidade competentes declaram concordar com o resultado e o relatório de referenciação.3. Pessoas de outros países com experiência no campo das qualificações estão envolvidas em certos aspetos e etapas do processo de referenciação. O seu papel é consultivo e apoia a transparência, a melhoria e a credibilidade. O comité nacional de referenciação informa a Estrutura de Governação do ACQF sobre os peritos internacionais envolvidos.4. Os organismos nacionais competentes certificam a referenciação ao ACQF e publicam um relatório de referenciação exaustivo e baseado em dados concretos, que aborda todos os critérios de referenciação.5. O resultado da referenciação é publicado pelo país participante e pela rede ACQF após a sua validação final pela Estrutura de Governação do ACQF, no sítio Web dedicado ao ACQF.6. Após a conclusão do referenciamento, todos os documentos recentemente emitidos relacionados com qualificações que fazem parte dos quadros ou sistemas nacionais de qualificações (por exemplo, certificados, diplomas, suplementos) e registos de qualificações emitidos pelas autoridades nacionais competentes conterão uma referenciação clara <u>ao nível</u> adequado do ACQFC, com base na legislação e nos procedimentos nacionais. |

ACQF

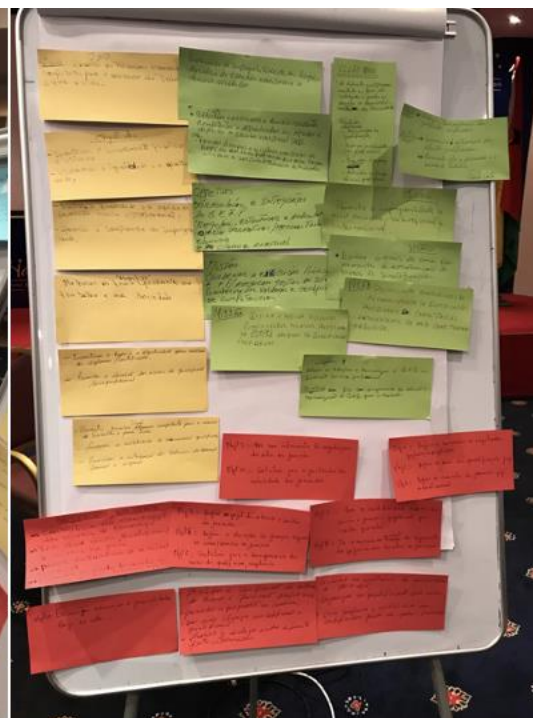
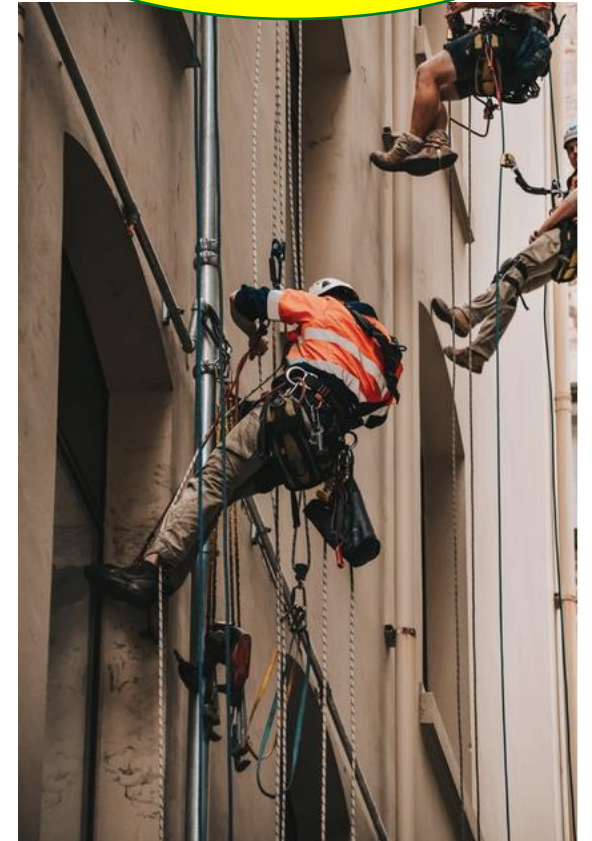
Preparando-se para a referênciação: O que é essencial...

3. Análise, diálogo, redação, apoio

1. Meta, plano



2. Determinação, capacidade



- Visão geral do sistema de educação e formação para LLL. Diagramas.
- Base jurídica e regulamentar do QNQ, diferentes atos e textos
- Descritores de nível QNQ
- Registo, catálogo de qualificações
- Descrição das qualificações
- Desenvolvimento de qualificações, aprovação, ferramentas de nivelamento (técnico-metodológicas)
- Resultados de aprendizagem, normas: competência, ocupacional
- Principais componentes da Garantia da Qualidade

Pilot phase of Referencing

Pilot countries

Group 1:

- Cabo Verde, Kenya, Seychelles, South Africa, Zambia

Group 2:

- Eswatini, Lesotho, Zimbabwe

Focused and streamlined approach

- Guidance Note provided
- Brief report: a) 4 Key criteria; b) Full set of criteria
- Steps:
 1. Luanda Forum: Group 1
 2. Nairobi Forum: Group 1+2
 3. Seychelles: advanced draft report
 4. Webinars: Nov-Dec to complete process

Índice do breve relatório de referenciação

1. Resumo (a título indicativo: 1 página)
2. Estrutura do sistema de educação e formação. Panorâmica do QNQ – fase de desenvolvimento e execução (a título indicativo: 2 páginas)
3. Critério de referenciação 1 (a título indicativo: 2 páginas + anexos)
4. Critério de referenciação 2 (indicativo: 3 páginas)
5. Critério de referenciação 3 (indicativo: 2 páginas)
6. Critério de referenciação 4 (indicativo: 3 páginas)
7. Procedimentos de governação e acompanhamento da referenciação (a título indicativo: 1 página)
8. Questões a abordar. Conclusões. (a título indicativo: 1 página)
9. Fontes: base jurídica nacional, orientações metodológicas, análises, estatísticas; fontes internacionais (regionais, continentais, globais) conforme adequado

Perguntas?



Literatura, fontes

- ACQF website: library <https://acqf.africa/resources/library/publications-from-international-sources>
- ACQF Training Modules: <https://acqf.africa/capacity-development-programme/training-modules>
- ACQF Thematic briefs: <https://acqf.africa/capacity-development-programme/thematic-briefs>
- ACQF Mapping study: <https://acqf.africa/resources/mapping-study>
- EQF: <https://europa.eu/europass/en/europass-tools/european-qualifications-framework>
- EQF: comparação entre QNQ- <https://europa.eu/europass/en/compare-qualifications>
- Cedefop: NQF Online Tool - <https://www.cedefop.europa.eu/en/tools/nqfs-online-tool/overview>
- Global Inventory NQF-RQF (2 em 2 anos) – ETF, Cedefop, Unesco
- Autoridades / entidades nacionais de qualificações: SAQA, ZAQA, MQA, BQA, QQI, ANQEP...

06

Benchmarking: modelos de governação QNQ (África, Europa, Médio Oriente)

Alguns ensinamentos sobre governação QNQ

QNQ: deve ser parte integrante do sistema de certificação/formação de educação, ou seja, funciona de forma sustentável se for suportado por um conjunto de elementos:

1. **Quadro estratégico-político**: "porquê" - que objetivos e benefícios, âmbito do QNQ, estrutura (níveis e descritores), beneficiários, utilizadores
2. **Enquadramento jurídico**: diferentes tipos de textos - Leis, decretos, regulamentos, decisões
3. **Quadro de gestão**: organismo responsável pelo planeamento, implementação das atividades e serviços específicos do QNQ; pessoal formado; governação – partes interessadas, parceiros; financiamento;
4. **Quadro de ferramentas de implementação**: a) Registos(s) / Catálogo digital de qualificações Online; b) Sistema informático – pedidos de registo; b) Guias, metodologias;
5. **Quadro de comunicação**: para alcançar, mobilizar diferentes grupos e públicos
6. **Quadro analítico, monitorização e avaliação**: dados, investigação, análises, dashboards, avaliação de impacto, feedback (por exemplo, partes interessadas, utilizadores)

1. Autoridades / Institutos do QNQ / qualificações

Entidades jurídicas de direito público com governação e independência financeira. Criada por atos legais para desenvolver e implementar o NQF; amplo âmbito de funções e áreas de trabalho; registo e base de dados de qualificações; múltiplas fontes de financiamento (orçamento público, taxas de serviço, projetos)

Angola, Botswana, Eswatini, Kenya, Mauritius, Namibia, Seychelles, South Africa, Zambia

2. Unidades de Coordenação QNQ

Entidades jurídicas independentes, centradas no QNQ, desenho das qualificações, registo e base de dados de qualificações. Estabelecido por atos legais. Funções de coordenação inter-institucional / partes interessadas

Cabo Verde

3. A gestão do QNQ como uma das funções das Agências e Conselhos existentes

Entidades jurídicas com governação e independência financeira: Conselhos de Ensino Superior; agências de garantia da qualidade e acreditação (ensino superior); Autoridades do EFTP

Egypt, The Gambia, Ghana, Lesotho, Malawi, Nigeria, Sierra Leone, Tanzania, Uganda

4. Comissão Técnica de coordenação stakeholders QNQ : reporta a órgão Governo (transversal)

Moçambique

4. Coordenação do NQF no âmbito das funções dos departamentos ministeriais ou de outras entidades governamentais (unidades de coordenação técnica; comités de alinhamento nacional)

Departamentos/estruturas ministeriais encarregados da coordenação e desenvolvimento de NQFs. Ministérios mais frequentes: trabalho e TVET; educação; ensino superior. Unidades de coordenação técnica responsáveis perante a Presidência do país.

Cameroon, Morocco, Rwanda, Zimbabwe

5. Conselhos interministeriais e inter-stakeholders - desenvolvimento e consulta do QNQ, fases iniciais de implementação; Grupos de Trabalho com mandato coordenar atividades QNQ

Conselhos, comissões, grupos de trabalho muitas vezes de natureza temporária – até que seja implementado um cenário estável de governação do QNQ

Marrocos (Comissão Permanente Nacional que trabalha com o Ministério coordenador); Guiné-Bissau; Senegal; Sierra Leone, R D Congo

Modelos: com base no benchmarking

■ Governação e gestão – diferentes modelos organizacionais

1. **Modelo 1:** Autoridade Nacional de Certificação / CNC (Namíbia, Quênia)
2. **Modelo 2:** Agência Nacional de Certificação e x (Irlanda, Portugal)
3. **Modelo 3:** Liderança do CNC dentro de uma instituição existente (França, Bahrein)

■ Algumas características comuns:

- ✓ Estatuto: Entidades com autonomia (administrativa, tomada de decisão, financeira)
- ✓ Não inseridos na estrutura principal dos ministérios (nenhum exemplo da nossa amostra)
- ✓ Competências específicas nas áreas temáticas das responsabilidades: pessoal próprio, peritos contratados para tarefas definidas
- ✓ Partes interessadas associadas: conselhos sectoriais, câmaras e associações profissionais
- ✓ Consulta; aprovação dos referencias e qualificações ; membros dos órgãos de apoio à decisão (por exemplo, Comissão de Certificação, França)
- ✓ Websites – toda a informação pública

Modelos de governação QNQ: benchmarking (1)

| País | Entidades / organismos QNQ | Abrangência das atribuições as instâncias QNQ |
|----------------|--|---|
| França | <p><u>Direção de Certificação Profissional</u> - uma das 5 direções operacionais da <u>France Compétences</u></p> <p>QNQ: 8 níveis História QNQ: desde 1972; Decreto Jan 2019</p> | <p>Assegura a gestão de diretórios nacionais (RNCP - Diretório Nacional de Certificações Profissionais e RS - Diretório Específico) e a lista de profissões emergentes ou em rápida evolução.</p> <p>Certificação da Comissão</p> |
| Bahrein | <p>Direção Geral do QNQ e Exames – no âmbito da Autoridade de Educação e Qualidade da Formação - <u>BQA</u></p> <p>QNQ: 10 níveis</p> | <p>2 funções (Direções): a Direção de Exames; b) Direção de Operações do QNQ</p> |
| Namíbia | <p>Autoridade de Qualificações da Namíbia <u>NQA</u></p> <p>CNC: 10 níveis (Lei 1996; regulamento 2006)</p> | <p>Normas, desenvolvimento das qualificações, registo das qualificações</p> <p>Acreditação de operadores e programas de formação</p> <p>Avaliação e validação de qualificações</p> |

Modelos de governação QNQ: benchmarking (2)

| País | Entidades / organismos | Abrangência |
|----------|---|---|
| Irlanda | <p>1. Autoridade Nacional das Qualificações (2001-2012)</p> <p>2. QQI (Qualidade e Qualificações Irlanda) – desde 2012</p> <p>Lei 2012 (Qualificações e GQ)</p> <p>QNQ: 10 níveis</p> | <p>"Canivete suíço" – muitas funções:</p> <ul style="list-style-type: none">• Garantia de qualidade (pós-secundário, não superior)• QNQ – registo, integridade, referência; análise de impacto e revisão do QNQ• Reconhecimento de diplomas, qualificações• Promoção de qualificações Irlanda |
| Quénia | <p>Quénia Autoridade Nacional de Qualificações (KNQA)</p> <p>Lei 2014 + regulamentação 2018</p> <p>QNQ: 10 níveis</p> | <p><u>5 serviços</u> :</p> <ul style="list-style-type: none">• Equação de certificações• Registo de qualificações• Reconhecimento da aprendizagem previa (RVCC)• Qualificações estrangeiras: Certificados de equivalência• Créditos: acumulação e transferência |
| Portugal | <ul style="list-style-type: none">• ANQ – primeiro formato• Agência Nacional de Qualificação e Educação Profissional (ANQEP) – Agora• QNQ: 8 níveis | <ul style="list-style-type: none">• Catálogo Nacional de Qualificações (CNQ): atualização, integridade• Sistema RVCC – desenvolver e gerir, coordenar Centros Qualifica• Monitorização, avaliação, regulação da oferta EFP para jovens e adultos• Design de percursos, programas, metodologias, padrões / referenciais |

Modelos de governação QNQ

- **O modelo Angolano aproxima-se de que Modelo (1, 2, 3)?**
- Qual o mais eficaz e eficiente em termos gerais?
- Quais os principais fatores de sucesso?
- Quais os maiores desafios?
- Como envolver todos os stakeholders?

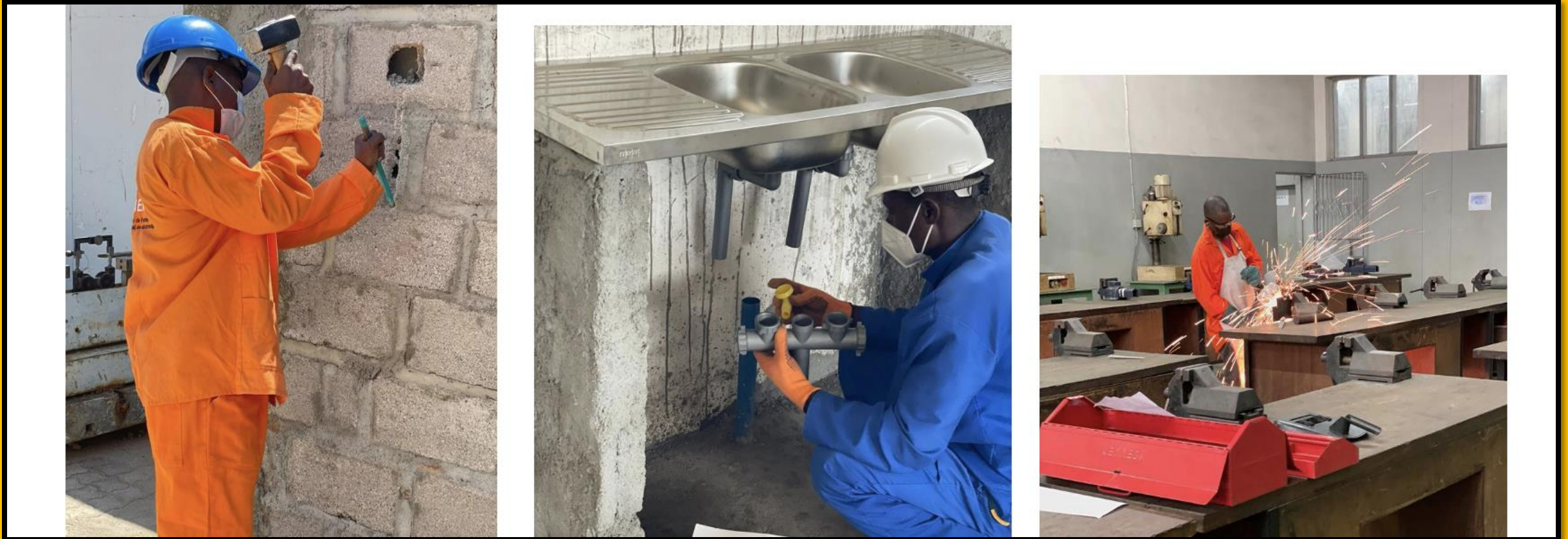


07

RPL – RVCC - RCA

RVCC – RCA - RPL

Tornar visíveis as competências de cada indivíduo



RVCC / RCA dá-nos asas

**Reconhecimento, validação e
certificação de competências
(RVCC / RCA, RPL, VAE)**



Sondagem...



GUIDELINES FOR
IMPLEMENTATION
OF RECOGNITION
OF PRIOR
LEARNING IN
KENYA

June, 2021



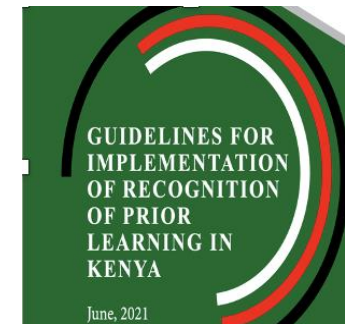
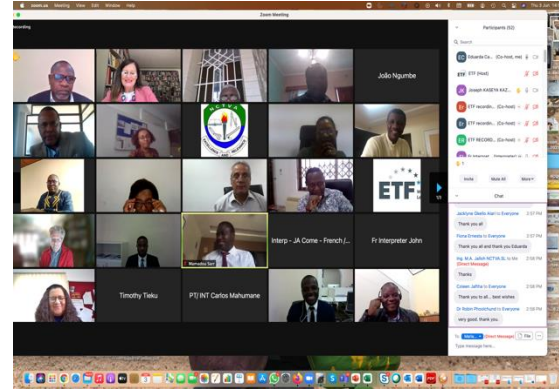
- Qual a percentagem da população adulta activa (aprox. 18 -60 anos) em Angola que tem aptidões e competências profissionais baseadas na experiência e aprendizagens não-formais e informais, mas não possui um documento de qualificação correspondente / adequado?

% Muito alta

% Elevada

% Baixa

ACQF Aprendizagem – em todo o lado, muitos modos e objetivos



ACQF **Tornar visível o invisível: as competências adquiridas pela experiência / informal, não-formal**

A aprendizagem não formal e informal são partes fundamentais da aprendizagem ao longo da vida

As pessoas aprendem a qualquer momento, em qualquer lugar ao longo da vida, não só em sistemas e percursos formais de educação e formação, mas também em contextos de aprendizagem não formais e informais.

O crescimento da aprendizagem digital e online, o acesso a ferramentas digitais de avaliação de competências e credenciais digitais são novas dimensões e potencialidades do RVCC / RCA, que pode beneficiar os candidatos, e a eficácia dos sistemas RVCC / RCA

Processo de confirmação, por um organismo autorizado, de que os resultados de aprendizagem (conhecimentos, saber-fazer, informação, valores, aptidões e competências) adquiridos em contextos não formais ou informais foram avaliados de acordo com as normas pertinentes.

De notar!

- A validação dos resultados de aprendizagem não formal e informal consiste em quatro fases: identificação, documentação, avaliação e certificação dos resultados de aprendizagem;
- Torna visíveis os conhecimentos e as competências dos indivíduos e aumenta o seu valor;
- A validação refere-se a vários termos e siglas, incluindo: avaliação da aprendizagem experiencial prévia (APEL); acreditação de aprendizagem experiencial prévia; avaliação da aprendizagem prévia (APL); reconhecimento da aprendizagem não formal e informal (RNFIL); reconhecimento de aprendizagens prévias (RPL); validação da aprendizagem não formal e informal (VNFIL). Todos estes termos englobam noções relacionadas de processos semelhantes, relacionados com tornar visível e valorizar os conhecimentos e competências que os indivíduos possuem.



Quem é elegível para RPL / RVCC

- ❑ Indivíduos que têm conhecimentos, aptidões e competências – mas não uma qualificação.
- ❑ **OBSERVAÇÃO!**
- ✓ O RPL avalia os resultados de aprendizagem alcançados através da aprendizagem anterior, não os percursos de aprendizagem anteriores (escolaridade)
- ✓ RPL não é adequado para indivíduos sem experiência, nem habilidades e competências
- ✓ RPL não serve para o reconhecimento de qualificações formais (entre países)

Resultados Específicos do Processo RPL

Qualificação completa

Qualificação parcial

Créditos ou unidades para uma qualificação

Dispensa de um pré-requisito académico para o acesso ao sistema formal de educação e formação ou da totalidade ou parte do currículo

Posicionar os potenciais aprendentes em percursos formais de aprendizagem (por exemplo, antes da formação contínua)

Certificado de competências para o mercado de trabalho ou emprego (deente)

Não reconhecimento

- ❖ Diferentes países e blocos regionais desenvolveram estratégias e abordagens para conduzir e implementar a validação da aprendizagem prévia.
- Exemplos: União Europeia (4 fases), SADC (6 fases) e OIT (3 fases)



4 fases de RPL / RVCC na UE

| Identificação | Documentação | Avaliação | Certificação |
|---|--|---|--|
| <p>Que procedimentos e ferramentas?</p> <p>Combinação de abordagens de identificação normalizadas e baseadas no diálogo?</p> <p>Como se inclui a orientação e o aconselhamento?</p> | <p>Que critérios são utilizados para admitir provas no processo?</p> <p>Que formatos são utilizados para documentar a aprendizagem não formal e informal?</p> <p>Os formatos de documentação permitem a transferência e a portabilidade dos conhecimentos, aptidões e competências adquiridos?</p> | <p>Os instrumentos de avaliação são adaptados às necessidades e características do indivíduo?</p> <p>Que ponto de referência (padrão) está a ser utilizado e até que ponto é adequado para captar a variação individual que caracteriza a aprendizagem não formal e informal?</p> <p>As condições de avaliação foram claramente definidas e comunicadas em termos de procedimentos, instrumentos e normas de avaliação (aos candidatos; aos empregadores e aos estabelecimentos de ensino)?</p> | <p>Certificação – ligada aos sistemas nacionais de qualificações?</p> <p>Credibilidade do organismo adjudicante?</p> <p>Os certificados especificam a qualificação (idêntica aos certificados de aprendizagem formal?)</p> <p>Os resultados da validação (documentos, portfólios, certificados, etc.) podem ser trocados por formação complementar, emprego?</p> |

Fases RPL / RVCC – abordagem geral (1)

Identificação

- Esta etapa envolve a identificação de conhecimentos, habilidades e competências adquiridos por um indivíduo. Nesta fase, os candidatos são também informados sobre todo o processo de RPL, que abrange os procedimentos de candidatura, a organização de um portefólio de provas, as taxas aplicáveis, o processo de avaliação, o apoio disponível e os requisitos de elegibilidade.

Documentação

- Esta etapa envolve o fornecimento de provas dos conhecimentos, aptidões e competências adquiridos. Isto pode ser feito através da construção de um portefólio de provas (curriculum vitae, itens de avaliação concluídos de estudos realizados anteriormente, cartas de recomendação do supervisor, diários de bordo, etc.). Estas provas devem fornecer informações suficientes sobre os conhecimentos, aptidões e competências adquiridos.

Fases RPL / RVCC – abordagem geral (2)

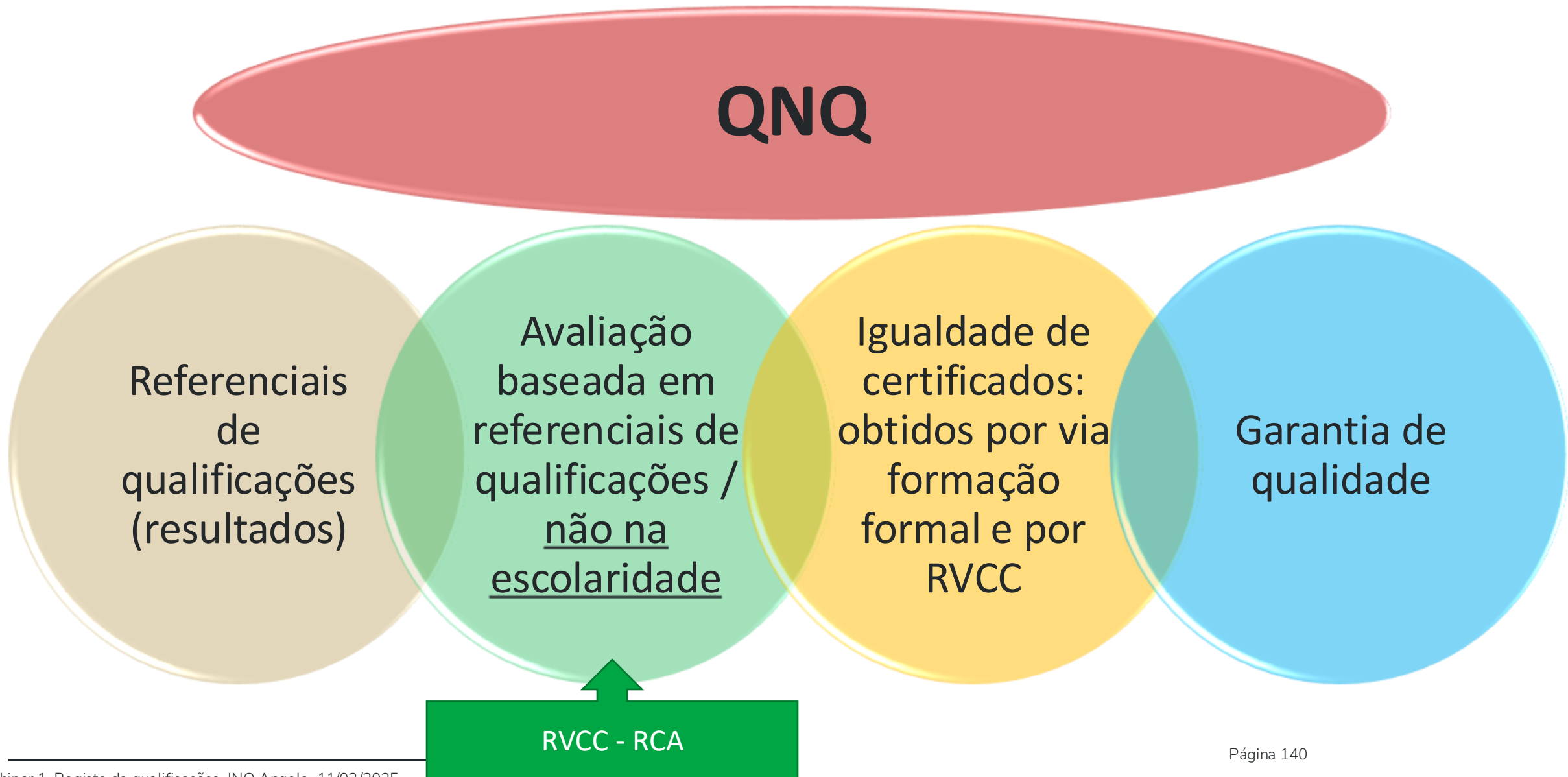
Avaliação

- Exame teórico e prático do candidato, além de avaliar o portfólio do candidato. A Avaliação do RPL deve incluir: Entrevistas; Observação e perguntas, incluindo visitas a locais de trabalho; Tarefas complementares de avaliação ou teste de desafio (oral, escrito ou prático); Avaliação quando não está envolvida formação; Testes de negociação; e Autenticação de provas por supervisor ou empregador

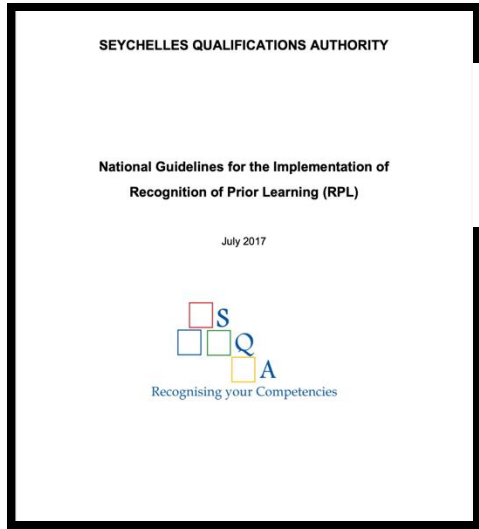
Certificação

- Esta etapa representa a etapa final do processo RPL. É emitido um documento oficial que indica se o requerente recebeu uma validação total ou parcial. Como parte do processo de certificação, a instituição avaliadora deve::
 - ✓ Compilar os resultados da avaliação e gerar um relatório;
 - ✓ Comunicar o resultado aos candidatos;
 - ✓ Emitir certificados aos candidatos aprovados, bem como fornecer feedback sobre o desempenho aos candidatos não aprovados

Que ligação RVCC com o QNQ?



ACQF RPL / RVCC: base jurídica e regulamentar em vários países



Decreto n.º 58/2021
de 17 de Agosto

Havendo necessidade de dotar o Subsistema de Educação Profissional de normas e procedimentos, aplicados ao processo de reconhecimento de competências adquiridas, através de aprendizagem ao longo da vida, em contextos de trabalho, formação não formal e informal, ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 15, da Lei n.º 23/2014, de 23 de Setembro, Lei de Educação Profissional, alterada e republicada pela Lei n.º 6/2016, de 16 de Junho, o Conselho de Ministros decreta:

ARTIGO 1

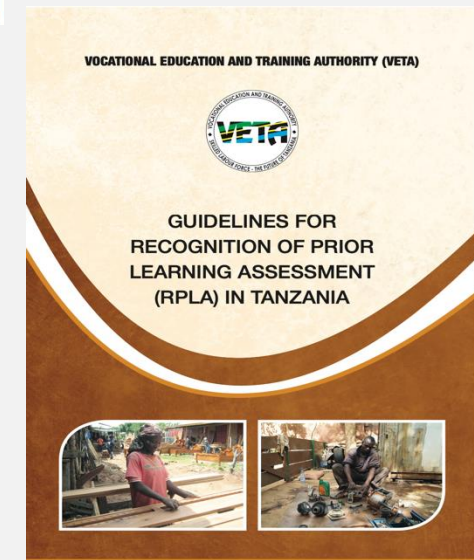
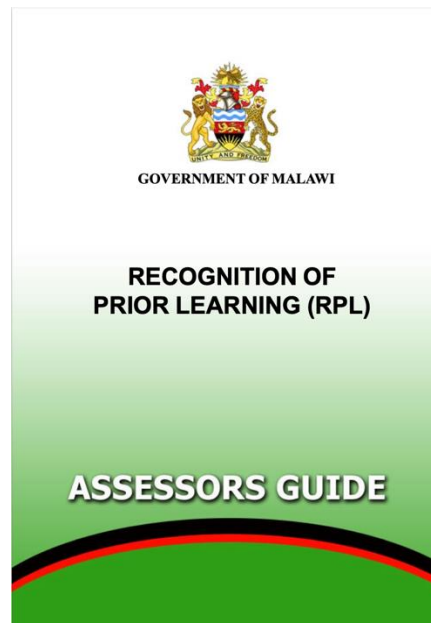
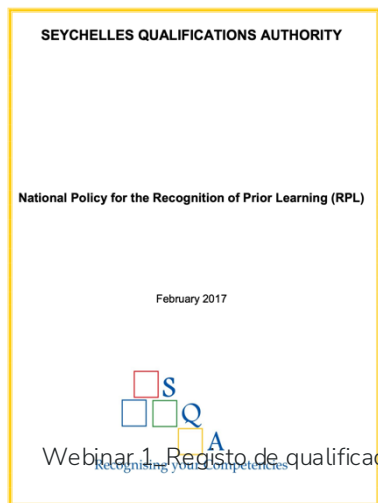
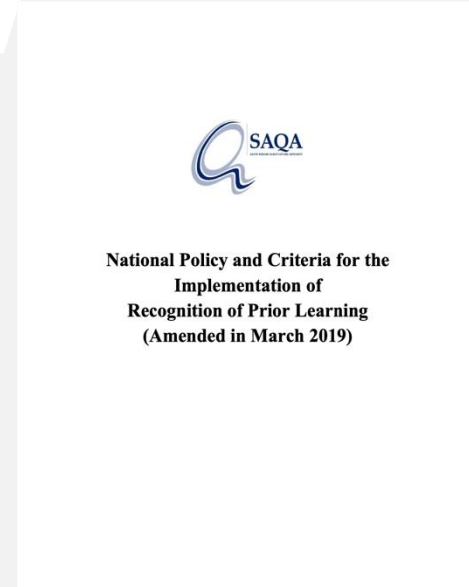
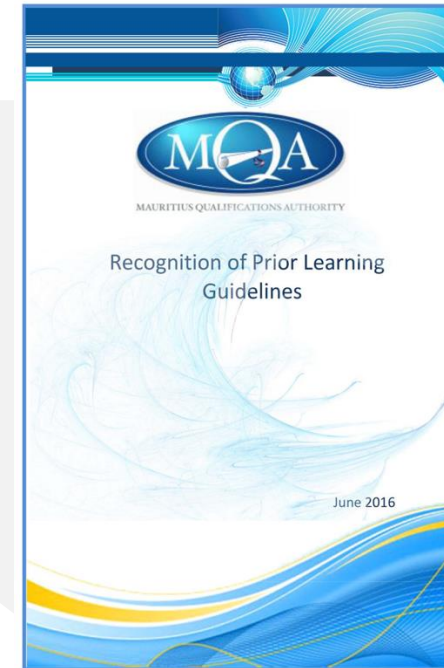
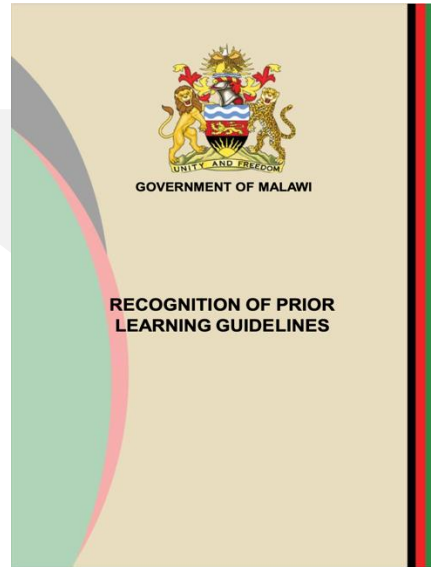
É aprovado o Sistema de Reconhecimento de Competências Adquiridas, abreviadamente designado SRCA, em anexo, que é parte integrante do presente Decreto.

ARTIGO 2

Compete ao titular superintendente a área do ensino técnico profissional aprovar o Regulamento do Sistema de Reconhecimento de Competências Adquiridas, no prazo de 60 dias, a partir da data da publicação do presente Decreto.

ARTIGO 3

O presente Decreto entra em vigor na data da sua publicação. Aprovado pelo Conselho de Ministros, aos 20 de Julho de 2021. Publique-se. O Primeiro-Ministro, *Carlos Agostinho de Rosário*.



RVCC / RCA / RPL – implementação em vários países

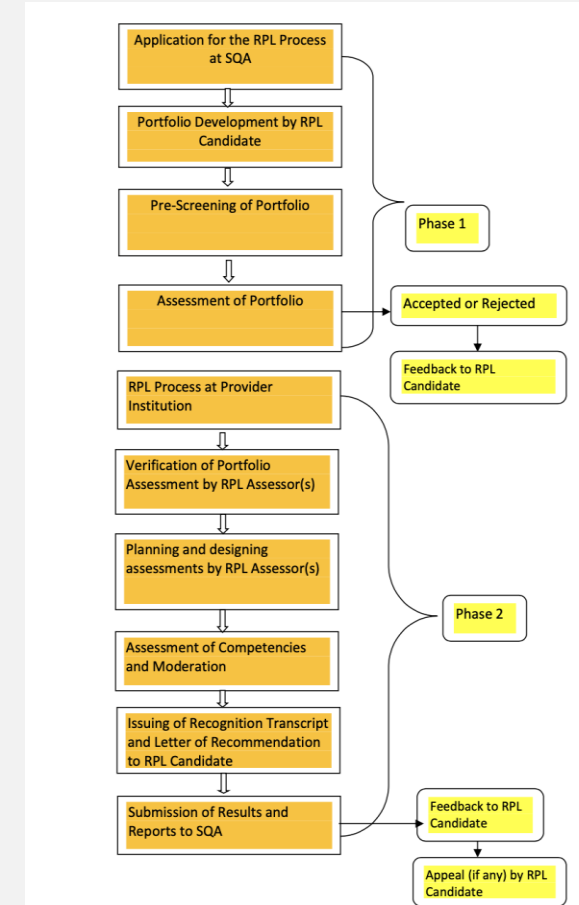
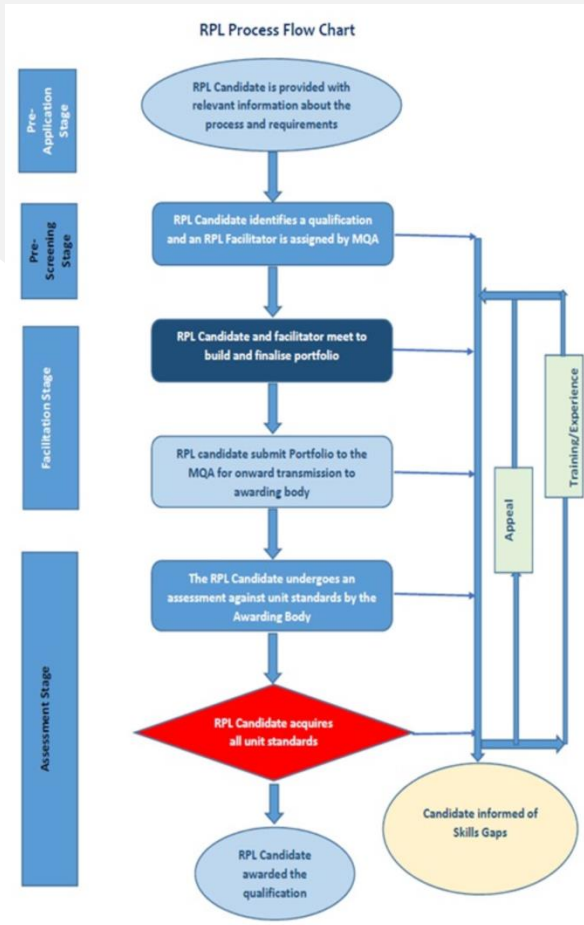
RPL in Mozambique – NQF Professional



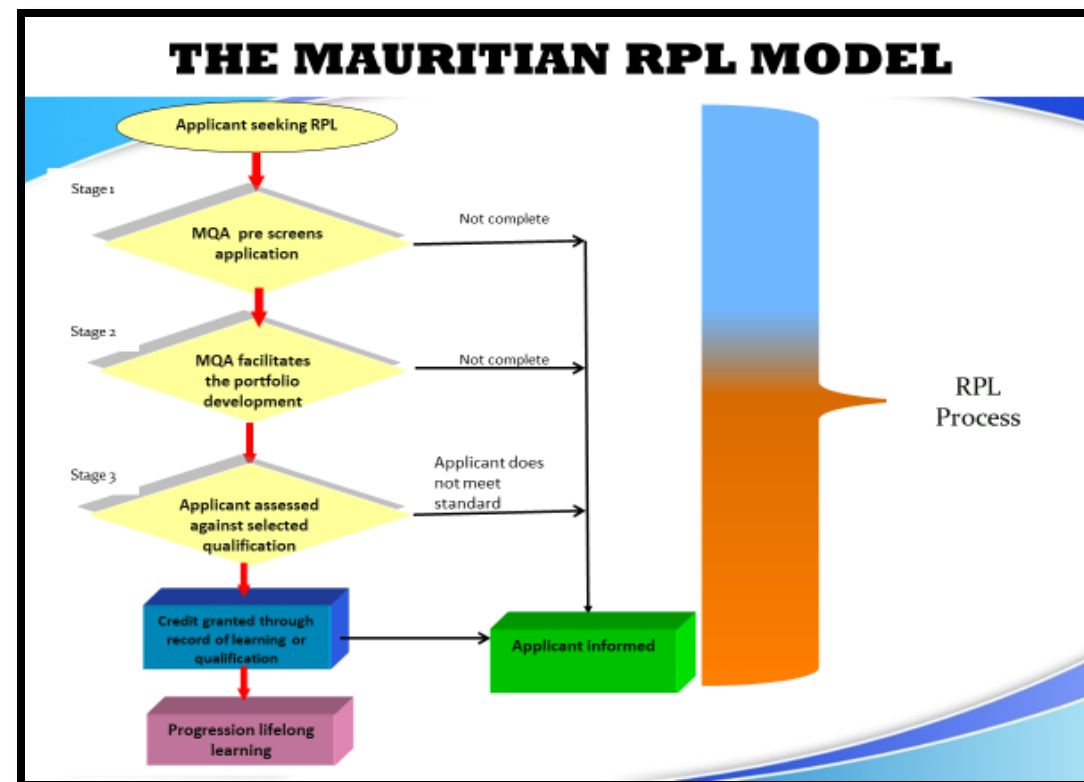
Assessment Tests in the Pilot Project:



POR UMA EDUCAÇÃO PARA O TRABALHO E DESENVOLVIMENTO DO PAÍS



| | | |
|---------------|------------------------|---|
| Fase 1 | Pré-candidatura | O candidato recebe informações sobre o processo de RPL |
| Fase 2 | Pré-rastreio | O candidato submete a sua candidatura e identifica a qualificação que pretende obter por RPL |
| Fase 3 | Facilitação | Um facilitador orienta o candidato RPL na preparação do portfólio |
| Fase 4 | Avaliação | O candidato é avaliado de acordo com os padrões unitários das qualificações selecionadas |



RPL

- Possível até nível 6 do QNQ (10 levels)
- Baseado em qualificações desenhadas em referenciais unidades de competências
- Justiça para com o candidato e aprendizagem contínua
- Gratuito para os / as candidato(a)s

| KNQF level | Portfolio of evidence | Minimum requirements |
|------------|---|---|
| 2 | <p>Samples of work / photos / video / audio files</p> <p>The materials or tools used by the candidate at work</p> <p>Referees</p> | <p>Compulsory</p> <p>Samples of work</p> <p>Accept any three</p> |
| 3 | <p>Samples of work / photos / video / audio files</p> <p>The materials or tools used by the candidate at work</p> <p>Referees</p> <p>Roster and time sheet</p> | <p>Compulsory</p> <p>Samples of work</p> <p>Accept any three</p> |
| 4 | <p>Samples of work / photos / video / audio files</p> <p>The materials or tools used by the candidate at work</p> <p>Referees</p> <p>Roster and time sheet</p> <p>Logbooks and other records of performance</p> <p>Curriculum vitae of resume</p> | <p>Compulsory</p> <p>Samples of work</p> <p>Accept any three</p> |
| 5 | <p>Samples of work / photos / video / audio files</p> <p>The materials or tools used by the candidate at work</p> <p>Referees</p> <p>Roster and time sheet</p> <p>Logbooks and other records of performance</p> <p>Budgets of work done</p> <p>Workplace training records</p> <p>Curriculum vitae of resume</p> | <p>Compulsory:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samples of work - Curriculum vitae <p>Accept any five</p> |

Quénia: passos do processo de avaliação RPL



- Aconselhamento e facilitação;
- Definir o objetivo da avaliação;
- Identificação das provas exigidas;
- Utilizar métodos adequados de recolha de provas;
- Interpretar provas e fazer uma apreciação;
- Registo do resultado;
- Reporte às principais partes interessadas;
- Candidato aprovado emitido com Certificado;
- Processo de recurso

Algumas fontes

- Cedefop:
- <https://www.cedefop.europa.eu/en/projects/validation-non-formal-and-informal-learning>
- <https://www.cedefop.europa.eu/en/publications/3093>

- ACQF:
- <https://acqf.africa/resources/recognition-of-prior-learning>



08

Anexo 8: Transformação das profissões e competências

Transformação acelerada com a Covid-19...

Digitalização

AI - GAI

Trabalho remoto

Ensino remoto











VERDE

Requalificação,
Reaprendizagem –
grandes
necessidades

ACQF Futuro do emprego: as 10 principais competências até 2027

Top 10 skills on the rise



- | | |
|--|--|
| 1.  Creative thinking | 6.  Systems thinking |
| 2.  Analytical thinking | 7.  AI and big data |
| 3.  Technological literacy | 8.  Motivation and self-awareness |
| 4.  Curiosity and lifelong learning | 9.  Talent management |
| 5.  Resilience, flexibility and agility | 10.  Service orientation and customer service |

Type of skill

 Cognitive skills  Self-efficacy  Management skills  Technology skills  Working with others  Engagement skills

Source

World Economic Forum, Future of Jobs Report 2023.

Note

The skills judged to be increasing in importance most rapidly between 2023 and 2027



Future of Jobs Report 2023 Image: World Economic Forum

Reskilling needs

44%

of workers' core skills
are expected to change
in the next five years



Source: World Economic Forum,
Future of Jobs Report 2023.

<https://www.weforum.org/agenda/2023/05/future-of-jobs-2023-skills>

Fastest growing vs. fastest declining jobs

Top 10 fastest growing jobs

| | |
|-----|-------------------------------------|
| 1. | AI and Machine Learning Specialists |
| 2. | Sustainability Specialists |
| 3. | Business Intelligence Analysts |
| 4. | Information Security Analysts |
| 5. | Fintech Engineers |
| 6. | Data Analysts and Scientists |
| 7. | Robotics Engineers |
| 8. | Electrotechnology Engineers |
| 9. | Agricultural Equipment Operators |
| 10. | Digital Transformation Specialists |

Source

World Economic Forum, Future of Jobs Report 2023.

Top 10 fastest declining jobs

| | |
|-----|--|
| 1. | Bank Tellers and Related Clerks |
| 2. | Postal Service Clerks |
| 3. | Cashiers and ticket Clerks |
| 4. | Data Entry Clerks |
| 5. | Administrative and Executive Secretaries |
| 6. | Material-Recording and Stock-Keeping Clerks |
| 7. | Accounting, Bookkeeping and Payroll Clerks |
| 8. | Legislators and Officials |
| 9. | Statistical, Finance and Insurance Clerks |
| 10. | Door-To-Door Sales Workers, News and Street Vendors, and Related Workers |

Note

The jobs which survey respondents expect to grow most quickly from 2023 to 2027 as a fraction of present employment figures

Future of Jobs Report 2023 Image: World Economic Forum

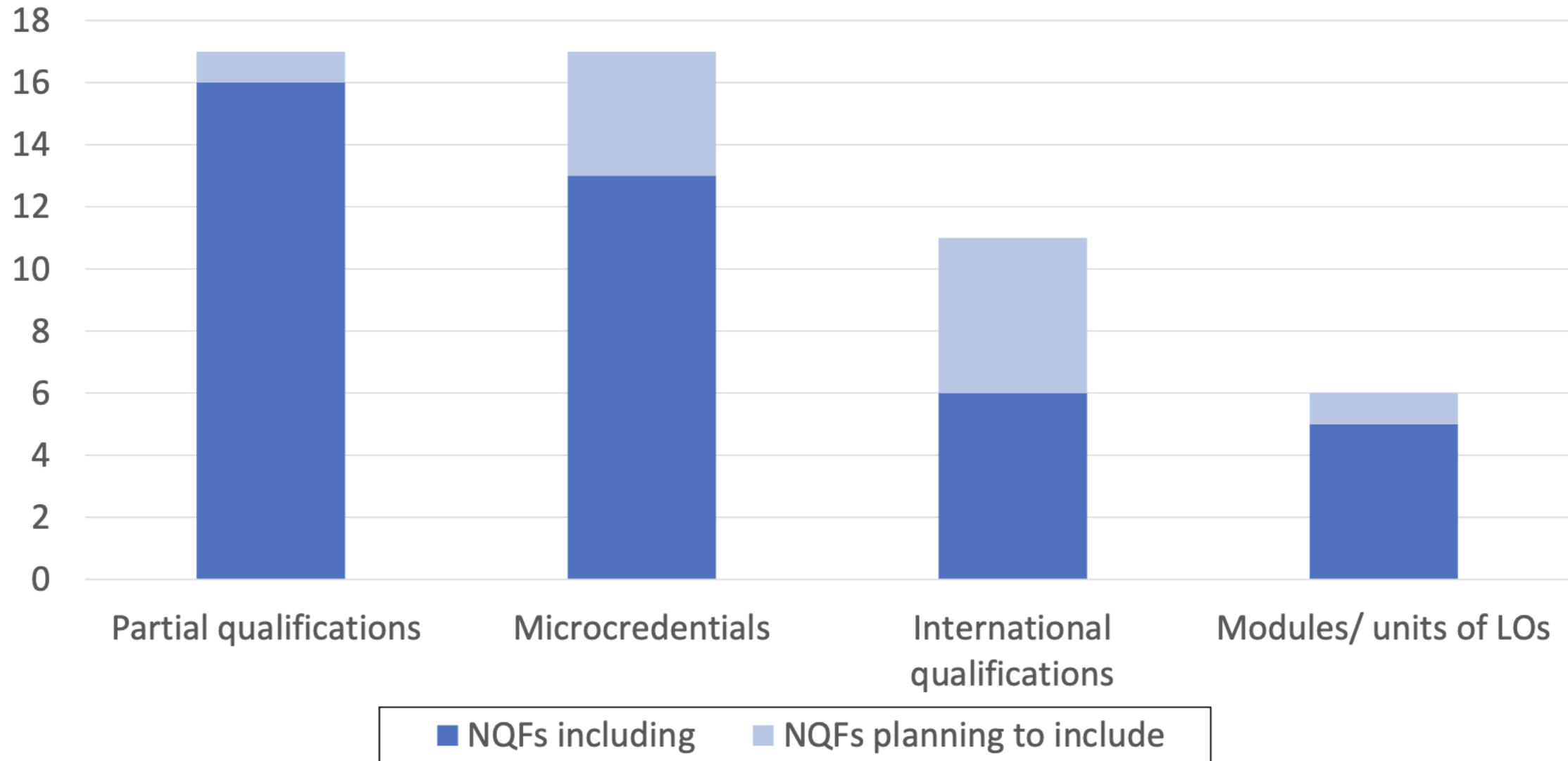
Os quadros de qualificações também estão a mudar...

- Objetivos dos QNQ...
- Governação e objectivos da Autoridades de Qualificações (SAQA...)
- Âmbito de aplicação: AMPLO e INCLUSIVO - abertura a novos tipos de qualificações; aprendizagem não formal e informal; microcredenciais
- Digitalização: aprendizagem, certificação, bases de dados de qualificações acessíveis em linha
- Descritores de nível
- Instrumentos de cooperação e transparência regionais e globais

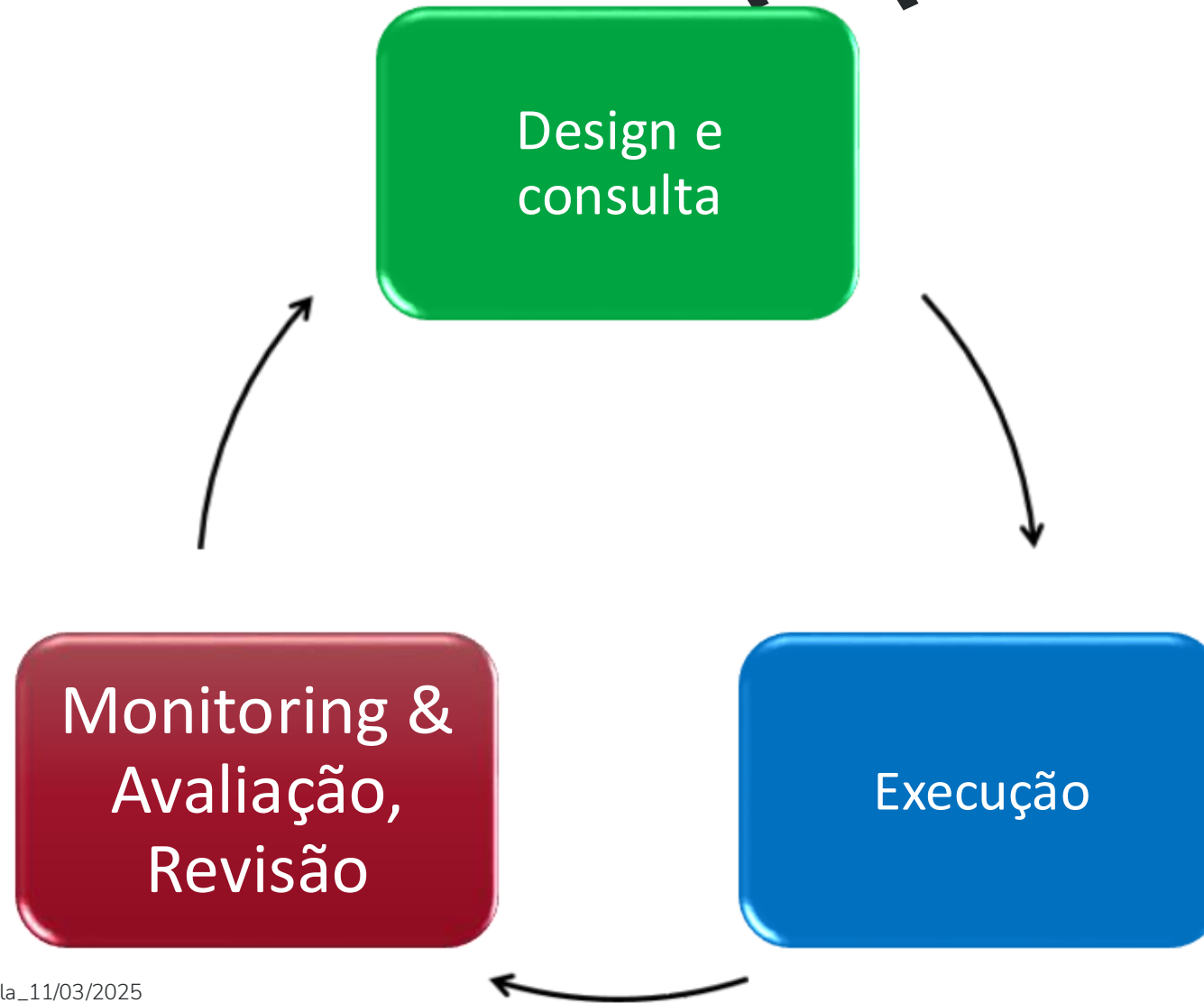


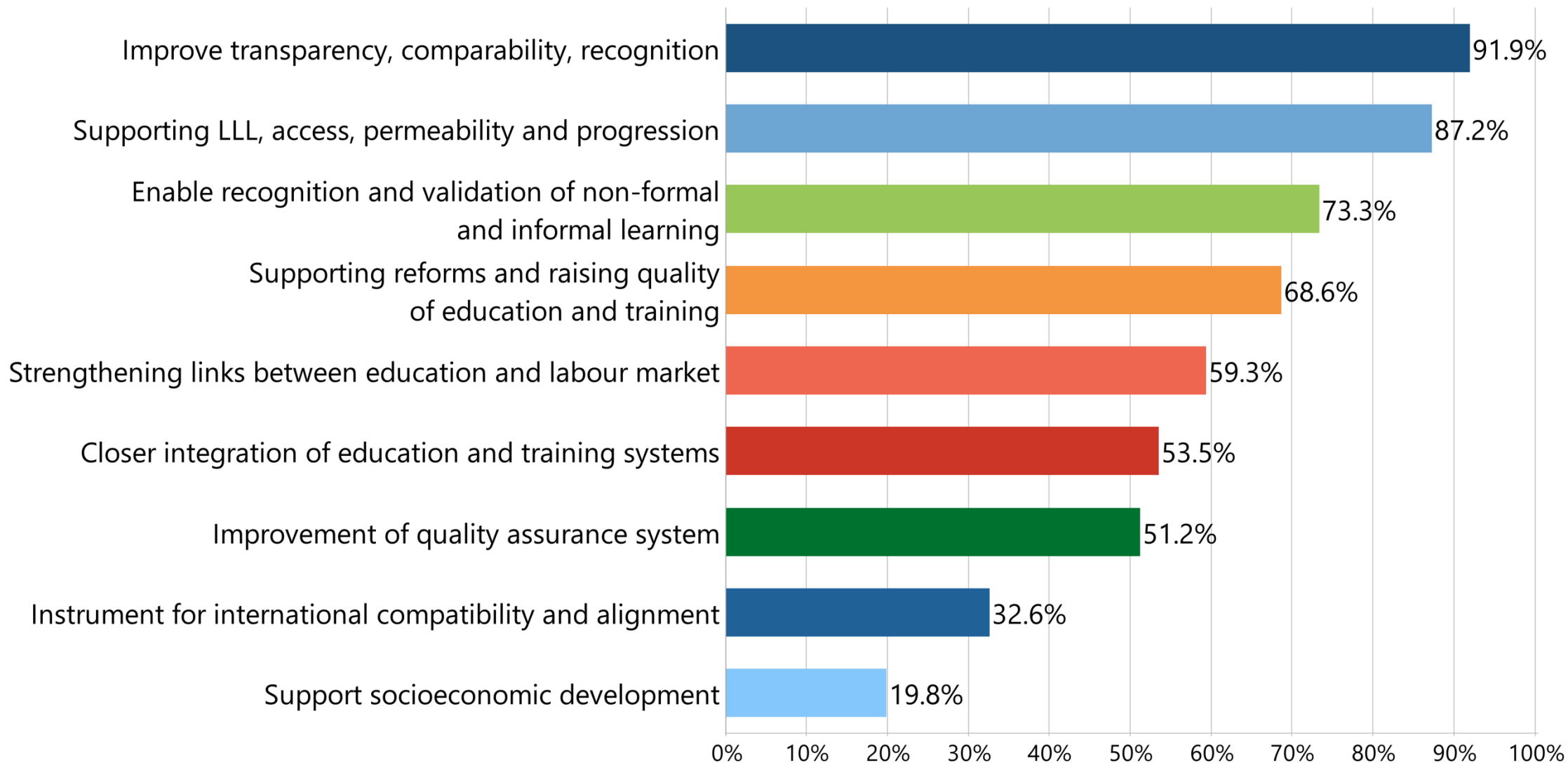
[This Photo](#) by Unknown Author is licensed under [CC BY-SA](#)

Tipos de qualificações novos / alternativos nos QNQ



ACQF O QNQ está sempre em desenvolvimento: Ciclo de vida de um QNQ





- Enquanto instrumento político, um QNQ não funciona isoladamente, mas faz parte de um ecossistema mais vasto, o sistema de qualificações. Está intrinsecamente ligado aos seus mecanismos de garantia da qualidade e a uma série de estruturas associadas (por exemplo, registos) e estratégias (por exemplo, RVCC), devendo fazer parte de uma resposta coerente no âmbito do sistema.
- **Os quadros de qualificações devem ter no seu cerne:**
 - Acessibilidade para todos os cidadãos
 - Reconhecimento formal, independentemente de como ou onde foi adquirida a aprendizagem; aprendizagem formal, não formal e informal
 - Transparência dos resultados da aprendizagem e dos mecanismos de garantia da qualidade
 - Pertinência para as necessidades do país e dos cidadãos; não se limita apenas às necessidades de mão de obra, mas é relevante para as necessidades sociais e comunitárias em geral.
 - Disposições em matéria de garantia da qualidade, de modo a que as qualificações sejam reconhecidas e aceites como reflexo exato daquilo que um indivíduo sabe, compreende e pode fazer.



Níveis do QNQ e descritores de nível

Níveis e descritores de nível

- Número de níveis de **complexidade da aprendizagem** — pelos níveis implícitos de complexidade da aprendizagem de vários tipos de qualificações e influências internacionais/regionais
- O objetivo dos níveis é ajudar a localizar uma qualificação no QNQ
- Tem de ter uma lógica vertical (profundidade) e uma horizontal (largura).



Perguntas?



✓ Obrigada

